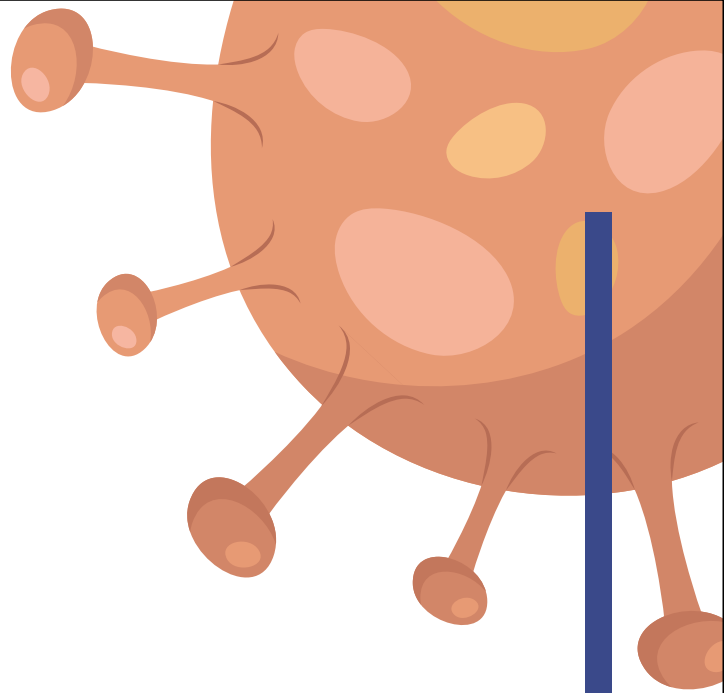




LPPKSPS
Kemdikbud



2020

PANDUAN KERJA PENGAWAS SEKOLAH DI MASA PANDEMI COVID-19

lppks.kemdikbud.go.id

PENGAWAS SEKOLAH PENGGERAK DI MASA PANDEMI COVID-19



Pandemi Covid-19, bukan hanya menjadi musibah tetapi akan menjadi tantangan yang menarik bagi tenaga kependidikan, khususnya Pengawas Sekolah Penggerak. Mensinergikan tetap bertahan stay at home dengan stay work menjadi hal yang menarik. Pengawas sekolah, Kepala Sekolah, Guru dan Peserta Didik tetap sehat akan tetapi Pendidikan tetap berjalan mencapai tujuan dan visinya. Jika sinergi ini tetap berjalan dan pandemi ini berakhir, maka akan dihasilkan Pengawas Sekolah, Kepala Sekolah, Guru dan Peserta Didik Era Baru yang terbiasa dengan era digital.



TUJUAN

Memberikan panduan kepada Pengawas Sekolah Penggerak agar tetap sehat, tetap aman dan terus bekerja

INDIKATOR

Pengawas Sekolah Penggerak tetap sehat, tetap aman dan tetap bekerja

TUNTUTAN

Permendiknas No. 12/ 2007 : Standar Pengawas Sekolah / Madrasah.

Kompetensi Pengawas Sekolah:
Kepribadian, Supervisi Manajerial,
Supervisi Akademik, Evaluasi Pendidikan,
Penelitian dan Pengembangan

Permendiknas No. 15 Tahun 2018 tentang Pemenuhan Beban Kerja Guru, Kepala Sekolah, dan Pengawas Sekolah, Khusus Lampiran III

Menyusun program, melaksanakan pembinaan, memantau pelaksanaan SNP, melaksanakan PKG dan PKS, melaksanakan evaluasi, menyusun program dan melaksanakan dan evaluasi bimlat, membimbing pengawas sekolah muda dan madya (untuk pengawas utama)

STRATEGI DARING

PENDAMPINGAN INDIVIDUAL

Beberapa aplikasi dapat digunakan oleh Pengawas Sekolah dalam melakukan pendampingan kepada Kepala Sekolah atau Guru :
WhatsApp, Telephone, SMS, Google Form, Microsoft Teams, Zoom, Google Meet, Webex, dll

PENDAMPINGAN KELOMPOK

Beberapa aplikasi dapat digunakan dalam melakukan pengawasan secara kelompok di antaranya : WhatsApp (video call 8 orang), Google Form, Microsoft Teams, Zoom, Google Meet, Webex, dll

LANGKAH-LANGKAH IMPLEMENTASI SUPERVISI MANAJERIAL

PERENCANAAN

PELAKSANAAN

EVALUASI

”Setiap orang adalah guru,
Setiap rumah adalah sekolah”

- Ki Hajar Dewantara -

LANGKAH PERENCANAAN



1. Mengkaji Program Supervisi Manajerial

PEMBINAAN

Lakukan peningkatan kompetensi Kepala Sekolah dan Tendik lainnya pada satuan pendidikan binaan sesuai dengan kebutuhan satuan pendidikan yang bersangkutan

BIMBINGAN DAN PELATIHAN (BIMLAT)

Lakukan Bimlat Kepala Sekolah dan Tendik lainnya dalam pengelolaan sekolah dengan kebutuhan satuan pendidikan yang bersangkutan

PEMANTAUAN

Lakukan pemantauan keterlaksanaan 8 SNP (Standar Nasional Pendidikan) dalam penyelenggaraan pendidikan dan; Temukan hambatan-hambatannya.

PENILAIAN

Lakukan Penilaian Kinerja Kepala Sekolah dalam mengelola pendidikan pada satuan pendidikan



2. Menyelaraskan Program Supervisi Manajerial dengan kondisi dalam rencana kerja Work from Home



3. Mengidentifikasi akses dan fasilitas internet



4. Mengidentifikasi tingkat Literasi Digital Kepala Sekolah dan Tendik



5. Menyusun instrumen pendukung

LANGKAH PELAKSANAAN



1. Lakukan peran sebagai Coach dan Counsellor yang dapat mendampingi Kepala Sekolah, Guru dan Tenaga Kependidikan melalui Program Supervisi Manajerial (pemantauan; pembinaan; bimbingan dan latihan (bimlat) dan penilaian) untuk melaksanakan tugas dari rumah



2. Pilih aplikasi online yang tepat dan relevan untuk mendampingi Kepala Sekolah, Guru dan Tenaga Kependidikan melalui Program Supervisi Manajerial



3. Atur jadwal untuk komunikasi secara intensif dengan Kepala Sekolah, Guru dan Tenaga Kependidikan

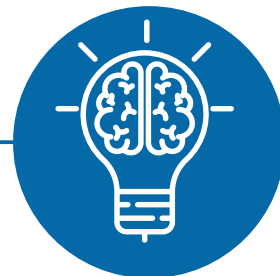


4. Laksanakan Program Supervisi Manajerial sesuai dengan jadwal

LANGKAH EVALUASI



Gunakan instrumen, catat masalah atau hambatan yang dihadapi Kepala Sekolah, Guru dan Tenaga Kependidikan pada Masa Pandemi Covid-19



Berikan alternatif solusi dari masalah yang dihadapi Kepala Sekolah, Guru dan Tenaga Kependidikan pada Masa Pandemi Covid-19

PANDUAN PRAKTIS SUPERVISI AKADEMIK PADA MASA PANDEMI COVID-19

Meski masa pandemi jangan lupa tetap men-supervisi guru ya!



Jangan lupa koordinasi dengan kepala sekolah (Ketua MKKS/ KKKS)

Telepon guru / kelompok guru (MGMP/KKG) yang akan disupervisi untuk janji

PERSIAPAN

Kalau sudah OK :

PENGAWAS SEKOLAH

1. meminta guru/ kelompok guru menyiapkan perangkat pembelajaran di rumah
2. meminta guru/ kelompok guru mengirimkan lewat daring

GURU/ KELOMPOK GURU

1. menyiapkan perangkat pembelajaran di rumah
2. mengirimkan lewat daring

Pengawas mengoreksi, memberi masukan untuk penyempurnaan RPP belajar di rumah

PENGAWAS SEKOLAH
Mengirimkan RPP yang sudah disempurnakan

(Ingat, RPP dibuat tetap dengan prinsip BDR/ belajar di rumah)

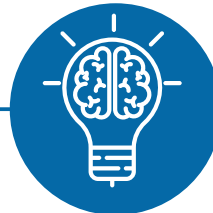
GURU/ KELOMPOK GURU
melaksanakan pembelajaran di rumah sesuai dengan RPP yang telah disempurnakan pengawas



PELAKSANAAN



- Guru/Kelompok Guru melaksanakan pembelajaran (BDR) – apabila memungkinkan dapat direkam video, atau video conference dengan siswa, kepala sekolah dan pengawas sekolah



- Pengawas melaksanakan Observasi dengan moda Daring (WA group, webex, zoom, teams, dll)
- Gunakan instrumen khusus untuk observasi pembelajaran di rumah



PENGAKHIRAN



1. Ajaklah guru untuk merefleksikan proses pembelajarannya
2. Berikan saran perbaikan untuk proses pembelajaran berikutnya
3. Sepakati untuk dapat bertemu (lewat daring) untuk pembelajaran berikutnya



Buatlah catatan hasil supervisi untuk didokumentasikan sebagai bahan pembinaan untuk kegiatan selanjutnya

TAHAPAN SUPERVISI



SUPERVISI AKADEMIK

Merupakan salah satu fungsi pengawas dalam pelaksanaan tugas pembinaan, pemantauan, penilaian, pembimbingan, dan pelatihan meningkatkan kompetensi profesional guru.



TUJUAN SUPERVISI AKADEMIK

- Membantu Guru Mengelola Pembelajaran,
- Memastikan Siswa Belajar,
- Mengakomodir semua Moda Belajar



PERSIAPAN

- Kordinasi dengan Guru dan Kepala sekolah
- Menyampaikan Pokok bahan yang akan dibahas
- Menyampaikan Moda Belajar yang dipilih



PRINSIP SUPERVISI AKADEMIK

Praktis dikerjakan, Sistematis, Obyektif, Realistik, Antisipatif, Konstruktif, Kooperatif, Kekeluargaan, Demokratis, Aktif Humanis, Berkesinambungan, Terpadu dan Komprehensif



PELAKSANAAN

- Melaksanakan pengamatan proses pembelajaran dengan Moda yang digunakan (zoom/team's/webex/ - Google classroom/ What App - Video Call Group)



EVALUASI

- Menganalisa hasil Obesrvasi Proses Belajar
- Diskusi tentang kelemahan hasil temuan
- Melakukan tindak lanjut untuk perbaikan

TAHAPAN PASCA OBSERVASI

Secara Kelompok Menggunakan Moda **Grup Video Call**



PENGAWAS SEKOLAH memastikan moda komunikasi yang dipakai dalam Tahapan Pasca Observasi Belajar secara kelompok (*Video Call Group*)



KOMUNIKASI AWAL : Pengawas Sekolah mengajak 6 guru yang diobservasi proses belajar dengan menggunakan *Video Call Group* untuk tindaklanjuti



LANGKAH PENGGUNAAN VIDEO CALL GROUP (8 ORANG)

1. Pengawas membuat Group WhatsApp guru yang diobservasi
2. Buka Group WhatsApp yang telah dibuat
3. Pilih nama-nama orang yang hendak dihubungi dengan memberikan tanda V
4. Kemudian klik ikon : “telepon” di bagian atas kanan layar
5. Kemudian Klik gambar Video Call yang ada di kanan atas layar
6. Mulai mengadakan komunikasi tanya jawab

EVALUASI PENDIDIKAN PADA MASA PANDEMI COVID-19

1

Persiapan Tugas Evaluasi Pendidikan dan Evaluasi Pembelajaran

Penyusunan:

1. Kisi-kisi, Instrumen, Kriteria Keberhasilan Pendidikan, Pembelajaran/Bimbingan
2. Indikator Keberhasilan Pendidikan, Pembelajaran/Bimbingan
3. Kriteria Hasil Evaluasi Pemanfaatan Hasil Evaluasi

2

Kegiatan Pemantauan dalam Evaluasi Pendidikan

1. Instrumen Pemantauan Secara Daring
2. Pemantauan Pelaksanaan Pembelajaran

3

Kegiatan Pemantauan dalam Pelaksanaan Pembelajaran dan Evaluasi Hasil Belajar Peserta Didik

1. Tahapan Pembinaan Guru di Masa Pandemi Covid-19
2. Tahapan Penilaian:
 - a. Pendekatan
 - b. Prinsip-Prinsip
 - c. Kurikulum di saat Pandemi Covid-19 : KKM, Remedial, Pengayaan, Alat Penilaian Guru

4

Pelaksanaan Penilaian Kinerja Guru dan Kepala Sekolah Jarak Jauh

Langkah-Langkah Penilaian Kinerja secara Daring:

1. Guru Binaan
2. Kepala Sekolah Binaan
3. Penyusunan Tindak Lanjut

EVALUASI HASIL PELAKSANAAN PROGRAM PENGAWASAN

1. Evaluasi Hasil Pembinaan

Guru dan Kepala Sekolah

2. Evaluasi Hasil Pemantauan 8 SNP

Standar Isi, Standar Proses, Standar Penilaian, Standar Kompetensi Lulusan, Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan, Standar Sarana dan Prasarana, Standar Pengelolaan, Standar Pembiayaan,

3. Evaluasi Hasil Penilaian Kinerja

Guru dan Kepala Sekolah

4. Evaluasi Hasil Bimlat

Guru dan Kepala Sekolah



PHYSICAL DISTANCING DENGAN LANGKAH PENGAWASAN DIGITAL

1

Pengawas Sekolah harus bisa berperan sebagai seorang *coach* yang bisa mendampingi baik guru ataupun kepala sekolah dalam melaksanakan tugasnya dari rumah

2

Pilih aplikasi *online* yang ada menjadikan Pengawas Sekolah tetap dapat melakukan pendampingan, pembinaan bahkan pelatihan guru dan kepala sekolah

3

Atur jadwal komunikasi secara intens baik guru maupun kepala sekolah

4

Catat kendala atau hambatan yang dihadapi guru maupun kepala sekolah saat Covid-19

5

Beri alternatif solusi kendala yang dihadapi guru maupun kepala sekolah dan lakukan tindak lanjut