

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Panduan Aplikasi Data Spasial Kebudayaan



Daftar Isi

Daftar Isi	1
Beranda	2
Sign Up	2
Login	3
Halaman Data	5
Peta	6
Grafik	7
Tambah Data Cagar Budaya	7
Ubah Data Cagar Budaya	10
Ekspor Data Cagar Budaya	13



Beranda

Tampilan halaman beranda terdapat judul "Data Geospasial Cagar Budaya Indonesia" dengan latar Candi Borobudur sebagai representasi cagar budaya. Menu *login* ditampilkan dalam bentuk tab.



Gambar 1. Halaman Beranda

Sign Up

Sign Up merupakan menu yang disediakan bagi user yang belum memiliki account. User yang belum memiliki username dapat cara memilih '*Don't have an account? Sign Up!*' seperti gambar berikut.

Username		
Password (Forgot	password?)	
Password		
	Sign in	
Didn't	receive confirmation message?	
Don	t have an account? Sign unl	

Gambar 2. Menu Signup

Setelah memilih opsi tersebut maka calon user akan diminta untuk memasukkan data-data seperti pada gambar 3. Daftar isian yang harus diisi sebagai berikut

- 1. Username merupakan nama yang ingin digunakan untuk login
- 2. Email adalah email aktif calon user yang digunakan secara aktif
- 3. No. Telpon adalah no telfon aktif yang digunakan sebagai komunikasi

- 4. Asal Lembaga adalah lembaga asal calon user
- 5. **Password** adalah sandi yang digunakan untuk login berdasarkan username yang didaftarkan oleh user

Sign up	
Username	
Email	
No Telepor	I Contraction of the second
Asal Lemba	ga
Asal Lemba	ga cannot be blank.
Password	
Password o	annot be blank.
	Sign up

Gambar 3. Formulir pendaftaran user

Setelah seluruh formulir diisi sesuai dengan data yang benar dan diiginkan maka calon menekan tombol signup dan akan mendapatkan notifikasi calon akan dikontak oleh administrator website. Setelah mendapatkan konfirmasi dari administrator maka, user anda telah aktif dan bisa digunakan.

Login

Login merupakan salah satu fitur yang diperuntukan bagi pengguna untuk mulai menggunakan aplikasi. *Login* dilakukan dengan cara memasukkan *username* dan *password*.

Userr	ame
Passwo	rd (Forgot password?)
Pass	rord
	Sign in
	Didn't receive confirmation message?
	Deals have an even with Oleman I

Gambar 4. Login



Terdapat beberapa *role* untuk melakukan *login* dengan masing-masing kapabilitasnya, yaitu :

1. Balai Pelestarian Cagar Budaya

Balai Pelestarian Cagar Budaya (BPCB) dapat melakukan *login* dengan menggunakan *username* dan *password* bpcb-user. Adapun yang dapat dilakukan BPCB yaitu menambah data cagar budaya (kawasan, situs, dan bangunan dan struktur),

I	Login	
	bpcb-user	
F	Password (Forgot password?)	

Gambar 5. Contoh login

memperbaharui data cagar budaya, menghapus data cagar budaya, dan melihat data situs arkeologi.

2. Balai Arkeologi

Balai Arkeologi dapat melakukan *login* dengan menggunakan *username* dan *password* balar-user. Adapun yang dapat dilakukan Balai Arkeologi adalah menambah, memperbaharui, dan menghapus data situs arkeologi, serta melihat data cagar budaya.

3. Tim Validator

Untuk melakukan validasi data dilakukan oleh tim validator, dapat melakukan *login* dengan menggunakan *username* dan *password* tim-validator. Adapun yang dapat dilakukan tim validator adalah memperbaharui dan menghapus baik data cagar budaya maupun situs arkeologi.

4. Dinas Provinsi

Dinas Provinsi dapat melakukan *login* dengan menggunakan *username* dan *password* dinas-provinsi. Adapun yang dapat dilakukan Dinas Provinsi yaitu menambah, memperbaharui, dan menghapus data cagar budaya, serta melihat data situs arkeologi.

5. Dinas Kabupaten

Dinas Kabupaten dapat melakukan *login* dengan menggunakan *username* dan *password* dinas-kabupaten. Adapun yang dapat dilakukan Dinas Kabupaten yaitu menambah, memperbaharui, dan menghapus data cagar budaya, serta melihat data situs arkeologi.

6. Tim Pusat



Tim Pusat bertugas mengumpulkan data yang sudah valid, dapat melakukan *login* dengan menggunakan *username* dan *password* tim-pusat. Tim Pusat dapat melakukan ekspor data CSV dan Excel.

 Pusat Data dan Statistik Pendidikan dan Kebudayaan
 Pusat Data dan Statistik Pendidikan dan Kebudayaan dapat melakukan *login* dengan menggunakan *username* dan *password* pdspk. PPDSK hanya dapat melihat data yang sudah valid.

Halaman Data

Setelah berhasil *login*, anda akan masuk ke halaman data yang merupakan kumpulan data cagar budaya yang telah dibuat oleh pengguna, baik data yang sudah divalidasi maupun data

ata Geospasial Cagar Budaya	DATA	Sign out (bpcb-user)
Pilih Data	Cari cagar budaya	Cari
Kawasan Situs Bangunan dan Struktur Situs Arkeologi		Grafik Peta
# Status Validasi Nama	Kode	Action
Belum Tervaldaal Kawasan Laweyan		View
Sudah Tervalidasi Kawasan Candi Borobudur		View
016 Ditjen Kebudayaan - Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan		Panduan Aplikasi
Gambar 6. Halaman Data		

yang belum divalidasi.

Pada halaman data, terdapat beberapa fitur. Di bagian menu bar pada pojok kanan atas halaman terdapat menu DATA dan ^{Sign out}. Untuk melakukan filter data baik pada Bangunan dan Struktur, Situs, Kawasan, maupun Situs Arkeologi terdapat pada kolom pilih data dengan pilihan Semua Data, Telah divalidasi, dan Belum divalidasi.



Pilih Data	•
Pilih Data	
Semua Data	
Telah divalidasi	
Belum divalidasi	

Gambar 7. Pilih Data

Untuk memudahkan pengguna dalam mencari data, dapat menggunakan kolom Cari cagar budaya dengan cara memasukkan *keyword*.



Gambar 8. Cari cagar budaya

Peta

Pada menu Peta, akan muncul *pop-up* yang menampilkan peta dari kontributor Mapbox dan OpenStreetMap. Nantinya pada peta akan ditampilkan sebaran cagar budaya di Indonesia. Kemudian pada masing-masing cagar budaya telah dibuat *hyperlink* sehingga pengguna bisa langsung mengakses informasi rinci mengenai cagar budaya tersebut.





6

Grafik



Sama seperti menu Peta, pada menu Grafik akan muncul pop-up yang nantinya akan

Gambar 10. Tampilan Grafik

menampilkan informasi jumlah cagar budaya berdasarkan jenis dan validitasnya.

Grafik Data Geospasial Cagar Budaya dapat dicetak maupun diunduh ke dalam berbagai bentu file dengan cara klik \equiv Kemudian pilih jenis file; *PNG Image, JPG Image, PDF document, dan SVG vector image*



Gambar 11. Download Grafik

Tambah Data Cagar Budaya

Untuk melakukan penambahan data cagar budaya, terdapat beberapa opsi yaitu penambahan data Kawasan, Situs, maupun Bangunan dan Struktur.





Gambar 12. Tambah Data Cagar Budaya

Setelah memilih jenis cagar budaya yang akan ditambahkan, maka akan muncul form seperti pada Gambar 13.

😺 Data Geospasial Cagar Bud	ауа			DATA	Sign out (bpcb-user)
	Nama Kawasan :				
	Nama	Kode	ld Online		
	Lokasional Kawasan :				
	Datum Point	Dusun	Desa Kelurahan		
	Kecamatan	Kab Kota	Provinsi		
	Alamat	Zona Utm	x		
	Y	z	Lon		
	Lat				
	Informasi Kawasan -				
	Jumlah Situs	Jumlah Bangunan	Jumlah Struktur		
	Periode				,

Gambar 23. Form Tambah Data Cagar Budaya



Adapun informasi yang harus ditambahkan ke dalam form yaitu:

- Nama Kawasan/Situs/Bangunan dan Struktur
 - Nama
 - Kode
 - Id Online
- Lokasional Kawasan/Situs/Bangunan dan Struktur
 - Datum Point
 - Dusun
 - Desa Kelurahan
 - Kecamatan
 - Kab Kota
 - Provinsi
 - Alamat
 - Zona UTM
 - X
 - Y
 - Z
 - Lon
 - Lat
- Informasi Kawasan/Situs/Bangunan dan Struktur
 - Jumlah Situs
 - Jumlah Bangunan
 - Jumlah Struktur
 - Periode
- Penetapan Kawasan/Situs/Bangunan dan Struktur
 - Pra No Registrasi
 - Pra No SK



- Pra Tgl SK
- Pra Peringkat SK
- Pra Luas m²
- Kab Kot No Registrasi
- Kab Kot No SK
- Kab Kot Tgl SK
- Kab Kot Luas m²
- Prov No Registrasi
- Prov No SK
- Prov Tgl SK
- Prov Luas m²
- Nas No Registrasi
- Nas No SK
- Nas Tgl SK
- Nas Luas m²
- Linkage
- Foto (bisa menambahkan lebih dari satu foto dengan ukuran minimal 600 x 800 pixel)

Setelah selesai mengisi form, selanjutnya klik

Ubah Data Cagar Budaya

Data yang baru ditambahkan akan memiliki status Belum Tervalidasi. Untuk melakukan

Kawasan Situs Bar	ngunan dan Strukt	ur Situs Arkeologi	(Grafik	Peta
#	Status Validasi	Nama	Kode		Action
1	Sudah Tervalidasi	Candi Sari	100		View
2	Belum Tervalidasi	asal 1			View

Gambar 34. Daftar Data Cagar Budaya

pengubahan data, pilih kotak View yang berwarna merah.

Tampilan data yang belum divalidasi memungkinkan pengguna untuk menghapus kembali

data tersebut dengan klik



Gambar 15. Tampilan Data yang Belum Divalidasi

Pengguna juga dapat melakukan perubahan data dengan cara klik 🗹 . Setelah melakukan pembaharuan data, simpan perubahan dengan klik 🍋 . Namun, jika ingin membatalkan pembaharuan data, maka bisa dengan klik 🥥 . Untuk melihat hasil pembaharuan data dapat dilakukan dengan cara klik 🔍 .

Nama Kawasan	• 0 H
Nama	Candi Sari
Kode	100
ld Online	100

Gambar 16. Edit Data

Data yang Belum Tervalidasi akan divalidasi oleh Tim Validator. Proses validasi dilakukan dengan mengubah kolom yang terdapat warna merah menjadi warna biru. Data akan berubah menjadi Sudah Divalidasi apabila semua kolom telah berwarna biru.

🕹 Data Geospasial Cagar Budaya			DATA Sign out (tim-validator)
Home / Data / Kawasan Candi Borobudur / Update			
Nama	validation	Pra No Registrasi	validation
Kawasan Candi Borobudur	\odot		
Kode	validation	Pra No Sk	validation
	\odot	286/M/2014	
Id Online	validation	Pra Tgl Sk	validation
	\odot	X 13/10/2014	
Datum Point	validation	Pra Peringkat Sk	validation
	\odot		
Dusun	validation	Pra Luas Km2	validation
	\odot		
Desa Kelurahan	validation	Kab Kot No Registrasi	validation
	\odot		
Kecamatan	validation	Kab Kot No Sk	validation
Borobudur	0		
Kab Kota	validation	Kab Kot Tgl Sk	validation
Magelang	\odot	Masukan tanggal terima!	⊗
Provinsi	validation	Kab Kot Luas Km2	validation
laawa Tengah			

Gambar 17. Validasi Data oleh Tim Validator

Setelah selesai melakukan validasi data, klik menjadi Sudah Tervalidasi.

Ubah

, maka status data akan berubah



Ekspor Data Cagar Budaya

Ekspor data dapat dilakukan oleh Tim Pusat, baik data cagar budaya maupun data situs arkeologi. Data yang akan diekspor dapat disortir terlebih dahulu kolom yang hendak diekspor. Kolom yang di-*uncheck* tidak akan ditampilkan pada file yang diekspor.

≣- ₫-
Nama
💌 Kode
 Datum Point
Dusun
🖉 Desa Kelurahan
🗷 Kecamatan
💌 Kab Kota
Provinsi
 Alamat
🗷 Zona Utm
×
V Y
₹ Z
Gambar 184. Pilih

kolom untuk diekspor

Kemudian untuk melakukan ekspor data, pengguna yang login dengan nama tim-pengguna

dapat klik . Kemudian akan muncul pilihan jenis file ekspor yaitu CSV dan Excel 2007+.