



DEPARTEMEN KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

TAHUN 2008



PROSEDUR PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

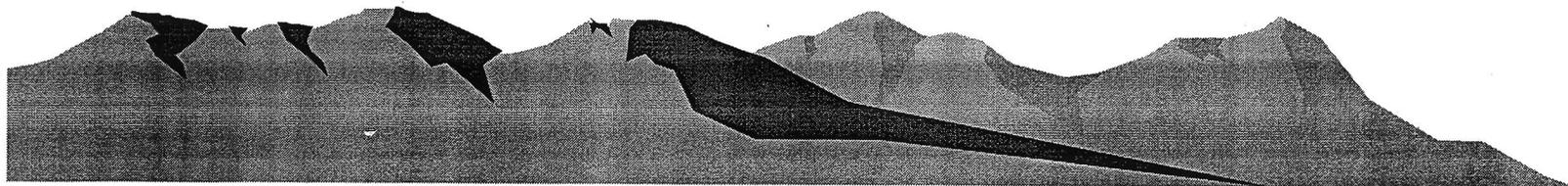
Direktorat
Budayaan

22

BIRO KEUANGAN
SEKRETARIAT JENDERAL

353.722
PRO

PROSEDUR PENGADAAN BARANG DAN JASA



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

PROSEDUR PEMILIHAN PENYEDIA BARANG /JASA

1. Pemilihan penyedia barang/jasa pemborongan /jasa lainnya dengan **metoda pelelangan umum** → *pasca kualifikasi*
2. Pemilihan penyedia barang/jasa pemborongan/jasa lainnya dengan **metoda pelelangan terbatas**
3. Pemilihan penyedia barang/jasa pemborongan/jasa lainnya dengan **metoda pemilihan langsung**
4. Pemilihan penyedia barang/jasa pemborongan/jasa lainnya dengan **penunjukan langsung**



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

PROSEDUR PEMILIHAN PENYEDIA BARANG/JASA (JASA KONSULTANSI)

5. Pemilihan penyedia jasa konsultansi dengan metoda **seleksi umum**
6. Pemilihan penyedia jasa konsultansi dengan metoda **seleksi terbatas dan seleksi langsung**
7. Pemilihan penyedia jasa konsultansi dengan metoda **penunjukan langsung**



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

1. PEMILIHAN PBJ PEMBORONGAN/JASA LAINNYA METODA PELELANGAN UMUM DENGAN PRAKUALIFIKASI (satu sampul)

- 1) Pengumuman pelelangan umum
(untuk APBN/APBD : sekaligus prakualifikasi).
- 2). Pendaftaran dan sekaligus menanda tangani pakta integritas**
- 3). Penyampaian **dokumen prakualifikasi.**
- 4). Pengisian formulir prakualifikasi oleh kontraktor
- 5). Pemasukan dokumen prakualifikasi.
- 6). Evaluasi dokumen prakualifikasi.
- 7). Penetapan hasil prakualifikasi.
- 8). Pengesahan hasil prakualifikasi oleh PPK
- 9). Pengumuman hasil prakualifikasi.
(di papan pengumuman resmi)



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

1. PEMILIHAN PBJ PEMBORONGAN/JASA LAINNYA METODA PELELANGAN UMUM DENGAN PRAKUALIFIKASI (satu sampul)

- 10). Masa sanggah prakualifikasi.
(tetapkan = masa sanggah pada evaluasi penawaran 5 hari)
- 11). Undangan kepada peserta yang lulus prakualifikasi untuk : mengambil dokumen lelang, ikut penjelasan, memasukkan penawaran, dan hadir dlm pembukaan penawaran
- 12). Pengambilan dokumen pelelangan umum
(berikan waktu yang cukup antara butir 12) dan 13)
- 13). Penjelasan dokumen lelang
- 14). Penyusunan Berita Acara Penjelasan Dokumen lelang



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

- 15). Pemasukan & Penutupan penawaran
- 16). Pembukaan penawaran → tidak boleh menggrugurkan perubahan ✓.
- 17). Evaluasi Penawaran → yang dievaluasi hanya 1, 2, dan 3.
- 18). Usulan calon pemenang
(Lakukan verifikasi nyata terhadap formulir isian kualifikasi)
- 19). Penetapan pemenang
- 20). Pengumuman pemenang
- 21). Masa sanggah / sanggahan / sanggah banding /
pengaduan. (Masa sanggah 5 hari)
- 22). Penunjukan pemenang
- 23). Penyerahan jaminan pelaksanaan (Bank) → Asuransi.
- 24). Penandatanganan kontrak



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

**Bila Metoda Pelelangan Umum dengan Prakuifikasi
Satu sampul / Metoda evaluasi sistim nilai,
Perbedaannya hanya pada :**

15). Pemasukan & Penutupan penawaran

> disampaikan sekaligus dan pemasukkan penawarannya 1 kali.

16). Pembukaan penawaran

> dibuka sekaligus.

17). Evaluasi Penawaran

> dilakukan evaluasi administrasi dulu,

> yang lulus administrasi dilakukan evaluasi teknis dan biaya
sekaligus



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

Bila Metoda Pelelangan Umum dengan Prakuifikasi
Dua sampul / Metoda evaluasi sistim gugur,
Perbedaannya hanya pada :

15). Pemasukan & Penutupan penawaran

> dengan dua sampul, dimasukkan sampul penutup, dan
pemasukkan penawarannya 1 kali.

16). Pembukaan penawaran

> sampul satu dibuka / dievaluasi, dan sampul 2 tidak dibuka /
disimpan oleh PPK

17). Evaluasi Penawaran

> sampul 1 di evaluasi diperoleh penawaran yang lulus teknis
> sampul 2 dibuka hanya kepada penawaran yang lulus teknis saja.



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

Bila Metoda Pelelangan Umum dengan Prakuifikasi
Dua Tahap / Metoda evaluasi sistim gugur,
Perbedaannya hanya pada :

- 15). Pemasukan & Penutupan penawaran sampul satu
 - > dimasukkan sampul satu dulu, dan sampul dua masih disimpan oleh kontraktor.
- 16). Pembukaan penawaran sampul satu
 - > sampul satu dibuka / dievaluasi,
- 17). Evaluasi Penawaran sampul satu
 - > sampul 1 di evaluasi diperoleh penawaran yang lulus teknis
- 18). Pemasukkan penawaran sampul kedua (biaya)
- 19). Evaluasi penawaran sampul kedua (biaya)



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

Tidak ada Metoda Pelelangan Umum Prakuifikasi
**Dua sampul dengan Metoda evaluasi sistim nilai maupun
Sistim penilaian biaya selama umur ekonomis.**

Tidak ada Metoda Pelelangan Umum prakuifikasi **Dua
Tahap dengan Metoda evaluasi sistim nilai maupun
sistim penilaian biaya selama umur ekonomis**



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

PEMILIHAN PBJ PEMBORONGAN/JASA LAINNYA METODA PELELANGAN UMUM DENGAN PASCA KUALIFIKASI (satu sampul)

- 1) Pengumuman pelelangan
- 2) Pendaftaran untuk mengikuti pelelangan
(sekaligus tandatangan pakta integritas)

- 3) Penyerahan dokumen lelang**
- 4) Penjelasan dokumen lelang
- 5) Penyusunan Berita acara penjelasan
- 6) Pemasukan penawaran
- 7) Pembukaan penawaran
- 8) Evaluasi penawaran

- 9). Penilaian kualifikasi / pasca kualifikasi**
- 10). Verifikasi nyata**



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

PEMILIHAN PBJ PEMBORONGAN/JASA LAINNYA METODA PELELANGAN UMUM DENGAN PASCA KUALIFIKASI (satu sampul)

- 11). Usulan calon pemenang
- 12). Penetapan pemenang
- 13). Pengumuman pemenang
(di papan pengumuman resmi)
- 14). Masa sanggah / sanggahan / sanggah banding /
pengaduan
- 15). Penunjukan pemenang
- 16). Penyerahan jaminan pelaksanaan
- 16). Penandatanganan kontrak



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

PEMILIHAN PBJ PEMBORONGAN/JASA LAINNYA METODA PELELANGAN UMUM DENGAN PASCA KUALIFIKASI

- 1). Tidak ada Metoda Pelelangan Umum dengan **Pascakualifikasi dengan Dua Sampul**
- 2). Tidak ada Metoda Pelelangan Umum dengan **Pascakualifikasi dengan Dua Tahap**
- 3) Bisa saja Metoda Pelelangan Umum dengan Pascakualifikasi **dengan metoda evaluasi sistim nilai**
4. Bisa saja Metoda Pelelangan Umum dengan Pascakualifikasi dengan metoda evaluasi **sistim penilaian biaya selama umur ekonomis**



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

2. PEMILIHAN PBJ PEMBORONGAN / JASA LAINNYA METODA PELELANGAN TERBATAS

- 1) Pemberitahuan dan konfirmasi kepada peserta terpilih (diyakini terbatas).
- 2) Pengumuman pelelangan terbatas (di surat kabar)
- 3) Pengambilan dokumen prakualifikasi
- 4) Pemasukan dokumen prakualifikasi
- 5) Evaluasi dokumen prakualifikasi
- 6) Penetapan hasil prakualifikasi
- 7) Pengumuman hasil prakualifikasi
- 8) Masa sanggah prakualifikasi
- 9) Undangan kepada peserta yang lulus prakualifikasi
- 10) Pengambilan dokumen pelelangan terbatas



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

- 11) Penjelasan dokumen lelang
- 12) Penyusunan berita penjelasan dokumen lelang
- 13) Pemasukan penawaran
- 14) Pembukaan penawaran
- 15) Evaluasi penawaran
- 16) Usulan calon pemenang
(**lakukan verifikasi nyata**)
- 17) Penetapan pemenang
- 18) Pengumuman pemenang
- 19) Masa sanggah/sanggahan/sanggahan banding
- 20) Penunjukan pemenang
- 21) Tandatanganan kontrak



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

3. PEMILIHAN PBJ PEMBORONGAN/JASA LAINNYA METODA PEMILIHAN LANGSUNG

- 1) **Pengumuman Pemilihan Langsung**
(cantumkan nama perusahaan yang diundang).
2. Pengambilan Dokumen Prakualifikasi
3. Pemasukan Dokumen Prakualifikasi
4. Evaluasi Dokumen Prakualifikasi
5. Penetapan Hasil Prakualifikasi
6. Pengumuman Hasil Prakualifikasi
7. Masa sanggah prakualifikasi
8. Undangan pengambilan dokumen pemilihan langsung
9. Pengambilan dokumen pemilihan langsung
10. Penjelasan dokumen pemilihan langsung



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

- 11) Pembuatan berita acara penjelasan
- 12) Pemasukan penawaran
- 13) Pembukaan penawaran
- 14) Evaluasi penawaran
- 15) Negosiasi teknis dan biaya**
- 16) Penetapan pemenang
- 17) Pemberitahuan pemenang**
- 18) Masa sanggah/sanggahan/sanggahan banding
- 19) Penunjukan pemenang
- 20) Penandatanganan kontrak



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

4. PEMILIHAN PBJ PEMBORONGAN/JASA LAINNYA METODA PENUNJUKAN LANGSUNG

- 1) **Pengumuman dan Undangan kepada peserta terpilih**
- 2) Pengambilan dokumen prakualifikasi dan dokumen penunjukan langsung
- 3) Pemasukan dokumen prakualifikasi, penilaian kualifikasi
- 4) Penjelasan dokumen penunjukan langsung
- 5) Pembuatan berita acara penjelasan dokumen PL
- 6) Pemasukan penawaran
- 7) Evaluasi penawaran
- 8) **Negosiasi teknis dan biaya dan pembuatan berita acara negosiasi**
- 9) Penetapan penyedia jasa
- 10) Penandatanganan kontrak



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

5. PEMILIHAN PENYEDIA JASA KONSULTANSI METODA SELEKSI UMUM

a. Metoda Evaluasi Kualitas, Sistim 2 sampel

1. Pengumuman prakualifikasi
Pendaftaran dan tanda tangan pakta integritas
2. Pengambilan dokumen prakualifikasi
3. Pemasukan dokumen prakualifikasi
4. Evaluasi prakualifikasi
5. Penetapan hasil prakualifikasi



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

5. PEMILIHAN PENYEDIA JASA KONSULTANSI METODA SELEKSI UMUM

a. Metoda Evaluasi Kualitas, Sistem 2 sampul

6. Pengumuman hasil prakualifikasi

7. Masa sanggah prakualifikasi

8. Undangan konsultan yang masuk daftar pendek

9. Pengambilan dokumen seleksi umum

10. Penjelasan

11. Pembuatan berita acara penjelasan



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

12. Pemasukan penawaran
13. Pembukaan penawaran administrasi & teknis
(Sampul I)
14. Evaluasi administrasi dan teknis
15. Pengumuman peringkat teknis
16. **Pemberitahuan/pengumuman peringkat teknis**



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

17. Masa sanggah
18. Pembukaan penawaran harga
(Sampul II)
19. Klarifikasi dan **negosiasi teknis & biaya**
20. Penunjukan pemenang
21. Penandatanganan kontrak



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

b. Metoda Evaluasi Kualitas dan Biaya Sistim 2 Sampul
Sampai dengan butir 16, prosedur sama dengan pada metoda evaluasi kualitas

- 16) Pemberitahuan/pengumuman peringkat teknis**
- 17) Undangan pembukaan penawaran
- 18) Pembukaan penawaran biaya
- 19) Evaluasi biaya
- 20) Perhitungan kombinasi teknis dan biaya**
- 21) Penetapan pemenang
- 22) Pengumuman pemenang**
- 23) Masa sanggah
- 24) Klarifikasi dan negosiasi teknis dan biaya**
- 25) Penunjukan pemenang
- 26) Penandatanganan kontrak



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

C. Metoda Evaluasi Pagu Anggaran, Sistim 2 Sampul

Sampai dengan butir 13, prosedur sama dengan pada metoda evaluasi kualitas

- 13) Pembukaan penawaran administrasi & teknis (Sampul I)
- 14) Evaluasi administrasi dan teknis;
- 15) Penetapan peringkat teknis
- 16) Pengumuman/pemberitahuan peringkat teknis
- 17) Masa sanggah
- 18) Undangan pembukaan kepada yang lulus evaluasi teknis
- 19) Pembukaan penawaran, koreksi aritmatik, penetapan pemenang (terhadap penawaran yang biayanya sama atau lebih rendah dari pagu anggaran)
- 20) **Klarifikasi/konfirmasi negosiasi teknis & biaya** peringkat teknis terbaik
- 21) Penunjukan pemenang
- 22) Penandatanganan kontrak



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

- d. **Metoda Evaluasi Biaya Terendah, Sistim 2 Sampul**
Sampai dengan butir 13, prosedur sama dengan pada metoda evaluasi kualitas
- 13) Pembukaan penawaran administrasi & teknis (Sampul I)
 - 14) Evaluasi administrasi & teknis
 - 15) Pengumuman/pemberitahuan hasil evaluasi
 - 16) Undangan pembukaan penawaran kepada yang lulus
 - 17) Pembukaan penawaran biaya (Sampul II)
 - 18) Evaluasi Biaya
 - 19) Penetapan Pemenang
 - 20) Pengumuman Pemenang
 - 21) Masa sanggah
 - 22) Klarifikasi/konfirmasi negosiasi teknis & biaya
 - 23) Penunjukan pemenang
 - 24) Penandatanganan kontrak



PENGADAAN BARANG/JASA (PBJ) PEMERINTAH

6. PEMILIHAN PENYEDIA JASA KONSULTANSI METODA SELEKSI TERBATAS DAN SELEKSI LANGSUNG

Prinsipnya prosedur = prosedur dengan metoda selksi umum hanya berbeda dalam cara penyusunan daftar pendek

7. PEMILIHAN PENYEDIA JASA KONSULTANSI METODA PENUNJUKAN LANGSUNG

- 1) Undangan kepada konsultan terpilih dilampiri dokumen pengadaan
- 2) Pemasukan dan evaluasi dokumen prakualifikasi dan penjelasan
- 3) Pemasukan penawaran
- 4) Pembukaan dan evaluasi penawaran
- 5) Klarifikasi dan negosiasi teknis dan biaya
- 6) Penetapan dan penunjukan penyedia jasa konsultansi
- 7) Penandatanganan kontrak



Jakarta,

2008

**BIRO KEUANGAN
SEKRETARIAT JENDERAL**

Perpustakaan
Jenderal

35
F