

E-Modul



BAHASA INDONESIA



**Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah
Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Atas**

Kelas XI

e-Modul

Direktorat Pembinaan SMA



Penyusun :
Tri Herlina, S.Pd
(SMAN 3 Bogor)

Tim Pengembang :
Anim Hadi Susanto, M.Pd
Sukaryadi, S,Pd
Dr. Siswanto, M.Pd
Agus Wahyudi, S.Pd
Andi Prabowo, M.Pd
Heru Suseno, M.Pd
Latif Zamroni, M.Pd
Tri Rusdiyono, S.Pd
Suyudi Suhartono, S.Pd
Langgeng Hadi P, ST
I Nyoman Pasek, M.Pd
Ismuji, S.Pd
Titut Ariyanto, M.Pd

e-Modul

Direktorat Pembinaan SMA



Mengonstruksi Teks Prosedur

Tim Pengembang e-Modul
Direktorat Pembinaan SMA - Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Kata Pengantar

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh, puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas limpahan rahmat dan karunia-Nya kami dapat menyelesaikan modul tentang mengonstruksi teks prosedur ini dengan baik.

Modul bahasa Indonesia ini dibuat sebagai pedoman dalam melakukan kegiatan pembelajaran bahasa Indonesia sebagai mata pelajaran wajib di sekolah. Modul bahasa Indonesia ini diharapkan dapat membantu peserta didik dalam mempelajari dan memahami dengan lebih baik, terarah, dan terencana. Pada setiap topik telah ditetapkan tujuan dan semua kegiatan yang harus dilakukan oleh peserta didik untuk memperdalam pemahaman peserta didik mengenai materi yang dibahas.

Penyusun meyakini bahwa dalam pembuatan modul ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, penyusun mengharapkan kritik dan saran yang

membangun guna penyempurnaan modul ini di masa yang akan datang.

Akhir kata, penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung.

Bogor, Oktober
2017

Penulis



Daftar Isi

Tim Pengembang e-Modul
Direktorat Pembinaan SMA - Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Daftar Isi

Kata Pengantar

Daftar Isi

Glosarium

Pendahuluan

- Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi
- Deskripsi Singkat Materi, Rasionalisasi, dan Relevansi
- Petunjuk Penggunaan Modul

Kegiatan Pembelajaran I

(Mengonstruksi Teks Prosedur)

- Tujuan Pembelajaran
- Uraian Materi/Informasi Pendukung
- Rangkuman
- Latihan Kegiatan Pembelajaran 1
- Penilaian Diri Kegiatan Pembelajaran 1

Kegiatan Pembelajaran II

(Merancang Teks Prosedur)

- Tujuan Pembelajaran
- Uraian Materi
- Rangkuman
- Tugas
- Lembar Kerja Keterampilan
- Latihan Kegiatan Pembelajaran 2
- Penilaian Diri Kegiatan Pembelajaran 2

Evaluasi

Daftar Pustaka

Daftar Gambar

Daftar Tabel

Glosarium

- **Analisis** kajian yang dilaksanakan terhadap sebuah bahasa guna meneliti struktur bahasa tersebut secara mendalam.
- **Faktual** berdasarkan kenyataan; mengandung kebenaran.
- **Kaidah** rumusan asas yang menjadi hukum; aturan yang sudah pasti; patokan.
- **Kalimat imperatif** disebut juga kalimat perintah bertujuan untuk memerintah seseorang melakukan sesuatu.
- **Kalimat perintah** merupakan kalimat yang mengandung makna memerintah atau meminta seseorang untuk melakukan sesuatu sesuai dengan apa yang diinginkan oleh penutur atau penulisnya. contohnya, "tolong ambilkan sapu!"
- **Kalimat persuasif** rangkaian kata yang digunakan untuk membujuk secara halus.
- **Karakter** orang yang berperan dalam suatu kejadian penting.

- **Karakteristik** ciri khas dalam suatu objek tertentu.
- **Kata sambung (konjungsi)** kata yang digunakan untuk merangkaikan dua konstruksi bahasa yang sama (kata, frasa, klausa, atau kalimat) lebih, misalnya dari, tetapi, setelah, sebelum, apabila dan karena.
- **Konjungsi temporal** menghubungkan 2 hal atau peristiwa terdiri dari 2 bagian yaitu konjungsi temporal menghubungkan peristiwa yang tidak sefrasa seperti apabila, bila, bilamana, demi, hingga dll. dan menghubungkan yang sederajat seperti: sebelumnya, sesudahnya.
- **Kronologis** berkenaan dengan kronologi (urutan waktu) dalam penyusunan sejumlah kejadian.
- **Mengorganisasikan** kesatuan (susunan dan sebagainya) yang terdiri atas bagian-bagian (orang dan sebagainya) dalam perkumpulan dsb untuk tujuan tertentu.

- **Prosedur** tahap kegiatan untuk menyelesaikan suatu aktivitas.
- **Struktur** cara sesuatu disusun atau dibangun; susunan; bangunan.



Daftar Isi

Pendahuluan



Tim Pengembang e-Modul
Direktorat Pembinaan SMA - Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Pendahuluan

A. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)

Kompetensi dasar (KD) yang akan Anda capai dalam pembelajaran ini adalah:

Kompetensi Dasar	
Pengetahuan	Keterampilan
3.1 Mengonstruksikan informasi berupa pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur.	4.1 Merancang pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis.

Tabel 1: Kompetensi Dasar (KD)

Setelah mempelajari modul ini diharapkan Anda dapat menguasai kompetensi dengan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK) yang harus Anda miliki, yaitu:

Kegiatan	Indikator Pencapaian Kompetensi
----------	---------------------------------

Pembelajaran 1	
KD Pengetahuan	<p>3.1.1 Menjelaskan pengertian prosedur.</p> <p>3.1.2 Menjelaskan pengertian pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam prosedur.</p> <p>3.1.3 Menunjukkan pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam prosedur.</p> <p>3.1.4 Menjelaskan perbedaan teks prosedur dengan jenis teks lainnya.</p> <p>3.1.5 Menjelaskan isi teks prosedur.</p> <p>3.1.6 Menjelaskan karakteristik teks prosedur.</p> <p>3.1.7 Menjelaskan fungsi teks prosedur.</p> <p>3.1.8 Menjelaskan alasan, mengapa teks yang disimak</p>

	<p>termasuk dalam teks prosedur.</p> <p>3.1.9 Mengemukakan contoh teks prosedur.</p> <p>3.1.10 Mengonstruksi teks prosedur.</p>
KD Keterampilan	<p>4.1.1 Mengungkapkan pernyataan umum dan tahapan-tahapan melakukan kegiatan secara lisan dengan intonasi dan nasa yang jelas.</p> <p>4.1.2 Menuliskan pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam prosedur melakukan suatu kegiatan.</p>

Tabel 2: Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)

B. Deskripsi Singkat Materi, Rasionalisasi, dan Relevansi

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Salam jumpa peserta didik hebat Indonesia. Pada pembahasan materi kali ini kita akan membahas mengenai teks prosedur. Pernahkah Anda membuat teks prosedur? Sekilas ketika kita mendengar kata prosedur maka yang ada dipikiran kita adalah sebuah cara atau langkah-langkah untuk melakukan sesuatu.

Ketika akan melakukan suatu kegiatan, kita tentu disarankan untuk mengikuti prosedur yang berlaku agar hasil kegiatan bisa sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai. Namun, tahukah Anda, apa arti prosedur yang sebenarnya?

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia, prosedur dapat diartikan sebagai tahap kegiatan untuk menyelesaikan suatu aktivitas. Literatur yang sama juga mengartikan prosedur sebagai metode langkah demi langkah secara pasti dalam memecahkan suatu masalah. Sementara, pengertian lain menyebutkan prosedur sebagai serangkaian aksi yang spesifik, tindakan atau operasi yang harus dijalankan atau dieksekusi dengan cara yang baku (sama) agar selalu memperoleh hasil yang sama dari keadaan yang sama,

semisal prosedur kesehatan dan keselamatan kerja.

Prosedur yang sering kita temukan dalam kehidupan sehari-hari, yaitu petunjuk melakukan sesuatu, seperti penggunaan alat, menggunakan kendaraan umum, membaca buku, dan yang lainnya.

Dengan mempelajari modul ini, Anda bisa memahami dan melakukan suatu kegiatan dengan benar bahkan dapat melakukan suatu kegiatan sesuai prosedur. Anda juga bisa memberikan penjelasan kepada orang lain tentang cara melakukan sesuatu dengan tahapan-tahapan yang benar.

Modul ini akan membantu Anda dalam mempelajari konsep tentang prosedur karena modul ini dilengkapi dengan contoh-contoh soal dan penilaian seluruh kompetensi yang harus dicapai.

Untuk menjelaskan konsep tersebut, maka modul ini akan membahas tentang definisi, tujuan, dan manfaat prosedur; pernyataan umum dan tahapan-tahapan prosedur;

karakteristik prosedur; informasi dalam teks prosedur; fungsi dan isi teks prosedur.

Untuk menyelesaikan pembelajaran pada modul ini, akan ditempuh melalui dua kegiatan pembelajaran, yaitu kegiatan pembelajaran satu dan kegiatan pembelajaran dua. Diharapkan Anda mengikuti petunjuk atau instruksi yang tertulis dalam modul ini. Jangan lupa mengerjakan soal yang disediakan dengan serius dan jujur agar Anda dapat mengetahui sampai dimana pencapaian kompetensi Anda dan memudahkan Anda dalam belajar.

C. Petunjuk Penggunaan Modul

Agar Anda berhasil; mencapai kompetensi dalam mempelajari modul ini maka ikutilah petunjuk-petunjuk berikut:

1. Petunjuk Umum:
 - a. Bacalah secara cermat setiap penjelasan yang disajikan tahap demi tahap pada modul ini.
 - b. Pelajari contoh-contoh penyelesaian permasalahan dengan seksama dengan pemahaman atau bukan dihafalkan.

- c. Laksanakan semua tugas-tugas yang ada dalam modul ini agar kompetensi anda berkembang sesuai kompetensi yang diharapkan
- d. Kerjakan soal-soal pada setiap akhir kegiatan pembelajaran.
- e. Setiap mempelajari materi, Anda harus mulai dari menguasai pengetahuan pendukung (uraian materi) melaksanakan tugas-tugas, mengerjakan lembar latihan.
- f. Dalam mengerjakan lembar latihan, Anda jangan melihat kunci jawaban terlebih dahulu sebelum Anda menyelesaikan lembar latihan
- g. Laksanakan lembar kerja untuk pembentukan keterampilan sampai Anda benar-benar terampil sesuai kompetensi.
- h. Ulangi mempelajari uraian yang tersaji, fokuskan pada bagian yang kurang Anda mengerti.
- i. Konsultasikan dengan guru apabila Anda mendapat kesulitan dalam mempelajari modul ini.

2. Petunjuk Khusus

Cermati dan pahamiilah gambar/bagan/contoh teks prosedur yang disajikan pada e-modul ini, agar Anda dapat:

- 1) Menjelaskan pengertian prosedur, pernyataan umum, dan tahapan-tahapannya.
- 2) Menunjukkan/menuliskan pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur.
- 3) Menjelaskan perbedaan teks prosedur dengan jenis teks lainnya.
- 4) Menjelaskan isi teks prosedur.
- 5) Menentukan karakteristik teks prosedur.
- 6) Menjelaskan fungsi teks prosedur
- 7) Menjelaskan alasan, mengapa teks yang disimak termasuk dalam teks prosedur.
- 8) Menentukan contoh teks prosedur.
- 9) Mengonstruksi teks prosedur



Glosarium



Daftar Isi

Kegiatan Belajar I



e-Modul

Direktorat Pembinaan SMA

KEGIATAN PEMBELAJARAN I

« Pendahuluan

🏠 Daftar Isi

Uraian Kegiatan Pembelajaran I »

Tim Pengembang e-Modul
Direktorat Pembinaan SMA - Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Merancang Teks Prosedur

A. Tujuan Pembelajaran

Diberikan gambar/bagan/teks suatu prosedur, peserta didik dapat mengonstruksikan informasi berupa pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur.

B. Uraian Materi / Informasi Pendukung

Pada awal pembelajaran kali ini hal-hal yang akan kita bahas meliputi:

- 1) pengertian teks prosedur, pernyataan umum, dan tahapan-tahapan;
- 2) pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur;
- 3) perbedaan teks prosedur dengan jenis teks lainnya;
- 4) isi teks prosedur;
- 5) karakteristik teks prosedur;
- 6) fungsi teks prosedur;
- 7) alasan, mengapa teks yang disimak termasuk dalam teks prosedur;
- 8) contoh teks prosedur;

9) mengonstruksi teks prosedur.

Untuk Anda yang sudah tidak sabar ingin mengetahuinya bisa simak baik-baik yang di bawah ini. Jangan lupa berdoa sebelum melakukan aktivitas belajar, agar Tuhan memberi kemudahan pada Anda.

Sebelum memulai pembelajaran saksikanlah tayangan video berikut:

1. Cara Membuat Getuk Lindri



Video 1:

Sumber : <https://www.youtube.com/watch?v=ymHYwne60Kw>

2. Cara Menulis Cerpen



Video 2:

Sumber : <https://www.youtube.com/watch?v=bd5ezWiCsRE&pbjreload=10>

1. Pengertian, Tujuan, dan Manfaat Teks Prosedur

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI), pengertian prosedur adalah langkah-langkah suatu aktivitas atau kegiatan untuk menyelesaikan suatu pekerjaan.

Sedangkan yang dimaksud dengan teks prosedur adalah jenis teks yang menunjukkan dan menjelaskan sebuah proses dalam membuat atau mengoperasikan sesuatu yang dikerjakan melalui langkah-langkah

sistematis atau teratur. Teks prosedur berisi langkah-langkah yang harus dilakukan agar suatu tindakan dapat terlaksana dengan baik.

Teks prosedur memiliki manfaat yang sangat besar dalam kehidupan, yaitu dapat membantu kita menggunakan suatu alat dengan benar dan tanpa merusak alat itu sendiri ; dapat membantu kita mengetahui cara-cara melakukan aktivitas tertentu dan kebiasaan hidup.

Teks prosedur bertujuan untuk memberikan penjelasan kepada pembaca tata cara melakukan, menggunakan, dan membuat sesuatu dengan se jelas-jelasnya. Tujuan komunikatif teks prosedur adalah memberi petunjuk cara melakukan sesuatu melalui serangkaian tindakan atau langkah.

Dalam kehidupan sehari-hari, kita menggunakan teks prosedur untuk memberikan petunjuk agar seseorang dapat melakukan suatu pekerjaan secara tepat. Teks Prosedur berisi langkah-langkah praktis yang dapat

mempermudah kehidupan. Membaca teks prosedur sangat bermanfaat agar kita memahami petunjuk untuk mengerjakan hal-hal yang spesifik dalam kehidupan sehari-hari, misalnya membuat KTP, membuat penganan kesukaan, membuat facebook, membuat blog, dan masih banyak kegiatan lainnya yang harus diikuti sesuai dengan prosedur agar tujuan yang diinginkan tercapai.

Teks Prosedur dapat juga dikatakan dengan istilah trik atau kiat. Teks prosedur dapat kalian temukan di majalah, surat kabar, internet, atau media lainnya.

2. Pengertian Pernyataan Umum dan Tahapan-tahapan

- a. Pernyataan umum dalam teks prosedur berupa tujuan yang merupakan bagian awal/pembuka/pendahuluan/pengantar mengenai topik yang akan dijelaskan dalam teks. Tujuan adalah hasil akhir yang akan dicapai,
- b. Isi teks prosedur berupa langkah-langkah atau petunjuk merupakan perincian petunjuk yang disarankan terkait dengan topik.
- c. Tahapan-tahapan atau langkah-langkah dalam teks prosedur:

- 1) Adalah cara yang ditempuh agar tujuan itu tercapai.
- 2) Disusun berdasarkan urutan langkah-langkah yang benar sehingga tujuan dari kegiatan ini berhasil dengan baik.
- 3) Langkah-langkah dalam tahapan–tahapan teks prosedur menggunakan kata kerja perintah/imperatif.

3. Contoh Pernyataan Umum dan Tahapan-tahapan.

Cara Mencuci Tangan dengan Baik dan Benar

Setiap orang harus memerhatikan dan menjaga kebersihan, baik kebersihan lingkungan maupun kebersihan diri sendiri. Menjaga kebersihan diri tidaklah sulit. Kita bisa melakukannya dengan kegiatan sederhana seperti mencuci tangan. Perlu diketahui bahwa penyebaran virus penyakit pertama kali bisa berasal dari tangan kita sendiri yang tanpa sadar telah memegang sesuatu yang kotor. Apakah kamu sudah mengetahui cara mencuci tangan yang baik dan benar? Berikut ini akan

dipaparkan cara mencuci tangan yang baik dan benar.

Paragraf pertama teks di atas berisi tentang pernyataan umum mengenai mencuci tangan yang berisi tujuan dalam melakukan mencuci tangan serta alasan-alasannya.

Untuk lebih jelasnya perhatikan gambar berikut!



Gambar 2
Langkah Cara Mencuci Tangan

4. Contoh tahapan-tahapan dalam Teks Prosedur.

Untuk Anda yang ingin membuat kartu pelajar, bisa mengikuti langkah-langkah sebagai berikut :

Datanglah ke kantor tata usaha di sekolah kamu.

Mintalah blanko untuk kartu pelajar kepada petugas yang ada.

Isilah data yang tertera pada blanko dengan benar.

Setelah blanko selesai Anda isi, serahkanlah kepada petugas yang berjaga.

Kemudian, Anda akan memasuki ruang pengambilan foto.

Setelah sesi foto selesai, kartu pelajar akan jadi kurang lebih dua minggu.

5. Ciri-ciri Teks Prosedur.

Dari segi isi teks prosedur mempunyai ciri-ciri dan macamnya. Berikut ciri-ciri teks prosedur :

- a. Berisikan langkah-langkah;
- b. Disusun secara informatif;
- c. Dijelaskan secara terperinci;
- d. Bersifat objektif;
- e. Menggunakan pola kalimat perintah (imperatif);
- f. Menggunakan kata kerja aktif (verba material), verba yang mengacu pada sikap/tindakan nyata/dengan ungkapan.
- g. Menggunakan kata penghubung untuk mengurutkan

kegiatan;

- h. Menggunakan kata keterangan untuk menyatakan rincian waktu, tempat, dan cara yang akurat;
- i. Menggunakan kalimat yang baku, yaitu singkat, jelas, dan logis.
 - 1) Kalimat singkat berarti hanya mencantumkan informasi penting, tidak ada yang berulang, dan sudah mencukupi keseluruhan proses yang dibutuhkan.
 - 2) Jelas berarti tidak membingungkan dan mudah diikuti. Kejelasan ini menyangkut masalah pilihan kata atau kalimat yang digunakan dan keruntutan uraiannya.
 - 3) Logis berarti urutannya sistematis, dapat menghindarkan kesalahan dalam melakukan sesuatu.

Dalam menyusun teks prosedur, Anda harus menuliskan berdasar urutan yang sesuai. Sebuah prosedur dapat disusun berdasarkan urutan berikut.

1. Dari tahap awal hingga akhir

2. Dari umum menuju khusus
3. Dari yang penting menuju tidak penting

6. Jenis-jenis Teks Prosedur

a. Berdasarkan isinya:

- 1) Teks prosedur yang menjelaskan bagaimana sesuatu bekerja atau instruksi secara manual
- 2) Teks prosedur yang menginformasikan aktivitas tertentu dengan peraturannya.
- 3) Teks prosedur yang berhubungan dengan sifat atau kebiasaan manusia.

b. Berdasarkan bentuknya:

- 1) Teks Prosedur Sederhana, bisa ditempuh hanya dengan dua atau tiga langkah-langkah saja, contohnya: prosedur untuk mengoperasikan setrika.
- 2) Teks Prosedur Kompleks, terdiri atas banyak langkah-langkah dan berjenjang kepada sublangkah pada setiap langkahnya. Contohnya adalah prosedur tentang terkena tilang oleh polisi.

- 3) Teks Prosedur Protokol, merupakan teks prosedur yang langkah-langkahnya tidak terlalu rumit atau sulit, akan tetapi sangat mudah untuk dipahami.

7. Perbedaan teks prosedur dengan jenis teks lainnya.

Teks Prosedur	Teks lainnya (misal, Deskripsi)
1. Merupakan teks yang berisi langkah-langkah yang harus ditempuh untuk mencapai tujuan yang diinginkan dan terdapat penjelasan atau keterangan dalam langkah tersebut.	1. Merupakan sebuah teks dimana gagasan utamanya disampaikan dengan cara menggambarkan secara jelas objek, tempat, atau peristiwa yang sedang menjadi topik kepada pembaca sehingga pembaca seolah-olah merasakan langsung apa yang sedang

		diungkapkan dalam teks tersebut.
2.	Tujuan penulisan teks prosedur kompleks adalah untuk menunjukan atau menjelaskan bagaimana mengerjakan sesuatu dengan langkah-langkah yang urut.	2. Tujuan teks deskripsi adalah agar orang yang membaca teks deskripsi seolah-olah sedang merasakan langsung apa yang sedang di jelaskan dalam teks tersebut.
3.	Memiliki ciri-ciri umum yakni berisikan langkah-langkah, disusun secara informatif, dijelaskan secara mendetail, bersifat objektif, langkah berkelanjutan dengan penjelasan, menggunakan syarat atau pilihan, bersifat	3. Memiliki ciri-ciri umum yaitu menggambarkan sesuatu, digambarkan juga dijelaskan secara sangat jelas dan rinci serta melibatkan kesan indera serta menjelaskan ciri-ciri fisik objek, seperti bentuk, ukuran, warna, atau ciri-ciri

<p>universal, bersifat aktual dan akurat, serta bersifat logis.</p>	<p>psikis atau keadaan suatu objek dengan rinci.</p>
<p>4. Struktur teks prosedur kompleks terdiri atas bagian tujuan (berisi tujuan dari pembuatan teks prosedur tersebut atau hasil akhir yang akan dicapai), bagian material (berisi informasi tentang alat atau bahan yang dibutuhkan) serta bagian langkah-langkah (berisi cara-cara yang ditempuh untuk mencapai tujuan).</p>	<p>4. Struktur dari teks deskripsi yaitu identifikasi (penentu identitas seseorang, benda, dan sebagainya), klasifikasi (penyusunan bersistem dalam kelompok menurut kaidah atau standar yang telah ditetapkan) serta deskripsi bagian (bagian teks yang berisi tentang gambaran-gambaran bagian didalam teks tersebut).</p>

Tabel 3: Perbedaan teks prosedur dengan jenis teks

lainnya.

8. Isi dan Fungsi Teks Prosedur

Teks Prosedur berisi tujuan yang akan dicapai dan langkah-langkah yang harus diikuti agar suatu kegiatan dapat dilakukan.

Fungsi Teks Prosedur adalah untuk membantu pembaca atau pendengar untuk memahami bagaimana cara melakukan atau membuat sesuatu dengan tepat.

9. Contoh Teks Prosedur

Cara Membuat instagram

Instagram adalah aplikasi untuk berbagi gambar atau foto bahkan video melalui smartphone. Instagram sangat populer di semua kalangan. Bagaimana menggunakan instagram di smartphone android?

Mari ikuti langkah-langkah berikut ini :

Pertama, masuklah pada playstore dan cari instagram pada kotak search.

Kemudian instal aplikasi instagram ke HP Anda.

Setelah penginstalan selesai, buka dan sign up.

Isi data lengkap Anda dengan benar.

Lalu Anda diminta untuk menghubungkan instagram dengan facebook, jika Anda menyetujuinya lanjutkan.

Selanjutnya Anda diminta untuk mengikuti grup, promosi, follow orang orang yang Anda kenal.

Anda sudah berhasil membuat akun instagram dan siap digunakan.

Untuk lebih jelasnya perhatikan gambar berikut.



Gambar 3:
Cara Membuat Instagram.



Gambar 4:
Cara Membuat Instagram

10. Tahapan-tahapan dalam teks prosedur

Tahapan-tahapan dalam teks prosedur merupakan ciri khas yang kedua untuk membedakan teks prosedur dengan jenis teks lainnya. Oleh karena itu, dalam menulis sebuah teks prosedur harus ada tahapan-tahapan atau langkah-langkah untuk mencapai tujuan

(informasi) yang dikehendaki.

Berikut merupakan langkah-langkah membuat teks prosedur adalah:

1. Menentukan topik yang akan disusun.
2. Menentukan tujuan
3. Mengumpulkan data berupa sumber informasi, baik dari media cetak maupun elektronik
4. Menyusun kerangka
5. Mengembangkan informasi ke dalam langkah-langkah yang padu
6. Koreksi dan revisi
7. Menulis naskah teks prosedur secara utuh

C. Rangkuman

Dari pembahasan kegiatan pembelajaran satu di atas, dapat disimpulkan hal-hal berikut:

1. Teks prosedur yaitu jenis teks yang sering dijumpai di sekitar kita dalam kehidupan sehari-hari. Misalnya cara mencuci pakaian dengan mesin cuci; cara membuat

sambal balado atau jenis aktivitas lain yang membutuhkan langkah-langkah yang prosedural.

2. Teks prosedur yaitu teks yang berisi tujuan dan langkah-langkah yang harus diikuti agar suatu pekerjaan dapat dilakukan.
3. Teks prosedur adalah jenis teks yang menunjukkan dan menjelaskan sebuah proses dalam membuat atau mengoperasikan sesuatu yang dikerjakan melalui langkah-langkah sistematis atau teratur.
4. Penjelasan umum atau bisa disebut sebagai pembuka dalam sebuah tulisan ialah tulisan yang berisi mengenai tujuan atau hasil akhir yang nantinya akan dicapai jika seseorang tersebut mengikuti langkah-langkah yang ada pada teks tersebut. Sementara itu, tahapan-tahapan ialah prosedur yang harus/wajib diikuti agar mencapai tujuan yang diinginkan dengan tepat.
5. Teks prosedur bertujuan untuk memberikan penjelasan kepada pembaca tata cara melakukan, menggunakan, dan membuat sesuatu dengan sejelas-jelasnya. Tujuan komunikatif teks prosedur adalah memberi petunjuk cara melakukan sesuatu melalui serangkaian tindakan atau langkah.



Pendahuluan



Daftar Isi

Latihan KB I



Tim Pengembang e-Modul
Direktorat Pembinaan SMA - Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Latihan Kegiatan Pembelajaran I

Pilihlah jawaban yang tepat!

1. Berikut ini pengertian teks prosedur yang tepat adalah

A Teks prosedur adalah teks yang berisi langkah-langkah yang harus ditempuh untuk mencapai tujuan yang diinginkan dan terdapat penjelasan/keterangan dalam langkah tersebut.

B Teks prosedur merupakan sebuah teks dimana gagasan utamanya disampaikan dengan cara menggambarkan secara jelas objek, tempat, atau peristiwa yang sedang menjadi topik kepada pembaca sehingga pembaca seolah-olah merasakan langsung apa yang sedang diungkapkan dalam teks tersebut.

C Teks prosedur adalah teks yang berisi paragraf atau karangan yang didalamnya terkandung sejumlah pengetahuan dan informasi yang disajikan secara singkat, padat, akurat, dan tentunya mudah untuk dipahami.

D Teks prosedur adalah teks yang didalamnya berisi penjelasan atau proses-proses bagaimana dan mengapa

dari sebuah topik yang berkaitan dengan suatu kejadian atau lingkungan sekitar dalam kehidupan sehari-hari.

Teks prosedur teks yang menjelaskan informasi mengenai sesuatu, baik itu hewan, tumbuhan, alam, fenomena sosial, hasil karya manusia, dan/atau fenomena alam sesuai fakta dengan klasifikasi kelas dan subkelas yang ada di dalamnya berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan.

2. Berikut ini pengertian penjelasan umum yang tepat adalah

- A Penjelasan umum merupakan simpulan dari keseluruhan isi teks.
- B Penjelasan umum berisi gagasan pendukung yang berupa penjelasan-penjelasan khusus.
- C Penjelasan umum merupakan penjelasan yang menguraikan langkah-langkah untuk melakukan sesuatu.
- D Penjelasan umum disebut juga ulasan, yaitu menegaskan kembali apa yang sudah disampaikan pada paragraf sebelumnya.
- E Penjelasan umum atau bisa disebut sebagai pembuka dalam sebuah tulisan ialah tulisan yang berisi mengenai tujuan atau hasil akhir yang nantinya akan dicapai.

3. Pernyataan berikut tidak termasuk ciri-ciri teks prosedur adalah

- A Teks prosedur menggunakan kata kerja imbuhan di-.
- B Teks prosedur berisikan langkah-langkah atau tahapan-tahapan..
- C Teks prosedur biasanya menggunakan kalimat perintah atau imperatif.
- D Teks prosedur menggunakan kata penghubung atau konjungsi untuk mengurutkan kegiatan.
- E Teks prosedur menggunakan kata keterangan untuk menyatakan rincian waktu, tempat, dan cara yang akurat.

Jawabanmu salah

4. Perhatikan teks prosedur berikut.

- 1) Berdoalah agar diberi kemudahan dalam mengerjakan soal.
- 2) Periksa lembar soal dan lembar jawab untuk mengetahui kalau ada kekurangan atau kerusakan.

- 3) Tulislah nama dan nomor pada tempat yang sudah disediakan.
 - 4) Bacalah petunjuk dan soal dengan cermat.
 - 5) Kemudian, kerjakan soal yang lebih mudah terlebih dahulu.
- Teks prosedur tersebut merupakan bagian

- A Isi
- B Tujuan
- C Penutup
- D Pembuka
- E Langkah-langkah

5. Bacalah paragraf berikut dengan cermat!

Pengembangbiakan tanaman dapat dilakukan melalui pencangkokan. Selain mudah dilakukan, pencangkokan juga murah biayanya. Pencangkokan dilakukan untuk mendapatkan keturunan yang lebih baik pada suatu tumbuhan sehingga pemanfaatannya terhadap tumbuhan tersebut lebih maksimal. Misalnya, pencangkokan pada tumbuhan mangga bisa mendapatkan buah mangga yang lebih baik daripada mangga yang tidak dicangkok. Selain itu, hasil pencangkokan memiliki masa tumbuh yang relatif lebih singkat. Paragraf prosedur tersebut merupakan struktur

- A Isi
- B Tujuan
- C Penutup
- D Pembuka
- E Langkah-langkah

6. Perhatikan teks prosedur acak berikut!

Cara Membuat Nasi Goreng

- 1) Pertama, siapkan bahan dan bumbu untuk membuat nasi goreng.
- 2) Masukkan bahan pelengkap nasi goreng sesuai selera Anda, lalu aduk hingga merata dan matang.
- 3) Siapkan wajan dan tuangkan minyak goreng secukupnya, lalu pasaskan minyak dengan api sedang. Tunggu beberapa menit sampai minyak panas.
- 4) Setelah minyak panas, masukkan bumbu nasi goreng. Tunggu hingga bumbu matang dan menimbulkan bau harum.
- 5) Selanjutnya, masukkan nasi putih dan aduk hingga semua tercampur rata. Tunggu hingga nasi goreng matang dan tercium bau harum.
- 6) Setelah nasi goreng matang angkat dan sajikan di piring. Jangan lupa untuk menghiasnya dengan irisan tomat atau

yang lainnya sesuai selera Anda.

Urutan prosedur membuat nasi goreng yang benar adalah

- A 1), 2), 3), 4), 5), 6)
- B 1), 3), 4), 2), 5), 6)
- C 2), 1), 3), 4), 6), 5)
- D 3), 1), 2), 4), 5), 6)
- E 3), 4), 5), 6), 1), 2)

7. Cermati kalimat-kalimat berikut!

- 1) Carilah dahan yang ukurannya sedang, tidak terlalu besar atau tidak terlalu kecil!
- 2) Dahan yang ukurannya sedang dicari, tidak terlalu besar atau tidak terlalu kecil.
- 3) Ukurlah jarak antara batang pohon dan tempat yang akan dikupas kulitnya paling sedikit $\pm 10\text{cm}$!
- 4) Jarak antara batang pohon dan tempat yang akan dikupas kulitnya diukur paling sedikit $\pm 10\text{cm}$!
- 5) Kupaslah sekeliling kulit dahan yang akan dicangkok dengan panjang kupasan $\pm 5\text{cm}$!
- 6) Sekeliling kulit dahan yang akan dicangkok dikupas dengan panjang kupasan $\pm 5\text{cm}$.

Yang merupakan kalimat perintah adalah nomor

- A 1), 2), 3)
- B 4), 5), 6)
- C 1), 3), 5)
- D 2), 4), 6)
- E 3), 4), 5)

8. Berikut ini yang termasuk kalimat deklaratif adalah

- A Jangan serahkan kendaraan atau STNK begitu saja.
- B Tanda tanganilah surat bukti pelanggaran berlalu lintas itu.
- C Pengendara kendaraan bermotor perlu mengetahui prosedur penilangan.
- D Tanyakanlah apa kesalahan Anda, pasal berapa yang dilanggar, dan berapa dendanya.
- E Jangan hentikan kendaraan Anda jika ada orang berpakaian preman mengaku sebagai polisi lalu lintas.

9. Bacalah paragraf berikut dengan saksama!

Bercocok Tanam Sayuran Hidroponik

Berikut langkah-langkah bercocok tanam sayuran hidroponik.

- 1) Semaikan benih ke media yang sudah disiapkan. Pilih benih yang bernas (berisi).
- 2) Dengan pinset, benamkan benih sedalam 2-5 mm.
- 3) Kemudian, sirami benih yang sudah disemai hingga media tanam menjadi basah.
- 4) Lalu, tutuplah hidroponik kit dengan plastik selama 3-5 hari. Tujuannya agar media menjadi lembap.
- 5) Setelah itu, isi hidroponik kit dengan larutan nutrisi sampai menyentuh bagian bawah dari media tanam.
- 6) Selanjutnya, letakkan hidroponik kit pada tempat datar, mendapat sinar matahari, dan tidak kena hujan.
- 7) Apabila nutrisi berkurang, tambahkan lagi larutan nutrisi.
- 8) Tunggulah selama 30 hari, sayur siap dipanen.

Kata penghubung yang berfungsi untuk mengurutkan kegiatan tersebut terdapat pada nomor

- A 1), 2), 3), 4),
- B 2), 3), 4), 5),
- C 3), 4), 7), 8),
- D 3), 4), 5), 6),
- E 5), 6), 7), 8),

Konjungsi yang digunakan pada kalimat nomor 7)

10. menyatakan keterangan

- A Sebab
- B Syarat
- C Temporal
- D Pemilihan
- E Penambahan

« Uraian Kegiatan Pembelajaran I

🏠 Daftar Isi

Penilaian Diri I »

Penilaian Diri

Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut dengan jujur dan bertanggungjawab!

No.	Pertanyaan	Jawaban	
01.	Apakah Anda telah mampu menjelaskan pengertian prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak
02.	Apakah Anda telah mampu menjelaskan pengertian pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak
03.	Apakah Anda telah mampu menunjukkan pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak
04.	Apakah Anda telah mampu menjelaskan perbedaan menjelaskan dengan jenis teks lainnya ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak
05.	Apakah Anda telah mampu menjelaskan isi prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak

06.	Apakah Anda telah mampu menjelaskan karakteristik teks prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak
07.	Apakah Anda telah mampu menjelaskan fungsi teks prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak
08.	Apakah Anda telah mampu mengemukakan contoh teks prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak
09.	Apakah Anda telah mampu mengonstruksi teks prosedur yang acak ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak
10.	Apakah Anda telah mampu menjelaskan penggunaan konjungsi dalam teks prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak

Tabel 4 : Penilaian Diri 1

Bila ada jawaban "Tidak", maka segera lakukan review pembelajaran, terutama pada bagian yang masih "Tidak".

Bila semua jawaban "Ya", maka Anda dapat melanjutkan ke pembelajaran berikutnya.



Latihan KB I



Daftar Isi

Kegiatan Pembelajaran II



Tim Pengembang e-Modul

Direktorat Pembinaan SMA - Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

e-Modul

Direktorat Pembinaan SMA

KEGIATAN PEMBELAJARAN II



Penilaian Diri I



Daftar Isi

Uraian Kegiatan Pembelajaran II



Mengonstruksi Teks Prosedur

A. Tujuan Pembelajaran

Diberikan sebuah teks prosedur, peserta didik dapat merancang pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis.

B. Uraian Materi

Selamat anak hebat Indonesia. Anda telah berhasil menyelesaikan Kegiatan Pembelajaran 1. Pada Kegiatan Pembelajaran 2 ini Anda harus dapat merancang pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis.

Untuk Anda yang sudah tidak sabar ingin mengetahuinya simaklah baik-baik yang di bawah ini. Jangan lupa berdoa sebelum melakukan aktivitas belajar, agar Tuhan memberi kemudahan pada Anda.

Tahapan-tahapan dalam teks prosedur

Teks prosedur merupakan jenis teks yang berisi langkah-

langkah yang harus ditempuh untuk mencapai tujuan yang diinginkan. Tahapan-tahapan dalam teks prosedur merupakan ciri khas yang kedua untuk membedakan teks prosedur dengan jenis teks lainnya.

Oleh karena itu, dalam menulis sebuah teks prosedur harus ada tahapan-tahapan atau langkah-langkah untuk mencapai tujuan (informasi) yang dikehendaki.

Berikut merupakan langkah-langkah membuat teks prosedur adalah:

- a. Menentukan topik yang akan disusun.
- b. Menentukan tujuan
- c. Mengumpulkan data berupa sumber informasi, baik dari media cetak maupun elektronik
- d. Menyusun kerangka
- e. Mengembangkan informasi yang telah dikumpulkan ke dalam langkah-langkah yang padu
- f. Menyusun teks prosedur secara utuh

Beberapa pedoman yang harus diperhatikan dalam menyusun teks prosedur adalah

1. Gunakan kata-kata dan kalimat yang sesuai dengan karakteristik teks prosedur.

2. Pastikan instruksi-instruksi atau langkah-langkah yang Anda berikan cukup jelas untuk dimengerti pembaca.
3. Sesuaikan bahasa yang Anda gunakan dengan calon pembaca.
4. Urutkan instruksi secara sistematis agar seragam.

C. Rangkuman

1. Langkah-langkah membuat teks prosedur adalah:
Menentukan topik; menentukan tujuan; mengumpulkan data berupa sumber informasi; menyusun kerangka; mengembangkan informasi ke dalam langkah-langkah yang padu; menyusun teks prosedur secara utuh.
2. Kata kerja imperatif adalah sebuah kata yang mengandung tanda perintah kepada seseorang untuk melakukan sesuatu. Baik berupa keharusan atau larangan. Dan dalam kaidah teks prosedur kita akan sering menjumpai penggunaan kalimat perintah.
3. Konjungsi adalah kata sambung atau kata penghubung yang berfungsi menghubungkan kata atau kalimat. Kata sambung ini ada sebagai konsekuensi dari langkah-langkah yang menyatakan waktu atau kronologis sebuah

kegiatan. Diantaranya: lalu, setelah itu, kemudian, dan selanjutnya.



Kegiatan Pembelajaran I



Daftar Isi

Tugas

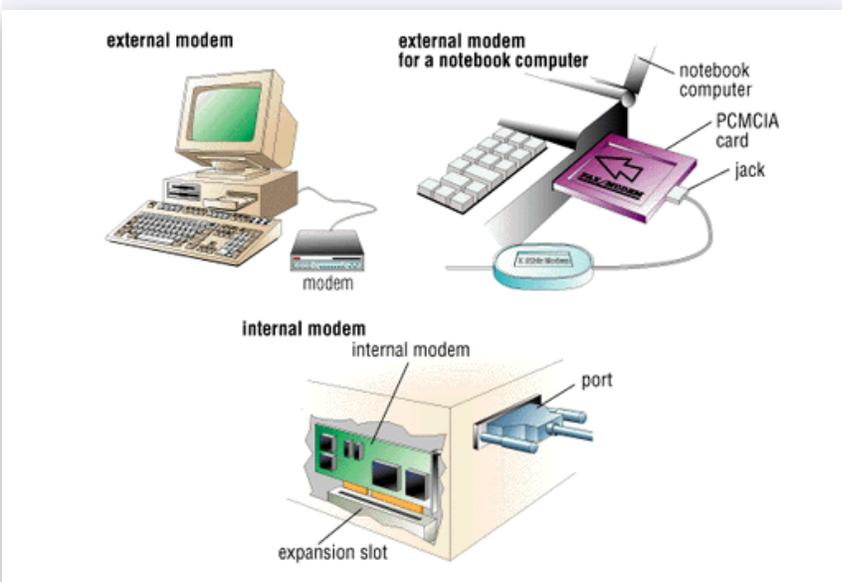


Tim Pengembang e-Modul
Direktorat Pembinaan SMA - Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Tugas

Agar lebih jelas, bacalah teks prosedur berikut, kemudian ungkapkanlah pernyataan umum dan tahapan-tahapan seperti yang telah dijelaskan pada bagian sebelumnya. Sajikanlah secara lisan di depan kelas bersama kelompok Anda.

Perhatikan gambar berikut!



Gambar 5:
Cara Menyambungkan Komputer dengan Internet
Menggunakan Modem Eksternal

Dewasa ini internet merupakan media paling revolusioner. Banyak perkembangan pada internet, salah satunya adalah perkembangan akses internet

menggunakan modem eksternal. Bagaimana cara menyambungkan internet menggunakan modem?

Berikut langkah-langkah menyambungkan internet menggunakan modem.

Pertama, siapkan satu unit komputer dan modem eksternal. Usahakan modem dalam keadaan baik dan sudah diisi pulsa. Pastikan juga terdapat port yang bisa digunakan untuk menyambungkan modem. Kedua, jika komputer sudah dinyalakan, colokkan modem pada port. Komputer akan secara otomatis mendeteksi keberadaan modem. Ketiga, apabila modem sudah terdeteksi, program modem akan muncul. Anda bisa langsung menyambungkan komputer ke internet. Namun, apabila program modem belum terinstal, Anda harus menginstalnya terlebih dahulu. Bukalah modem lalu klik set-up installer modem (program untuk menginstal modem). Keempat, tunggu sampai proses pemasangan selesai dan program modem siap digunakan. Kelima, bukalah program modem dan klik "connet" untuk

memulai proses penyambungan. Setelah proses penyambungan berhasil, internet siap digunakan.

Disadur dari: <http://artikelmateri.blogspot.co.id/2015/11/teks-prosedur-kompleks-pengertian-tujuan-ciri-struktur-contoh.html>, diunduh 19 November 2016.

1. Identifikasilah teks prosedur di atas berdasarkan format tabel berikut!

No	Isi	Kalimat Singkat
1.	Pernyataan Umum	
2.	Tahapan-tahapan	

Tabel 5: Identifikasi Teks Prosedur (soal)

2. Temukan kata kerja imperatif pada teks prosedur di atas!
3. Temukan konjungsi pada teks prosedur di atas!

« Uraian Kegiatan pembelajaran II

🏠 Daftar Isi

Lembar Kerja »



Lembar Kerja Keterampilan

Anda telah berhasil menyelesaikan latihan pada bagian sebelumnya yaitu mampu mengungkapkan pernyataan umum dan tahapan-tahapan dari sebuah teks. Selanjutnya secara berkelompok Anda akan menulis teks prosedur berdasarkan pernyataan umum dan tahapan-tahapan sebagai langkah awal sebelum menulis teks prosedur secara utuh.

Ikuti petunjuk berikut untuk mengerjakan tugas Anda!

1. Buatlah rancangan teks prosedur dengan langkah-langkah yang tepat!
2. Tentukan topik yang akan dibuat dalam teks prosedur!
3. Buatlah pernyataan umum atau tujuan dan langkah-langkah dalam teks prosedur!
4. Kembangkan teks prosedur yang telah dibuat dengan memerhatikan isi dan strukturnya!
Teks prosedur yang Anda kembangkan bisa tentang kiat, resep, atau cara jitu dalam melakukan kegiatan dan berilah judul sesuai isi teks!
- 5.

6. Selanjutnya, guru meminta salah satu kelompok untuk mempresentasikan hasil kerjanya di depan kelompok lain.
7. Jika ada masukan dari kelompok lain, perbaikilah teks prosedur kelompok Anda!
8. Kumpulkan teks prosedur kelompok Anda kepada guru untuk dinilai!



Tugas



Daftar Isi

Latihan KB II



Latihan Kegiatan Belajar II

1. Cermati paragraf berikut dengan saksama! Mengungkapkan atau mengekspresikan ide dalam bentuk tulisan memerlukan pemahaman dan latihan yang serius. Salah satu bentuk ekspresi tulis sastra, yaitu cerpen. Bagaimana langkah-langkah menulis cerpen? ... Pernyataan di atas biasanya kita temukan dalam teks prosedur pada bagian...

- A Isi
- B Pendahuluan
- C Langkah-langkah
- D Klasifikasi umum
- E Pernyataan umum

2. Bacalah dengan saksama!

- (1) Menetapkan titik pusat kisahan atau sudut pandang.
- (2) Mengumpulkan data, keterangan, informasi, dokumen yang terkait dengan peristiwa yang menjadi sumber inspirasi cerita.
- (3) Mengembangkan garis besar cerita menjadi cerita utuh.
- (4) Menentukan tema cerpen.

(5) Memeriksa ejaan, diksi, dan unsur-unsur kebahasaan lain serta memperbaiki bila ada kekeliruan.

(6) Menentukan garis besar alur atau plot cerita.

Urutan langkah-langkah prosedur menulis cerpen yang tepat adalah

- A 4 - 6 - 5 - 1 - 3 - 2
- B 4 - 2 - 6 - 1 - 3 - 5
- C 4 - 1 - 5 - 3 - 2 - 6
- D 6 - 1 - 5 - 2 - 4 - 3
- E 6 - 2 - 1 - 3 - 4 - 5

3. *Teks berikut untuk nomor 3 s.d. 6!*

(1) Apa yang harus Anda lakukan jika terkena tilang?

(2) Kenalilah si petugas.

(3) Cobalah mengenali nama dan pangkat polisi yang tercantum di pakaian seragamnya.

(4) Mereka mempunyai kewajiban menunjukkan tanda pengenal.

(5) Nama dan pangkat polisi menjadi penting apabila polisi bertindak di luar prosedur.

(6) Jangan hentikan kendaraan Anda jika ada orang

berpakian preman mengaku sebagai polisi lalu lintas.

Kalimat interogatif dari teks di atas terdapat pada nomor...

- A (1)
- B (2)
- C (3)
- D (4)
- E (5)

4. Kalimat imperatif terdapat pada kalimat nomor...

- A (1) dan (2)
- B (2) dan (3)
- C (2) dan (6)
- D (5) dan (6)
- E (1) dan (4)

5. Kalimat deklaratif yang sesuai dengan teks di atas adalah ...

- A Pengendara menolak tuduhan.
- B Pengendara menerima tuduhan.
- C Pengendara memahami kesalahannya.
- D Pengendara tidak menyerahkan kendaraan.
- E Pengendara mengenali petugas yang menilangnya.

6. Konjungsi yang menyatakan syarat terdapat pada kalimat nomor...

- A (1) dan (2)
- B (2) dan (4)
- C (2) dan (6)
- D (1) dan (5)
- E (5) dan (6)

7. Teks berikut untuk menjawab soal nomor 7 dan 8!

(1) Saat Anda bermaksud mencari peluang kerja, mulailah dengan mencari informasi sebanyak-banyaknya.

(2) Sering-seringlah membaca koran atau mendengarkan radio.

(3) Kedua jenis media itulah yang kini menjadi corong utama bagi banyak perusahaan dalam merekrut karyawan.

Kata kerja imperatif dalam teks di atas adalah

- A mulailah
- B membaca
- C merekrut
- D bermaksud

E sebanyak-banyaknya

8. Kalimat yang menunjukkan konjungsi temporal adalah ...

A (1)

B (2)

C (3)

D (4)

E (5)

9. Bacalah paragraf berikut dengan saksama!

Wawancara merupakan kesempatan untuk menggali kualifikasi calon secara mendalam dan wawancara pun menjadi ajang tanya jawab antara pewawancara dengan calon.

Paragraf tersebut dalam teks prosedur merupakan bagian

A Tujuan

B Pendahuluan

C Langkah-langkah

D Klasifikasi umum

E Pernyataan umum

10. Cermati kalimat-kalimat berikut!

- 1) Melihat kecocokan dengan posisi pekerjaan yang dilamar.
- 2) Ketika berkomunikasi harus berbicara dengan jelas.
- 3) Menyimak dengan baik yang disampaikan pewawancara.
- 4) Sikap tubuh harus tegak.
- 5) Jadilah diri sendiri.
- 6) Hindari komunikasi yang panjang dan bertele-tele.

Kalimat-kalimat tersebut dalam teks prosedur merupakan bagian

- A Tujuan
- B Pendahuluan
- C Langkah-langkah
- D Klasifikasi umum
- E Pernyataan umum

« Lembar Kerja

🏠 Daftar Isi

Penilaian Diri 2 »

Penilaian Diri

Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut dengan jujur dan bertanggungjawab!

No.	Pertanyaan	Jawaban	
01.	Apakah Anda telah mampu menjelaskan pernyataan umum dalam prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak
02.	Apakah Anda telah mampu menjelaskan tahapan-tahapan dalam prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak
03.	Apakah Anda telah mampu menjelaskan isi teks prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak
04.	Apakah Anda telah mampu mengemukakan contoh teks prosedur ?	<input type="radio"/> Ya	<input type="radio"/> Tidak

Tabel 7 : Penilaian Diri 2

Bila ada jawaban "Tidak", maka segera lakukan review pembelajaran, terutama pada bagian yang masih "Tidak".

Bila semua jawaban "Ya", maka Anda dapat melanjutkan ke pembelajaran berikutnya.



Latihan KB II



Daftar Isi

Evaluasi



Tim Pengembang e-Modul

Direktorat Pembinaan SMA - Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Evaluasi

Untuk memantapkan materi yang sudah Anda pelajari, sekarang Anda coba menjawab soal-soal berikut ini tanpa melihat kunci jawaban terlebih dahulu, kemudian cek berapa jawaban Anda yang benar, kemudian lihat pedoman penskoran untuk menentukan nilai yang Anda peroleh, selamat mengerjakan!

Pilihlah jawaban yang tepat!

Bacalah teks berikut dengan saksama! Untuk menjawab soal nomor 1 s.d. 4!

Jika kita ingin memahami seluruh isi bacaan dari buku yang kita baca maka langkah-langkah yang harus ditempuh adalah:

- (1) pilih buku yang paling disukai dan sesuai kebutuhan;
- (2) carilah tempat yang paling nyaman untuk membaca, hindari gangguan-gangguan di

sekitarmu;

(3) bertanyalah tentang hal-hal yang kurang kamu pahami dalam bacaan tersebut;

(4) ketika membaca, usahakan untuk tidak mengulang kalimat yang baru saja dibaca karena akan mengurangi kecepatan membacamu;

(5) diskusikanlah buku yang kamu baca dengan teman atau gurumu;

(6) simpulkanlah apa pun yang baru didapat setelah membaca satu bab;

(7) catat pokok-pokok pikiran yang terdapat dalam bacaan tersebut.

(8) Ini sangat membantu untuk memahami bacaan.

01. Tahapan seperti itu sering disebut

- A. Prosedur
- B. Eksplanasi
- C. Observasi
- D. Simpulan
- E. Tanggapan

02. Bagian-bagian dari teks tersebut adalah ...

- A. Pembuka dan penutup
- B. Abstraksi dan orientasi
- C. Pernyataan umum dan klasifikasi
- D. Pernyataan umum dan tahapan-tahapan
- E. Pernyataan umum dan aspek yang dilaporkan

03. Tahapan-tahapan teks tersebut menggunakan kalimat perintah, kecuali kalimat nomor ...

- A. -4
- B. -5
- C. -6
- D. -7
- E. -8

04. Konjungsi temporal terdapat pada kalimat nomor

- A. -1
- B. -2

- C. -3
- D. -4
- E. -5

05. Bacalah teks berikut dengan saksama!

Menikah adalah dambaan setiap orang. Proses pernikahan bukanlah proses yang rumit. Pernikahan akan lengkap jika dilakukan secara resmi menurut aturan negara (tentunya setelah aturan dalam agama dipenuhi). Mengurus pernikahan bukanlah hal yang susah dilakukan. Dan bukanlah menjadi alasan seseorang memutuskan menjalani pernikahan siri. Nah, sebenarnya bagaimana prosedur mengurus pernikahan lewat KUA? Agar tidak bingung berikut akan dipaparkan setiap prosesnya. Paragraf prosedur tersebut merupakan struktur

- A. Isi
- B. Tujuan
- C. Penutup

- D. Pembuka
- E. Langkah-langkah

06. Cermati paragraf berikut!

Cara Menghilangkan Jerawat

- 1) Jeruk nipis dipotong terlebih dahulu, lalu peraslah!
- 2) Oleskan air jeruk nipis ke wajah Anda lalu biarkan meresap selama setengah jam.
- 3) Lakukan secara teratur, kemudian lihat hasilnya, wajah Anda bebas dari jerawat.

Paragraf di atas termasuk jenis

- A. Teks negosiasi
- B. Teks editorial
- C. Teks eksplanasi
- D. Teks prosedur
- E. Teks laporan hasil observasi

07. *Bacalah teks prosedur berikut untuk menjawab soal nomor 7 s.d. 10!*

Cara Membuat Paspor

1) Datang dahulu ke kantor imigrasi. Bisa datang ke kantor imigrasi yang tertera pada KTP kita atau datang saja ke kantor imigrasi terdekat.

2) Selanjutnya, Anda beli formulir permohonan. Formulir permohonan ada di loket yang sudah disediakan. Isi dengan lengkap formulir tersebut sesuai dokumen yang Anda miliki dan bawalah dokumen yang asli.

3) Serahkan formulir yang telah diisi ke loket pendaftaran.

4) Setelah itu, ambil tanda terima dan jadwal photo serta pengambilan sidik jari. Untuk pengambilan sidik jari dan jadwal photo bisa pada hari berikutnya jika nomor antrian Anda masih lama.

5) Apabila Anda sudah photo dan mengambil sidik jari, Anda akan tiba pada tahap wawancara dengan menunjukkan dokumen asli.

6) Setelah tahap wawancara selesai, langkah selanjutnya adalah membayar buku paspor

dan menandatangani buku paspor serta minta informasi jadwal pengambilan paspor yang sudah selesai.

7) Pada saat tanggal yang telah ditentukan, kita dapat datang kembali ke kantor imigrasi untuk mengambil paspor yang telah jadi. Biasanya dalam waktu seminggu, paspor baru Anda sudah selesai dan diambil.

Kata tidak baku pada teks prosedur tersebut adalah

- A. paspor, Anda, antrean
- B. Anda, antrean, imigrasi
- C. antrean, imigrasi, foto
- D. imigrasi, foto, menunjukkan
- E. antrian, photo, menunjukan

08. Konjungsi temporal pada teks prosedur tersebut adalah

- A. kemudian, setelah, apabila
- B. setelah, apabila, dahulu

- C. apabila, dahulu, tanggal
- D. dahulu, tanggal, selesai
- E. tanggal, selesai, seminggu

09. Pernyataan yang tidak sesuai dengan prosedur tersebut adalah

- A. Untuk membuat paspor, kita harus datang ke kantor imigrasi.
- B. Anda harus membeli formulir permohonan di loket pendaftaran.
- C. Pengambilan sidik jari harus dilakukan pada hari berikutnya.
- D. Wawancara dilakukan setelah proses sidik jari dan foto.
- E. Dalam waktu seminggu, paspor Anda biasanya sudah selesai.

10. Kalimat interogatif yang memerlukan jawaban berupa penjelasan adalah

- A. Apakah Anda harus mengisi formulir permohonan paspor?

- B. Apakah formulir yang sudah diisi harus diserahkan ke loket daftar?
- C. Apakah paspor yang sudah selesai harus diambil di kantor imigrasi?
- D. Apakah fungsi sidik jari dan foto dalam pembuatan paspor?
- E. Apakah diperlukan wawancara dalam pembuatan paspor?

11. Perhatikan teks prosedur berikut.

Cara penggunaan mobil otomatis

- 1) Perhatikan Automatic Transmission Fluid (ATF).
- 2) Perhatikan slip kopling, perpindahan gigi, dan proses pembakaran.
- 3) Jangan masukkan tuas ke posisi P jika belum berhenti.
- 4) Perhatikan, jika mobil diparkir tuasnya jangan sampai dalam posisi D agar kopling tidak cepat rusak.

Pernyataan yang sesuai dengan teks prosedur tersebut adalah

- A. Jika mobil sudah berhenti, pastikan tuas dalam posisi P.
- B. Jika mobil diparkir, tuasnya harus dalam posisi D.
- C. Agar kopling tidak cepas rusak, tuas mobil diparkir dalam posisi D.
- D. Masukkan tuas ke posisi P jika mobil sedang berjalan.
- E. Jangan masukkan tuas ke posisi P jika mobil sedang diparkir

12. *Bacalah teks prosedur berikut untuk menjawab soal nomor 12 dan 13!*

Proses Pengurusan KTP-Elektronik

- 1) Ambil nomor antrean, tunggu pemanggilan nomor antrean.
- 2) Menuju ke loket yang ditentukan.
- 3) Masukkan data dan foto Anda.
- 4) Pembuatan e-KTP selesai.
- 5) KTP diambil dua minggu kemudian.

Kalimat imperatif pada teks prosedur ditandai dengan nomor

- A. 1 dan 2
- B. 2 dan 4
- C. 3 dan 1
- D. 4 dan 5
- E. 5 dan 3

13. Partisipasi manusia yang terdapat dalam teks prosedur tersebut ditandai dengan nomor

- A. 3
- B. 4
- C. 5
- D. 6
- E. 7

14. Isi teks tersebut adalah

- A. Tata cara merawat KTP
- B. Tata cara membuat KTP manual

- C. Tata cara membuat KTP_Elektronik
- D. Tata cara membuat KTP di kelurahan
- E. Tata cara membuat KTP di catatan sipil

15. Tema-tema berikut dapat ditulis menjadi teks prosedur, kecuali....

- A. Cara Membuat Botol Kaca
- B. Pendaftaran Sekolah Melalui Online
- C. Kiat Tetap Semangat Pada Hari Senin
- D. Cara Menghidupkan dan Mematikan Komputer
- E. Perkembangan Teknologi Memberi Kemudahan Bagi Masyarakat

√ Hasil Evaluasi

Nilai	Deskripsi

« Penilaian Diri 2

🏠 Daftar Isi

Daftar Pustaka »

Daftar Pustaka

Husin dan Eni Rita Zahara. 2015. Seri Pendalaman Materi Bahasa Indonesia untuk SMA/SMK/MAK. Erlangga.

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia. 2013. Bahasa Indonesia Ekspresi Diri dan akademik. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Suherli, Maman Suryaman, Aji Septiaji, dan Istiqomah. 2017. Buku Siswa Bahasa Indonesia Kelas XI. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Suherli, Maman Suryaman, Aji Septiaji, dan Istiqomah. 2017. Buku Guru Bahasa Indonesia Kelas XI. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Setyaningsih, Ika dan Meita Sandra Santhi. 2017. Bahasa Indonesia Mata Pelajaran Wajib

SMA/MA/SMK/MAK Kelas XI. Klaten: Intan
Pariwara.

<https://brainly.co.id/tugas/102941>

<https://brainly.co.id/tugas/11237139>

<https://portal-ilmu.com/teks-prosedur-kompleks/>

<http://www.artikelmateri.com/2015/11/teks-prosedur-pengertian-tujuan-macam-ciri-contoh.html>

« Evaluasi

🏠 Daftar Isi

Daftar Gambar »

Tim Pengembang e-Modul
Direktorat Pembinaan SMA - Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Daftar Gambar

Gambar 1 : Bacaan Basmalah

Gambar 2 : Langkah-langkah Mencuci Tangan

Gambar 3 : Cara Membuat Instagram

Gambar 4 : Cara Membuat Instagram

Gambar 5 : Cara Menyambungkan Komputer dengan Internet
Menggunakan Modem Eksternal



[Daftar Pustaka](#)



[Daftar Isi](#)

[Daftar Tabel](#)



Tim Pengembang e-Modul

Direktorat Pembinaan SMA - Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Daftar Tabel

- Tabel 1 : Kompetensi Dasar (KD)
- Tabel 2 : Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)
- Tabel 3 : Perbedaan Teks Prosedur dengan Teks Lain
- Tabel 4 : Penilaian Diri 1
- Tabel 5 : Identifikasi Teks Prosedur (Soal)
- Tabel 6 : Identifikasi Teks Prosedur (Jawab)
- Tabel 7 : Penilaian Diri 2



Daftar Gambar



Daftar Isi