

## PETUNJUK TEKNIS PENGGUNAAN **KBBI DARING**

Q

Pencarian ...



Pusat Pengembangan dan Pelindungan Bahasa dan Sastra Badan Pengembangan Bahasa dan Perbukuan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

2019



# PETUNJUK TEKNIS PENGGUNAAN **KBBI DARING**

Pusat Pengembangan dan Pelindungan Bahasa dan Sastra Badan Pengembangan Bahasa dan Perbukuan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan **2019** 

#### Daftar Isi

Daftar Isi ii	iii
Daftar Gambar	iv
Pendahuluan	1
Informasi Umum	1
Pencarian Langsung	4
Pendaftaran Akun	6
Fitur Pencarian	8
Fitur Pengusulan	13
Fitur Penonaktifan	20
Soal Sering Ditanya (SSD)	23

#### Daftar Gambar

Gambar 1.	Tangkapan Layar Halaman Menu KBBI Daring	2
Gambar 2.	Tangkapan Layar Halaman Bantuan KBBI Daring	2
Gambar 3.	Tangkapan Layar Halaman Menu Seputar Laman 🤍	3
Gambar 4.	Tangkapan Layar Halaman Menu Pencarian KBBI Daring	4
Gambar 5.	Tangkapan Layar Halaman Pencarian Entri "kamus"	4
Gambar 6.	Tangkapan Layar Halaman Pencrian Entri "kamus (1)"	5
Gambar 7.	Tangkapan Layar Halaman Pendaftaran Akun Baru KBBI Daring	7
Gambar 8.	Tangkapan Layar Halaman Log Masuk KBBI Daring	8
Gambar 9.	Tangkapan Layar Halaman Awal KBBI Daring Setelah Pendaftaran Akun	8
Gambar 10.	Tangkapan Layar Halaman Pemutakhiran KBBI Bulan April 2019	9
Gambar 11.	Tangkapan Layar Daftar Kata Berawalan A	10
Gambar 12.	Tangkapan Layar Pencarian Berdasarkan Kategori 📖	10
Gambar 13.	Tangkapan Layar Daftar Kelas Kata Nomina	11
Gambar 14.	Tangkapan Layar Daftar Kata Bidang Ilmu Linguistik	11
Gambar 15.	Tangkapan Layar Daftar Kata Bahasa Arab	12
Gambar 16.	Tangkapan Layar Daftar Kata Ragam Cakapan	12
Gambar 17.	Tangkapan Layar Daftar Entri Jenis Kata Turunan	13
Gambar 18.	Tangkapan Layar Halaman Pencarian Entri "berpendapat" dalam KBBI Daring	14
Gambar 19.	Tangkapan Layar Halaman Pengusulan Entri Baru	14
Gambar 20.	Tangkapan Lavar Halaman Informasi dan Penjelasan ( 🏮 ) 🛛	15

Gambar 21.	Tangkapan Layar Halaman Pengisian Kolom Usulan untuk Kata "berpendapat"	15
Gambar 22.	Tangkapan Layar Halaman Tindak Lanjut Usulan Pengguna Terdaftar	16
Gambar 23.	Tangkapan Layar Halaman Notifikasi Pengusulan	16
Gambar 24.	Tangkapan Layar Halaman Pencarian Entri "konkuren"	17
Gambar 25.	Tangkapan Layar Halaman Pengusulan Perubahan Entri	17
Gambar 26.	Tangkapan Layar Kolom Pengusulan Entri Homonim	18
Gambar 27.	Tangkapan Layar Kolom Penjelasan Entri Usulan Homonim	19
Gambar 28.	Tangkapan Layar Kolom Tombol Penonaktifan Entri	20
Gambar 29.	Tangkapan Layar Kolom Tombol Penonaktifan Makna .	21
Gambar 30.	Tangkapan Layar Laman Penonaktifan Data (1)	21
Gambar 31.	Tangkapan Layar Laman Penonaktifan Data (2)	22

#### PENDAHULUAN

KBBI daring adalah aplikasi kamus elektronik yang diakses secara daring (online) dengan alamat kbbi.kemdikbud.go.id. Aplikasi ini pertama kali diluncurkan bersamaan dengan versi cetaknya pada tanggal 28 Oktober 2018 oleh Menteri Pendidikan dan Kebudavaa. Prof. Dr. Muhadiir Effendy, M.A.P. Aplikasi ini merupakan aplikasi yang terintegrasi antara fitur penggunaan yang digunakan oleh pengguna dan fitur penyuntingan vang digunakan oleh penyunting atau editor. Ada dua fitur utama yang disediakan untuk pengguna, vaitu fitur pencarian dan fitur pengusulan. Fitur pencarian meliputi pencarian dengan mengetikkan kata atau frasa yang dicari dalam kolom pencarian, pencarian berdasarkan kelas kata. jenis entri, berdasarkan label bidang ilmu, ragam, dan label bahasa, atau berdasarkan abiad. Untuk memperoleh fitur pencarian yang maksimal. pengguna dapat mendaftar sebagai pengguna karena jika tidak, fitur pencarian hanya terbatas pada pencarian dengan kata/frasa tertentu yang diketikkan ke dalam kolom pencarian. Untuk dapat mengakses dengan optimal, diperlukan langkah-langkah sebagai berikut.

#### **INFORMASI UMUM**

Pengguna dapat langsung mengakses alamat laman kbbi. kemdikbud.go.id yang menyajikan tiga pilihan menu, "KBBI Daring", "Cari", dan "Seputar Laman". Pada menu "KBBI Daring" disajikan beberapa informasi umum yang berkaitan dengan pemutakhiran, tentang kami, penyusun, daftar mendapatkan penjelasan lebih lanjut. Tampilan menu "KBBI Daring" tersebut adalah sebagai berikut.



Gambar 1. Tangkapan Layar Halaman Menu KBBI Daring

Setiap submenu tersebut dapat diklik lebih lanjut untuk mendapatkan informasi yang lebih terperinci untuk setiap hal yang dimuat di dalamnya. Salah satu penjelasan submenu yang perlu dibaca pengguna adalah submenu "Bantuan" yang berisi hal-hal yang paling sering ditanyakan pengguna ketika memanfaatkan aplikasi KBBI Daring ini. Adapun isi dalam submenu "Bantuan" adalah sebagai berikut.



2. Pertanyaan: Bagaimana saya dapat memberikan 🛔 usulan?

#### Gambar 2. Tangkapan Layar Halaman Bantuan KBBI Daring

Setidaknya ada dua belas masalah yang sering ditanyakan pengguna ketika menggunakan aplikasi KBBI Daring tersebut. Sebagian besar berhubungan dengan cara memanfaatkan fitur-fitur yang ada. Hal ini merupakan salah satu submenu yang perlu dipahami oleh pengguna karena merupakan petunjuk praktis bagaimana menggunakan KBBI Daring.

Di samping itu, ada menu "Seputar Laman" yang berisi informasi umum tentang penyusun, saluran kontak yang dapat dihubungi, prakata, fitur-fitur yang ada, landasan hukum, petunjuk pemakaian KBBI, apresiasi masyarakat, dan data statistik tentang pengguna dan penggunaan KBBI Daring. Informasi tersebut disampaikan sebagai berikut.

Seputar Laman Ilhan Tentang Kami   Kontak  Kontak  Penyusun  Prakata  A Bantuan  Fitur  Prakata  A Statistik  A presiasi Masyarak  avigasi  Q Ke Halaman Carl  Ke Halaman Indeks	KBBI Daring Carl Se	putar Laman		Daftar Baru M
Ihan     Image: Constant of	eputar Laman			
O Tentang Kami     I Kontak     I Penyusun     Prakata       A Bantuan	ihan			
A Bantuan     E Pitur     Ji Statistik     D Apresiasi Masyarah       A Hukum     E O Petunjuk Pemakalan KBBI     Vigasi       Q, Ke Halaman Cari     D Ke Halaman Indeks	Tentang Kami	C Kontak	L Penyusun	📮 Prakata
Hukum     Petunjuk Pemakalan KBBI  VIgasi  Q Ke Halaman Cari     Ke Halaman Indeks	🔒 Bantuan	é Fitur	di Statistik	🖒 Apresiasi Masyarakat
ivigasi Q. Ke Halaman Cari O Ke Halaman Indeks	🖨 Hukum	O Petunjuk Pemakalan KBBI		
Q. Ke Halaman Cari • Ke Halaman Indeks	🚔 Hukum	🖥 🛈 Petunjuk Pemakalan KBBI		
Q Ke Halaman Cari O Ke Halaman Indeks	vigasi			
	Q Ke Halaman Cari	Ke Halaman Indeks		
		Marel darloor 1 4 10 2-20100521165842	neurospisit nepront interesti	
2020 badan Pengembangan dan Pendinaan danasa, kemenenan Pendinakan dan Kedudayaan Republik Indonesia	Isi luning: Android   IOS	versi daning: 1.4.10.2-20190521165842		

Gambar 3. Tangkapan Layar Halaman Menu Seputar Laman

Menu yang terakhir adalah menu "Cari" yang menghubungkan pengguna ke kolom pencarian. Lebih lanjut tentang penjelasan menu ini diperinci pada butir pencarian langsung di bawah ini.

#### **PENCARIAN LANGSUNG**

Pada menu "Cari" akan ditampilkan kolom pencarian sebagai berikut.



Gambar 4. Tangkapan Layar Halaman Menu Pencarian KBBI Daring

Melalui laman pencarian ini, pengguna dapat langsung mengetikkan kata atau frasa yang dicari di dalam kolom pencarian.

Di sini dicontohkan pencarian untuk kata "kamus" yang diketikkan pada kolom pencarian. Hasil pencarian akan ditampilkan segera setelah pengguna menekan tombol [] atau "enter" sebagai berikut.

	• Informasi, Tentakan bancaan mengganakan Kobi baring a sin	
	kamusi	٩
ka.mus <sup>1</sup>		
<ol> <li>n buku acuan yang</li> <li>n buku yang memua</li> <li>n ki diri, pikiran: tai</li> </ol>	memuat kata dan ungkapan, biasanya disusun menurut abjad berikut keterangan tentang makn It kumpulan istilah atu nama yang disusun menurut abjad beserta penjelasan tentang makna c <i>ada istilah "Takut" dalam saya</i>	a, pemakaian, atau terjemahannya Jan pemakaiannya
ka.mus <sup>2</sup>		
n Jw kulit yang sudah	dimasak; samak	
Pesan Redaksi		
Anda baru saja melakuka	n pencarlan tanpa memakal akun yang terdaftar dalam laman KBBI Daring.	
Jika Anda belum memiliki	akun yang terdaftar, silakan mendaftar melalui tautan ini.	
Mendaftar dalam laman K	BBI Daring akan	
<ul> <li>memudahkan penca</li> </ul>	rian Anda melalui fitur yang hanya tersedia bagi pengguna terdaftar serta ak berpartisipasi dalam pengayaan kosakata bahasa Indonesia dengan memberikan usulan kata	a/makna baru atau perbaikan pada

#### Gambar 5. Tangkapan Layar Halaman Pencarian Entri "kamus"

**KBBI DARING** 

Dari hasil pencarian tersebut, ditampilkan beberapa makna dan contoh dari kata "kamus" yang dicari. Diketahui dari hasil tersebut bahwa ada dua kata "kamus" yang berlainan maknanya dan ditandai dengan pencatuman angka di belakang kata tersebut. Kata "kamus<sup>1</sup>" mempunyai tiga makna dan kata "kamus<sup>2</sup>" mempunyai satu makna. Pencarian ini dapat dikhususkan lagi jika pengguna telah mengetahui lebih dahulu jenis kata "kamus" yang mana yang akan dicari dengan mengetikkan angka homonimnya di dalam tanda kurung pada kolom pencarian sebagai berikut.

	l/entri/kamus%20(1)		20
KBBI Daring	Cari Seputar Laman	Daftar Baru	Masuk
	🖲 Informasi: Temukan bantuan menggunakan KBBI Daring di sini.		
	kamus (1)		
ka.mus¹			
1. <i>n</i> buku acuan yar 2. <i>n</i> buku yang men 3. <i>n ki</i> diri, pikiran:	g memuat kata dan ungkapan, biasanya disusun menurut abjad berikut keterangan tentang makna, pemakaian, uat kumpulan istilah atau nama yang disusun menurut abjad beserta penjelasan tentang makna dan pemakaian ak ada istilah "takut" dalam saya	atau terjemahar nya	inya
🕄 Pesan Redaksi			
Anda baru saja melaku	an pencarian tanpa memakai akun yang terdaftar dalam laman KBBI Daring.		
Jika Anda belum memil	ki akun yang terdaftar, silakan mendaftar melalui tautan ini.		
Mendaftar dalam lamar	KBBI Daring akan		
memudahkan per	carian Anda melalui fitur yang hanya tersedia bagi pengguna terdaftar serta . bak berpartisipasi dalam pengayaan kosakata babasa Indonesia dengan memberikan usulan kata/makna baru /	atau perbaikan n	

Gambar 6. Tangkapan Layar Halaman Pencarian Entri "kamus (1)"

Hasil pencarian seperti ini akan menampilkan kata dan makna untuk "kamus<sup>1</sup>" saja dan tidak menampilkan kata dan makna untuk "kamus<sup>2</sup>".

Jika diperhatikan lebih lanjut, di bawah hasil pencarian terdapat pesan redaksi yang menyatakan bahwa pencarian ini adalah pencarian yang belum terdaftar. Disarankan pula bahwa untuk memperoleh kemudahan pencarian yang lebih lanjut, pengguna diminta untuk mendaftar dengan memasukkan alamat pos-el dan memverifikasinya melalui pesan yang dikirimkan ke pos-el masing-masing. Selain itu, dengan menjadi pengguna terdaftar, ada tambahan fitur untuk berpartisipasi dalam memberikan usulan kepada redaksi, baik itu berupa usulan perbaikan, maupun usulan penambahan kata atau makna baru.

#### **PENDAFTARAN AKUN**

Pendaftaran sebagai pengguna terdaftar dilakukan dengan mengeklik tombol "Daftar Baru" yang berada di pojok sebelah kanan atas laman KBBI Daring.

Setelah mengeklik tombol "Daftar Baru" tersebut, pengguna diminta untuk mengisi kolom pendaftaran dengan mengikuti petunjuk yang ada di sebelahnya.

https://kbbi.kemdikbud.go.i	d/Account/Register	от G <sub>E</sub>
KBBI Daring	Cari Seputar Laman	Daftar Baru Masuk
Pendaftarar	ן (Buat Akun baru)	Petunjuk
Nama Lengkap *	Contoh: Livian Mayaronius	Untuk mendaftarkan akun dalam KBBI Daring, pastikan Anda mendaftarkan alamat pos-el yang sah, bukan alamat pos-el yang dibuat-buat. Selanjutnya, lakukan pankah-langkah berkut:
Nama Tampilan *	Contoh: Ilvian	1. Isi:
Pos-el *	Contoh: livian.mayaronius@email.com	<ul> <li>Nama Lengkap: nama Anda yang sesungguhnya. Nama ini akan digunakan untuk menampilkan nama pembuat dan pengoreksi usulan.</li> <li>Nama Tampilan: nama Anda untuk ditampilkan dalam laman KBBI</li> </ul>
Kata Sandi *		daring ( <i>nickname</i> dalam laman KBBI Daring)
Konfirmasi Kata Sandi	Saya bukan robot	<ul> <li>For etc. atomic poster san Anta, buckin atomic poster pang dubuter buat</li> <li>Kata Sandi: kata sandi untuk laman KBBI Daring (tidak harus sama dengan kata sandi untuk masuk ke alamat postel Anda<sup>+</sup>)</li> <li>Konfirmasi Kata Sandi: ditulis sama persis dengan kotak [Kata Sandi]</li> <li>Caprthar: tit "Saya bukan robot", turjukkan bahwa Anda bukan robot/program dengan menjawab tantangan yang ditampilkan oleh</li> </ul>
	Peeel Proyeen	<ul> <li>Laptcran (tantangan bawaan: memilin Semua gambar yang sesuai), lalu kilk [Verifikas] tatu [Lewati] sesuai dengan tantangan yang diberikan</li> <li>Tekan tombol [Daftarkan]</li> <li>Buka kotak masuk (<i>inbox</i>) alamat pos-el yang Anda daftarkan, Anda akan menerima pos-el dari alamat pos-el yang Anda daftarkan, Anda akan galamat domain pos-el utama sedang bermasalah, dari alamat pos-el kbbidaringnitbalas@gmali.com) dengan nama pengirim "KBBI Daring" dan bersubyek "Konfirmasikan Akun Anda"</li> <li>Buka konfi KBI Daring, tekan frasa "<u>tautan ini</u>" yang tertulis pada pos-el qang dikirim oleh KBBI Daring. <i>Catatan: jangan membalas</i> pos-el yang dikirim oleh KBBI Daring. <i>Catatan: jangan membalas</i> pos-el yang</li> </ul>

Gambar 7. Tangkapan Layar Halaman Pendaftaran Akun Baru KBBI Daring

Adapun beberapa catatan penting yang harus diperhatikan ketika mengisi kolom pendaftaran. Untuk mendaftarkan akun KBBI Daring, pastikan Anda mendaftarkan **alamat pos-el yang sah**, bukan alamat posel yang dibuat-buat. Selanjutnya, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1. Isi:
  - a. Nama lengkap: nama Anda yang sesungguhnya. Nama ini akan digunakan untuk menampilkan nama pembuat dan pengoreksi usulan.
  - b. Nama Tampilan: nama Anda untuk ditampilkan dalam laman KBBI daring (*nickname* dalam KBBI daring)
  - c. Pos-el: alamat pos-el sah Anda, bukan alamat pos-el yang

dibuat-buat.

- d. Kata Sandi: kata sandi untuk laman KBBI daring (tidak harus sama dengan kata sandi untuk masuk ke alamat pos-el Anda). Untuk alasan keamanan, sebaiknya tidak ditulis sama dengan kata sandi untuk measuk ke alamat pos-el Anda.
- e. Konfirmasi Kata Sandi: ditulis sama persis dengan kotak [Kata Sandi]
- f. Captcha: ketiklah "Saya bukan robot", tunjukkan bahwa Anda bukan robot/program dengan menjawab tantangan yang ditampilkan oleh Captcha (tantangan bawaan: memilih semua gambar yang sesuai), lalu klik [Verifikasi] atau [Lewati] sesuai dengan tantangan yang diberikan.
- 2. Tekan tombol [Daftarkan]
- 3. Buka **kotak masuk** (*inbox*) alamat pos-el yang Anda daftarkan, Anda akan menerima pos-el dari alamat pos-el <u>kbbi.nirbalas@</u> <u>kemdikbud.go.id</u> (atau, jika alamat/domain pos-el utama sedang bermasalah dari alamat pos-el <u>kbbidaringnirbalas@gmail.com</u>) dengan nama pengirim "KBBI Daring" dan bersubyek "Konfirmasi Akun Anda".
- 4. Buka pos-el dari KBBI Daring, tekan frasa "tautan ini" yang tertulis pada pos-el yang dikirim oleh KBBI Daring.

Catatan: **jangan membalas** pos-el yang dikirim oleh alamat pos-el <u>kbbi.nirbalas@kemdikbud.go.id</u> atau <u>kbbidaringnirbalas@</u> <u>gmail.com</u>.

Nir = tanpa I nirbalas = tanpa balas(an). Jika saudara memiliki pertanyaan, silakan mengirimkan pos-el ke alamat pos-el <u>adminkbbi@kemdikbud.go.id</u>.

- 5. Buka laman kbbi.kemdikbud.go.id, tekan tautan Masuk yang terdapat pada sisi kanan atas laman KBBI Daring.
- 6. Gunakan alamat pos-el dan kata sandi yang baru saja Anda daftarkan untuk masuk dalam laman KBBI Daring.

Pendaftaran akan selesai jika semua kolom sudah terisi sesuai petunjuk tersebut dan pengguna telah mengklik konfirmasi melalui posel masing-masing. Selanjutnya, pengguna dapat masuk kembali ke laman KBBI Daring dengan mengisi kolom "Masuk" dengan mengisi nama dan alamat pos-el sebagai berikut.

KBBI Daring (	Cari Seputar Laman	Daftar Baru	Masuk
Masuk Gunakan akun lokal	untuk masuk		
Pos-el Kata Sandi	dora.amalla@kemdikbud.go.id Masuk I Ingat saya?		
Layanan Pengguna	Lupa kata sandi? Daftar sebagai pengguna baru		
© 2016 Badan Pengembar Versi luring: Android	igan dan Pembinaan Bahasa, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia		

Gambar 8. Tangkapan Layar Halaman Log Masuk KBBI Daring

## FITUR PENCARIAN

Setelah terdaftar sebagai pengguna dan masuk kembali ke laman KBBI Daring, pengguna akan melihat sapaan aplikasi "Halo [nama tampilan Anda]!" di pojok kanan atas. Hal itu menandakan bahwa pengguna masuk ke dalam aplikasi pengguna terdaftar yang berhak mendapatkan fitur dan fasilitas pencarian yang lebih banyak lagi.

Pada halaman awal ditampilkan beberapa keterangan tentang petunjuk penggunaan secara singkat. Ada beberapa tulisan yang diwarnai biru yang jika diklik, akan menghubungkan pengguna dengan halaman lain yang berisi keterangan lebih lanjut tentang beberapa hal yang ditunjukkan oleh tulisan tersebut.



Gambar 9. Tangkapan Layar Halaman Awal KBBI Daring Setelah Pendaftaran Akun

Untuk mengetahui hal-hal apa saja yang dimutakhirkan dalam KBBI Daring, pengguna dapat mengeklik tulisan "terakhir dimutakhirkan". Untuk memeriksa status akun dan apa saja yang sudah dilakukan pada laman KBBI Daring, pengguna dapat mengeklik tulisan "halaman manajemen akun Anda". Untuk memperoleh penjelasan tentang bagaimana menggunakan aplikasi KBBI Daring, pengguna dapat mengeklik tulisan " di sini". Untuk melihat usulan apa saja yang sudah pernah dibuat, pengguna dapat mengeklik tulisan "usulan-usulan".

Keterangan yang disajikan dalam tulisan "terakhir dimutakhirkan" berisi daftar kata-kata baru yang ditambahkan pada KBBI pada periode pemutakhiran tertentu. Ada dua kali periode pemutakhiran KBBI, yaitu pada bulan April dan Oktober setiap tahunnya. Pada contoh berikut ini ditampilkan hasil pemutakhiran bulan April 2019 sebagai berikut.

KBBI Dari	ing Cari Seputar Laman				Daftar Baru Masuk
Pemuta	khiran				
Pemutakhiran KBBI perincian pemutakh	dilakukan dua kali setahun, ya iran tersebut.	itu pada bulan April dan Ok	ctober. Pemutakhiran K	BBI terakhir, dilakukan pada	bulan April 2019. Berikut adalah
Pemutakhira • Entri Baru: 3 • Makna Baru: • Contoh Baru: • Perubahan Baru: • Perubahan M • Perubahan C • Entri Nonakti	an KBBI Daring Ap 36 33 33 34 34 35 34 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35	oril 2019			
AAJI	AAUI	abaaka	abatis	abbas	
abdu	abduksi (2)	abibliofobia	abuk (4)	abulus	
abut (3)	acon	actus reus	adan	adar (3)	

|--|

adelo

Afganistan

adi

afoka

ade

adung (2)

adau

adidi

adeq

adond

Fitur pencarian yang disediakan untuk pengguna terdaftar mencakupi beberapa pencarian. Pertama, pencarian dapat dilakukan berdasarkan abjad, kelas kata, ragam bahasa, label bidang ilmu, dan label bahasa. Berikut ini adalah contoh pencarian abjad.

dbud.go.id/Cari/Alpha	bet?masukan=A&masukan	hLengkap=A&page=1			
KBBI Daring	J Cari Seputar Laman			Halo Yay	ak! Keluar
Daftar Kata	a Berawalan A				
	a berawalah /				
awal ┥	Halaman 1 / 68	Akhir	Hasil Pencarlan: 1 - 100 dari 6741		
	0			a fortiori	
a postoriori	A DEIMO MI	eta	d-	a fortion	
a posteriori	A P	310	A Rkt	2.0	
a'02u bill5b	a'02u billa	h min żālik	a'lītu billābi minasvesvaitānineratīm	22	
A A IT	a 020 billa	IT THIT ZONK	a uzu bilani minasy-syaijami-rajim	0011	
ABI	abal		ab <sup>2</sup>	ab <sup>2</sup>	
AB <sup>2</sup>	AB <sup>3</sup>		AB4	ab initio	
ah initium	abal		aba <sup>2</sup>	aba-aba	
abaaka	abad		abad al-abīd	abad keemasan	
abad komputer	abad mode	ern	abad Pertengahan	abadi	
abadiah	abadiat		abah <sup>1</sup>	abah <sup>2</sup>	
abah-abah1	abah-abah	2	abah-abah <sup>3</sup>	abah-abah kuda	
abah-abah perahu	abah-abah	tenun	abahui	abai1	
Abai <sup>2</sup>	abaian		abaimana	abaka	
abaksial	abaktinal		abakus <sup>1</sup>	abakus <sup>2</sup>	
abal	abal-abal1		abal-abal <sup>2</sup>	abal-abal3	
abalone	abampere		aban	abandira	
abandonemen	abang <sup>1</sup>		abang <sup>2</sup>	abang <sup>3</sup>	
abangan <sup>1</sup>	abangan <sup>2</sup>		abangga	abap	
abar	abar pintu		abar-abar	abaran	
abas	abas-abas		abasia	abat	
abate	abatis		abatisasi	abatoar	
abau <sup>1</sup>	Abau <sup>2</sup>		abawi	abaya	
abbas	abdas		abdi	abdi dalem	
abdi masyarakat	abdi negar	a	abdikasi	abdis	

Gambar 11. Tangkapan Layar Daftar Kata Berawalan A

Gambar di atas adalah pencarian kata berdasarkan huruf depannya, yaitu huruf "a". Hasil pencarian menunjukkan bahwa 6.471 kata dalam KBBI yang berawalan huruf "a" dan halaman yang ditampilkan adalah halaman pertama dari 68 halaman yang tersedia. Setiap kata hasil pencarian yang dicetak biru dapat diklik dan hasilnya adalah penjelasan kata tersebut dalam definisi dan contoh.

Adapun hasil pencarian berdasarkan kelas kata dapat diakses dengan mengeklik label kelas kata yang diinginkan dari berbagai pilihan yang tersedia.

KBBI Daring Cari Seputar Laman	Halo Yayak! Keluar
musala • praktik • kerja sama • analisis • izin • memengaruhi • risiko • menyadur • survei • milenial • detail • aktivitas • daring • ijin • zaman	praktik • risiko • analisis • kerja sama • milenial • izin • memengaruhi • aktivitas • survei • hoaks • zaman • daring • literasi • Praktik • detail
Jenis	Ragam
Entri Dasar - Kata Turunan - Gabungan Kata - Kiasan - Peribahasa - Ungkapan - Akronim - Kependekan - Singkatan	Arkais · Cakapan · Hormat · Kasar · Klasik
Entri Acak	Kelas Kata
mengada-ada - ketal - lampas - orang buangan - pemampat - menylangl kesalahan - bertangis-tangisan - polsus - trilyun - manca-	Bentuk Terikat - Infiks Pembentuk Adjektiva - Infiks Pembentuk Komina - Infiks Pembentuk Numeraiai - Infiks Pembentuk Verba - Kilita - Konfiks Pembentuk Adjektiva - Konfiks Pembentuk Nomina - Konfiks Pembentuk Verba - Konfiks Verba - Prefiks - Prefiks Pembentuk Adverbia - Prefiks Pembentuk Nomina - Prefiks Pembentuk Numeraila - Prefiks Pembentuk Verba - Adjektiva - Adverbia - Sufiks Pembentuk Nomina - Sufiks Pembentuk Verba - Adjektiva - Adverbia - Nomina - Numeraila - Partikel - Pronomina - Verba
Bidang	Bahasa
dministrasi dan Kepegawalan - Agama Buddha - Agama Hindu - Agama Islam - Agama Katolik - Agama Kirsten - Anatonii - Antopologi - Arkeologi - usitektur - Astrologi - Astronomi - Bakkeriologi - Biologi - Batani - Demografi - Ekologi - Ekonomi dan Keuangan - Elektronika - Entomologi - Farmasi dan Farmakologi - Filologi - Hisfafa - Fisika - Fotografi - Geofisika - Geografi dan Geologi - Grafika - Hidrologi - Hidrometeorologi - Hukum - Ilmu Gizi - Ilmu Komunikasi - Ilmu Pangan - Ilmu Tanah - Kedirgantaraan - Kedokteran dan fisiologi - Kehutanan - Kemiliteran - Kesehatan - Kedokteran dan Komput - Kehutanan - Kemiliteran - Kesehatan - Kedoktanan - Kimi Joharaga - Oseanografi - Otomoti - Pelayaran - Pendidikan - Penerbangan - Perdagangan - Perfilman - Perthubungan - Peridustrian dan Migas - Politik	Abrap - Abul - Aceh - Alas - Amungkal - Arab - Asmat - Awyu - Bali - Banjar - Basemah - Batak - Baud - Belanda - Benuag - Berik - Biak - Bian Marind Deg - Bima - Bugis - Bugis-Makasar - Cina - Culambacu - Damal - Dani - Dayak - Demmark - Ekari - Takfak - Gayo - Gorontalo - Hawaii - Ibrani - Inggris - Italia - Jawa - Jayapura - Jayawijaya - Jepang - Jerman - Kalii - Kamoro - Kapuas Hulu - Kaureh - Kawi - Kimaam - Komering - Kulawi - Lampung - Latin - Lengkaya - Madura - Makasar - Mandar - Manggarai - Massenengpulu - Melayu Mahoa - Melayu Makasar - Mandar - Melayu Bakarta - Melayu Iakarta - Melayu Iakarta - Melayu Iakarta - Melayu Iahasa - Minahasa Tonsea - Minangkabau - Moronen - Muna - Muyu - Mias - Norwegia - Ormu - Palembang - Bamoa - Papua - <u>Pagu</u> - Pegunungan Tengah - Detaga - Portugis - Prancis - Pulo - Putuk - Ramj - Rusia - Sabu - Sahu - Sanji - Sanskerta - Sasak - Sawa - Sekayu - Sarani - Serua - Sorona - Spanyol - Sula - Sumba -

Jika kelas kata yang dipilih adalah kelas kata nomina. Selanjutnya hasil pencarian tersebut akan menunjukkan hal sebagai berikut.

https://kbbi.kemdikbud.go.id	/Cari/KelasKata?masukan=n&masukanLengkap=Nomina&pa	ige=1			☆
KBBI Daring	Cari Seputar Laman			Halo Yayak!	Keluar
Daftar Kelas	5 Kata Nomina	Hasil Pencarian: 1 - 100 dari 42694			
A A, A,P,Rt. AAL ab2 <sup>1</sup> abad-abah3 abad-abah3 abad-abah3 abadira abadria abadria abartis Abau <sup>2</sup> abadira abatis Abau <sup>2</sup> abduen abduen abduen abduen abiseka	A. Md. a.s. AAU AB <sup>2</sup> abadiah Abai <sup>2</sup> abadiah abara aba ab	a.n. aa AAUI AB <sup>3</sup> aba-aba abah <sup>1</sup> abaha abaha abaha abanga abanga abanga abanga abaran abat abat abat abat abat abat abat ab	A.P. AAJI AB <sup>4</sup> abaaka abah-abah <sup>1</sup> aban aban-abah <sup>1</sup> aban abang <sup>3</sup> abap abas abate abau <sup>1</sup> abas abate abas abduktor aberasi ablah ablah ablah ablah ablah		
ABK <sup>1</sup>	ABK <sup>2</sup>	ablasi	ablastin		

Gambar 13. Tangkapan Layar Daftar Kelas Kata Nomina

Terdapat 42.694 kata yang berkelas nomina dalam KBBI dan yang ditampilkan adalah halaman pertama dari 427 halaman hasil pencarian. Setiap kata yang dicetak biru pun dapat diklik untuk dapat terhubung ke hasil berupa penjelasan definisi dan contoh.

Hasil pencarian berdasarkan label bidang ilmu, label bahasa, ragam bahasa, dan jenis entri berturut-turut dapat ditunjukkan dengan gambar-gambar sebagai berikut.

https://kbbi.kemdikbud.go.id/Cari/Bidang?masukan=Ling&masukanLengkap=Linguistik&page=1					
KBBI Daring	Cari Seputar Laman		Halo Yayak! Keluar.		
Daftar Kata	a Bidang Linguistik				
awal	Halaman 1 / 13	Hasil Pencarian: 1 - 100 dari 12	209		
ablatif absolut adverbial adverbial afasiologi agens agens agens agens agens agens agens agens agens agens agens agens agens akbitan akronimi aksentuasi alat ucap aloleks ambigutas ambigutas	ablaut adposis afaula anterior adeutifa agentif agrandisme aksara akkara alih kode alomorf amalioxaj amaliok formonen makna	adjektiva adstratum afasia global aferesis aglutnast akutnast akrolek akusatif akrolek akusatif akrolek akusatif akrola amplifikani amplifikani amplifikani amplifikani	adjektival adverbia adverbia ativa agnatus <sup>2</sup> akar kata akronim aksentologi alalia alokron amanat amanat amanat		
analogi analogi anteseden anunasika aplikoalveolar area arkifonem artifualator asimilasi asimilasi progresif aspek	ananak Komponen makna anaptikkis antisipasi apokope argot arktleksem asibilan asimilasi foremis asimilasi regresif asepka augmentafi	angada kalimat anggota kalimat anggota kalimat anggotapasis argumen artikel asibilasi asimilasi jauh asimilasi jauh asimilasi du kalimat aspek diminutif	ainanaa vacana anomali anomali apolaai apolaai arkalame arkukasi asilabis asimilasi morfologis asimilasi morfologis asimidaton aspek frekuntatif		

Gambar 14. Tangkapan Layar Daftar Kata Bidang Ilmu Linguistik



Gambar 15. Tangkapan Layar Daftar Kata Bahasa Arab



#### Daftar Kata Ragam Cakapan

awal ┥ 🖣	Halaman 1 / 18	Hasil Pencarian: 1 - 100 dari	1705
abal-abal <sup>2</sup>	ABG	abong-abong	acak <sup>2</sup>
acakadut	ada-ada saja	adang-adang	adem
ading	aduhai	afdruk	agen
agustusan	air	ajaib <sup>1</sup>	ajik
ajojing	akak	akal-akal	akrak-akrak
aksi	aktentas	akting	ala <sup>3</sup>
alap-alap	alat vital	alay	aleman
alias	aling-alingan	alingan	ama <sup>2</sup>
ambeien	ambet	amblas	ambreng-ambrengan
ambrol	amburadul	ambyar	amit-amit
ampat	ampun	amtenar	-an <sup>2</sup>
-an <sup>3</sup>	-an <sup>4</sup>	ana <sup>1</sup>	anak dara
anak-anak	anang <sup>1</sup>	angel	angkat tangan
angkatan	angkel	angon	angop
angot	antara1	anteken	apa <sup>1</sup>
apa lacur	apa mau	apaan	apa-apaan
apel <sup>5</sup>	aplus <sup>1</sup>	areal	arek
ares <sup>1</sup>	arnal	Asad	asal <sup>3</sup>
asal muasal	asese	aspiran	asprak
astaga	asuransi	ateret	atom
aturan	awak	awur <sup>2</sup>	ba-bi-bu
babu	bacul	badan terkocak	bagusan
bahasa lingo	bahenol	bahlul	bakalan
baksis	bakteri	bal1	balapan

Gambar 16. Tangkapan Layar Daftar Kata Ragam Cakapan

https://kbbi.kemdikbud.go	.id/Cari/Jenis?masukan=berimbuh	an&masukanLengkap=Kata%	20Turunan&page=1			ź
KBBI Daring	Cari Seputar Laman				Halo Yayak!	Keluar
Daftar Entr	i Jenis Kata Tu	urunan				
awal ••• •	Halaman 1 / 265	>>>>         akhir	Hasil Pencarian: 1 - 100 dari 26456			
abaian	abar-abar		abaran	abuh-abuhan		
abuhan	acak-acaka	n	acap-acap	acatan		
aci-acian	aci-acipya		acian	aco-acoan		
acoan	acuan		acuan	acuhan		
acuman	acungan		ada-ada saja	ada-adanya		
ada-adanyakah	adakalanya		adang-adang	adanya		
adik-beradik	adonan		aduan	aduk-adukan		
adukan	adunan		agak-agak	agaknya		
agihan	agunan		agustusan	ajakan		
aiaran	atian		atisesirep	aiuan		
akal-akal	akal-akalan		akan-akan	akanan		
akar-akaran	akhir-akhir	nva	akhiran	akhirnya		
aki-aki	akibatnya		akuan	alahan		
alahan	alah-menga	alahi	alang-alangan	alangan		
alasan	aleman		alif-alifan	aling-aling		
aling-alingan	alingan		alip-alipan	aliran		
almuhit	alon-alon		alunan	alur-aluran		
aluran	amai-amai		amalan	amaran		
amatan	amatir-ama	tiran	amatiran	ambaian		
ambalan	ambekan		ambekan	ambilan		
ambil-mengambil	ambinan		amblesan	ambring-ambrin	gan	
ambrukan	ampaian		amprung-amprungan	ampunan		
ampuni	amputan		amukan	anakan		
anak-anak	anak-anaka	in	anak-heranak	ancaman		

#### Gambar 17. Tangkapan Layar Daftar Entri Jenis Kata Turunan

#### FITUR PENGUSULAN

Selain dari fitur pencarian yang sudah dijelaskan di atas, terdapat pula fitur pengusulan yang menjadi platform untuk editor kamus bekerja. Bagi pengguna terdaftar tersedia setidaknya tiga jenis tipe pengusulan, yaitu usulan entri, makna, atau contoh baru (yang belum ada dalam KBBI), usulan perbaikan entri, makna, atau contoh; serta usulan penonaktifan entri yang dinilai tidak tepat. Berikut ini adalah penjelasan untuk tiaptiap fitur tersebut. Fitur usulan entri baru dapat digunakan melalui laman pencarian sebagai berikut.



Gambar 18. Tangkapan Layar Halaman Pencarian Entri "berpendapat" dalam KBBI Daring

Pada contoh tersebut dilakukan pencarian terhadap kata "berpendapat" dan hasilnya adalah pemberitahuan bahwa kata tersebut belum ada dalam KBBI. Selanjutnya tersedia pilihan untuk memberikan usulan dengan mengeklik tulisan "Usulkan entri baru" yang berwarna biru yang terletak di bagian bawah.

https://kbbi.kemdikbud.g	go.id/DataDasarEntri/Create					Se 1
KBBI Darin	g Cari Seputar Laman				Halo Yayak!	Keluar
Tambahka	n Baru (Entri)		Banti	uan Pencaria	an Usulan	
🚯 Jenis Pilihan	Dasar	¥	Frasa	Contoh: jelai, bujang	(1) (untuk homonim)	
3 Jenis Entri	Entri Dasar	×	Jenis	Entri	Ŧ	
0 Entri *	Contoh: api; bisa (2) (untuk homonim)	n		Q Cari		
🕄 Pemenggalan	Contoh: pe.meng.gal.an	n	1 Inform	nasi		
🟮 Makna/Rujuk	Makna	¥	Gunakan [ bahwa fra	Bantuan Pencarian Usul sa yang Anda masukkar	an] di atas untuk mem sebagai [Entri], [Induk	astikan Katal
Jumlah Makna	1 S Tambah S Kurang		atau [Entr KBBI.	i Rujuk] sungguh-sungg	uh telah/belum terdapat	dalam
			Penje	lasan		
Makna #1			Tidak sepe	erti pencarian biasa, [Ba	ntuan Pencarian (bagi) l	Jsulan]
🕄 Pilihan	Dasar	T	memiliki pencariann usulan yan	aturan yang <b>lebih ke</b> nya karena ditujukan ng diberikan memiliki forn	i <b>tat</b> dalam menentukar untuk membantu mem nat yang tepat:	n nasil astikan
Makna *	Contoh: tidak begitu sukar dipahami; mudah dicerna; dapat dimengerti		1. penca pada (huru carte	arian frasa [ <b>a</b> la carte] pencarian biasa akan r uf <b>à</b> memiliki diakritik), r] pada [Bantuan Pe	(huruf <b>a</b> ditulis tanpa di nemunculkan hasil [ <b>à</b> la namun pencarian frasa ncarian Usulan] tidak	akritik) carte] [ <b>a</b> la akan

Gambar 19. Tangkapan Layar Halaman Pengusulan Entri Baru

Tampilan setelah diklik tulisan "Usulkan entri baru" tersebut adalah berupa kolom-kolom yang harus diisi sesuai dengan kata yang diusulkan tersebut. Setiap kolom memiliki keterangan yang dapat dilihat dengan mendekatkan kursor pada tanda • yang ada di depan kolom yang diisi seperti tampak dalam gambar di bawah ini.

https://kbbi.kemdikbud.g	o.id/DataDasarEntri/Create					©≣ ☆
KBBI Darin	g Cari Seputar Laman				Halo Yayak!	Keluar
Tambahka Pilih jenis entri yang yang akan Anc	n Baru (Entri) sesual dengan entri la masukkan		Banti	uan Pencar	ian Usulan	
Cont "makan" -> "memakan" -> "makan ampun" -: "hard money"	oh: Entri Dasar Kata Turunan > Gabungan Kata -> Ungkapan	•	Frasa	Contoh: jelai, bujan	g (1) (untuk homonim)	
0 Jenis Entri	Entri Dasar	*	Jenis	Entri	Ŧ	
8 Entri *	Contoh: api; bisa (2) (untuk homonim)	<b>∩</b>		Q Cari		
8 Pemenggalan	Contoh: pe.meng.gal.an	G	<ul> <li>Information</li> </ul>	masi		
🚯 Makna/Rujuk	Makna	•	Gunakan	[Bantuan Pencarian Us	ulan] di atas untuk mer	nastikan
Jumlah Makna	1 • Tambah • Kurang		bahwa fra: atau [Entr KBBI.	sa yang Anda masukka i Rujuk] sungguh-sung	an sebagai [Entri], [Indu iguh telah/belum terdapa	< Kata], t dalam
			8 Penje	lasan		
Makna #1 9 Pilihan	Dasar	*	Tidak sepe memiliki pencariann usulan yan	erti pencarian biasa, [E aturan yang <b>lebih k</b> nya karena ditujukan ng diberikan memiliki fo	Bantuan Pencarian (bagi) <b>tetat</b> dalam menentuka untuk membantu mer rmat yang tepat:	Usulan] n hasil nastikan
Makna *	Contoh: tidak begitu sukar dipahami; mudah dicerna; dapat dimengerti		1. penc pada	arian frasa [ <b>a</b> la carte i pencarian biasa akan	) (huruf <b>a</b> ditulis tanpa d memunculkan hasil [ <b>à</b> l	liakritik) a carte]

Gambar 20. Tangkapan Layar Halaman Informasi dan Penjelasan ( 🖲 )

Dari keterangan tersebut, pengguna dapat memilih jenis entri yang akan dimasukkan, apakah entri dasar, kata turunan, gabungan kata, atau ungkapan. Begitu pula dengan entri, pemenggalan, makna/rujuk, pilihan, dan seterusnya.

/kbbi.kemdikbud.go.id/[	DataDasarEntri/Create			Q <sub>E</sub>
KBBI Darii	19 Cari Seputar Laman			Halo Yayak! Keluar
Tambahka	an Baru (Entri)		Bant	uan Pencarian Usulan
🚯 Jenis Pilihan	Dasar	•	Frasa	Contoh: jelai, bujang (1) (untuk homonim)
🕚 Jenis Entri	Kata Turunan	*	Jenis	Entri
Induk Kata	dapat	n		Q. Cari
	Turunan].	an dalam [Entri Dasar/Kata	<li>Information</li>	masi
8 Eid Induk	17742		Gunakan bahwa fra	[Bantuan Pencarian Usulan] di atas untuk memastikan sa yang Anda masukkan sebagai [Entri], [Induk Kata],
8 Entri *	berpendapat	n	atau [Entr KBBI.	i Rujuk] sungguh-sungguh telah/belum terdapat dalam
	Frasa [berpendapat] tidak	ditemukan dalam [Entri]		
8 Pemenggalan	ber.pen.da.pat	G	🕄 Penje	lasan
🚯 Makna/Rujuk	Makna	*	Tidak sep memiliki pencarianr usulan yar	arti pencarian biasa, [Bantuan Pencarian (bagi) Usulan] aturan yang <b>lebih ketat</b> dalam menentukan hasil nya karena ditujukan untuk membantu memastikan ng diberikan memiliki format yang tenat:
Jumlah Makna	1 O Tambah O Kurang		1. penc pada (bur	arian frasa [a la carte] (huruf a ditulis tanpa diakritik) pencarian biasa akan memunculkan hasil [à la carte] uf à memiliki diakritik), pamun pencarian frasa [a la
Makna #1			carte mem 2. penc	a) pada [Bantuan Pencarian Usulan] tidak akan unculkan hasil [à la carte]. carian frasa [nya] (tanpa diawali dengan tanda hubung

Gambar 21. Tangkapan Layar Halaman Pengisian Kolom Usulan untuk Kata "berpendapat" Setelah pengguna mengisi semua usulan tersebut, pada bagian bawah halaman usulan ada pilihan "Usulkan", "Tunda", atau "Batalkan". Pada contoh ini, misalnya, dipilih "Usulkan" sebagai berikut.

Contoh *	negara menjamin bak kebebasan [berpendapat] untuk setiap warga negaranya
Ragam	×
Bahasa	The second se
Bidang	
Kiasan	
Makna	Contoh: soal ujian itu tidak sukar untuk dikerjakan
Penjelasan	E kata ini belum ada dalam KBBI, padahal frekuensi kemunculan dan penggunaannya sangat tinggi
	+ Usulkan <b>±</b> Simpan <b>O</b> Batal

Gambar 22. Tangkapan Layar Halaman Tindak Lanjut Usulan Pengguna Terdaftar

Setelah pilihan "Usulkan" dilakukan, selanjutnya akan ada notifikasi sebagai berikut yang menunjukkan bahwa usulan pengguna sudah berhasil dan masuk ke meja redaksi.

Be (

/kbbi.kemdikbud.go.id/DataDasarEntri/ProposalCompleted?referrer=%2F



Gambar 23. Tangkapan Layar Halaman Notifikasi Pengusulan

Untuk jenis usulan perbaikan langkahnya sedikit berbeda pada bagian awalnya karena usulan perubahan dilakukan pada entri yang sudah ada. Contoh berikut ini adalah usulan perubahan pada kata "konkuren".



Gambar 24. Tangkapan Layar Halaman Pencarian Entri "konkuren"

Pilihan untuk mengusulkan perubahan dapat dilakukan dengan mengeklik tanda © yang terdapat di belakang entri "konkuren". Setelah tanda tersebut diklik, maka akan tampil kolom-kolom yang harus diisi dengan hal-hal yang akan diubah.

ndikbud.go.id/DataDas	arEntri/Edit?eid=43204						
KBBI Darin	IG Cari Seputar Laman			Halo	Yayaki Keluar		
Ubah Data	(Entri)		Bant	uan Pencarian Usula	in		
🚯 Jenis Pilihan	Lanjut	v	Frasa	Contoh: jelai, bujang (1) (untuk homo	nim)		
🚯 Jenis Entri	Entri Dasar	•	Jenis	Entri	•		
6 Entri *	konkuren	n		Q Cari			
Varian	Contoh: api; bisa (2) (untuk homonim)	G	1 Infor	naci			
8 Pemenggalan	kon.ku.ren	Ģ	Gunakan [Bantuan Pencarian Usulan] di atas untuk memastikan bahwa fara yang Anda magukkan sebagai [Estid] [Induk Kata]				
Lafal	konkurèn	n	atau [Entri Rujuk] sungguh-sungguh telah/belum terdapat dalam KBBI.				
🚯 Makna/Rujuk	Makna	¥	A Penie	lasan			
Jumlah Makna	2		Tidak seperti pencarian biasa, [Bantuan Pencarian (bagi) Usulan]				
	O Tambah O Kurang		pencarianr usulan yar	aturan yang <b>lebin ketat</b> dalam mer nya karena ditujukan untuk membanti ng diberikan memiliki format yang tepat:	u memastikan		
Makna #1			1. penc pada	arian frasa [a la carte] (huruf a ditulis t pencarian biasa akan memunculkan ha:	:anpa diakritik) sil [ <b>à</b> la carte]		
0 Pilihan	Lanjut	¥	(hun carte	u <b>f à</b> memiliki diakritik), namun pencari [] pada [Bantuan Pencarian Usulan]	an frasa [ <b>a</b> la ] tidak akan		
Makna *	lawan bersaing (harga dsb)		memunculkan hasil (à la carte). 2. pencarian frasa [nya] (tanpa diawali dengan tanda hubun [-]) pada pencarian biasa akan memunculkan hasil [-nyu (memiliki tanda hubung [-]), namun pencarian frasa [nyu pada [Bantuan Pencarian Usulan] tidak akan memunculka hasil [-nya].				

Gambar 25. Tangkapan Layar Halaman Pengusulan Perubahan Entri

Perubahan yang diusulkan dapat langsung dilakukan pada kolomkolom tersebut, baik dengan menambahkan keterangan yang baru, maupun menghapus lalu mengganti keterangan pada kolom-kolom yang sudah terisi. Pada kasus kata "konkuren" ini, pengusulan perubahan entrinya adalah dengan menambahkan label bahasa Belanda dan menambahkan nomor homonim di belakang entri seperti yang tampak pada gambar berikut ini.

🚯 Jenis Entri	Entri Dasar	•	Jeni	s	Entri		Ŧ
8 Entri *	konkuren (1)	n Islam (Entr	1		Q Cari		
	Prasa [konkuren (1)] tidak ditemukan d		Inf	form	asi		
Varian	Contoh: api; bisa (2) (untuk homonim;	41 H	Gunaka	an [E	Bantuan Pencarian U	sulan] di atas untuk	memastikan
🚯 Pemenggalan	kon.ku.ren (1)	କ	bahwa atau [i	frasa Entri	a yang Anda masuki Rujuk] sungguh-sun	kan sebagai [Entri], [ gguh telah/belum ter	Induk Kata], dapat dalam
Lafal	konkurèn	G	KBBI.				
🚯 Makna/Rujuk	Makna	¥	1 Per	njela	asan		
Jumlah Makna	2 Tambah G Kurang		Tidak : memili pencar usulan	seper iki at rianny yang	ti pencarian biasa, [ turan yang <b>lebih</b> ra karena ditujukar diberikan memiliki fi	Bantuan Pencarian (b ketat dalam mener n untuk membantu ormat yang tepat:	agi) Usulan] itukan hasil memastikan
Makna #1			1. p p (()	bencar bada i huruf	rian frasa [ <b>a</b> la carti pencarian biasa akar <b>à</b> memiliki diakriti pada [Baptuan	e] (huruf <b>a</b> ditulis tar n memunculkan hasil k), namun pencarian Pencarian Usulan	pa diakritik) [à la carte] frasa [a la tidak akap
Pilihan	Lanjut	¥	п 2. р	nemu pencai	nculkan hasil [ <b>à</b> la ca rian frasa [nya] (tar	arte]. npa diawali dengan ta	anda hubung
Makna *	lawan bersaing (harga dsb)		[- (( P h	-]) p memi bada hasil [	ada pencarian biasa iliki tanda hubung [ [Bantuan Pencarian -nya].	akan memunculkan -]), namun pencarian Usulan] tidak akan n	hasil [-nya] frasa [nya] temunculkan
Ragam							
Ragam Varian		*					
Kelas Kata	Nomina	Y					
Bahasa	Belanda	*					
Bidang		*					

Gambar 26. Tangkapan Layar Kolom Pengusulan Entri Homonim

Langkah selanjutnya adalah mengisi kolom penjelasan dan memilih tombol "Usulkan".

Kayam		v
agam Varian		v
Kelas Kata	Verba	v
Babaca		
banasa		
Bidang		<b>v</b>
Penyingkat		v
Kiasan		
Polisem	1	
<b>()</b> Ilmiah	Contoh: Pomacea canaliculata	
8 Kimia	Contoh: CO <sub>2</sub>	=
mlah Contoh	0	
	Tambah     G Kurang	
Penjelasan	usulan perubahan berupa penambahan label bahasa "Belanda" dan nomor homonim (1) karena ada entri baru yang berhomonim	
	ර Usulkan 🛨 Simpan	• Batal

Gambar 27. Tangkapan Layar Kolom Penjelasan Entri Usulan Homonim

Selanjutnya akan ada pemberitahuan bahwa usulan berhasil dilakukan, sama halnya seperti usulan penambahan entri baru sebelumnya.

#### **FITUR PENONAKTIFAN**

Selain fitur pencarian dan pengusulan entri dan makna, KBBI Daring juga menyediakan fitur penonaktifan entri dan makna. Fitur ini tidak tersedia untuk pengguna terdaftar, tetapi hanya untuk level editor, redaktur, dan validator. Untuk menonaktifkan entri atau makna, pengguna dapat harus mencari tombol nonaktif (<sup>(U)</sup>) yang ada di belakang entri atau makna.

KBBI Daring Cari Seputar Laman Admin H	ialo nikita!	Keluar
Informasi: Temukan bantuan menggunakan KBBI Daring di sini.		
mikraj Q		
Tombol penonaktifan untuk tataran entri		
mik.raj 🕫 📲 🗖 😋 🗯		
bentuk tidak baku: mairat <sup>2</sup> , mi'raj		
n Isl perjalanan yang dilakukan Nabi Muhammad saw. dari Masjidilaksa ke Sidratulmuntaha (langit ke tujuh) pada malam hari yang intinya perintah salat lima waktu Salo S S	menerima	
- mikotoksin 🖍	🖍 mikn	$0^1 \rightarrow$
mik.raj 🛯 🖬 🗢 🗊 💷 🗢 🌫		
n Isl perjalanan yang dilakukan Nabi Muhammad saw. pada malam hari dari Masjidilaksa di Yerusalem, hingga langit ke tujuh dan berakhir Sidratulmuntaha (di atas langit ke tujuh) Sin	di	
- kuring <sup>3</sup>	🖍 mikro	fil →

Gambar 28. Tangkapan Layar Tombol Penonaktifan Entri

KBBI Daring	Cari Seputar Laman Admin	Halo nikita!	Keluar
	Informasi: Temukan bantua	n menggunakan KBBI Daring di sini.	
	mikraj	Q	
mik.raj 🕬	0 🔳 Q 💭		
bentuk tidak bak <i>n Isl</i> perjalanan yan perintah salat lima O Usukan makna b	u: mairat <sup>2</sup> , mi'raj g dilakukan Nabi Muhammad saw. dari Masjidilaksa ke Jaktu ⓒ 화 안 몸 © Tombol penonaktifan untuk t	a Sidratulmuntaha (langit ke tujuh) pada malam hari yang intinya menerima ataran makna	
mik.raj 🕬	U II I Q S		
n Isl perjalanan yan Sidratulmuntaha (di	g dilakukan Nabi Muhammad saw. pada malam hari di atas langit ke tujuh) 🖸 🖍 🖱 🗑 🗇	ari Masjidilaksa di Yerusalem, hingga langit ke tujuh dan berakhir di	
$\leftarrow$ kuring <sup>3</sup>		🖍 mikro	fil →

Gambar 29. Tangkapan Layar Tombol Penonaktifan Makna

Setelah tombol penonaktifan diklik, pengguna akan diarahkan ke laman penonaktifan data sebagai berikut.

KBBI Daring	g Cari Seputar Laman Admin	Halo nikita! Keluar	
Aktifkan/Non-Aktifkan Data (Entri)		Petunjuk	
Eid Entri Jenis Entri Induk Kata Id Entri Id Homonim Aktif Varian	S4262 mikraj desar mikraj mikraj ∩taks terredia) ✓ Aktif (Tidak terredia)	▲ Catatan Menonaktifkan sebuah elemen membuatnya tidak dapat ditemukan melalui pencarian, namun tidak membuatnya hilang sama sekali dari pangkalan data. Elemen yang dinonaktifkan, dapat diaktifkan kembali oleh ▲ meja redaksi bilamana dipertukan	
Pemenggalan Lafal Makna/Rujuk Jenis Rujuk Entri Rujuk Jumlah Makna	mik.raj (Tidak tersedia) makna (Tidak tersedia) (Tidak tersedia) 1	Namun demikian, kecuali sebuah elemen tidak lagi dirasa perlu ditampilikan, tidak direkomendasikan untuk menon-aktifkannya. Jika tidak dinonaktifkan, elemen tersebut tetap dapat menjadi petunjuk peninggalan kata/makna/contoh yang pernah ada.	
Makna #1 Mid Polisem Makna	63901 1 perjalanan yg dilakukan Nabi Muhammad saw. dr Masjidilaksa ke Sidratulmuntaha (langit ke tujuh) pd malam hari yg intinya menerima		
Ragam Ragam Varian Kelas Kata Bahasa Bidang Kiasan?	(Tidak tenedia) (Tidak tenedia) (Tidak tenedia) (Tidak tenedia) (Tidak tenedia) Isl (Agama Islam) Bukan Klasan		

Gambar 30. Tangkapan Layar Laman Penonaktifan Data (1)

Sebagaimana proses usulan lainnya, usulan penonaktifan data, baik entri maupun makna, harus melalui meja redaksi terlebih dahulu sebelum akhirnya dinonaktifkan. Namun, elemen data yang dinonaktifkan tidak semata-mata hilang begitu saja dari pangkalan data hanya karena tidak ada dalam pencarian. Elemen tersebut dapat diaktifkan kembali oleh tim redaksi apabila diperlukan.

KBBI Daring	Cari Seputar Laman Admin	Halo nikita!	Keluar
Makna #1 Mid Polisem Makna	63901 1 perjalanan yg dilakukan Nabi Muhammad saw. dr Masjidilaksa ke Sidatulmunchan (langit ke tuyuh) pd malam hari yg intinya menerima ametatha natil lima angitek tu diga sama sama sama sama sama sama sama sa		
Ragam Ragam Varian Kelas Kata Bahasa Bidang Kiasan? Tipe Penyingkat Ilmiah Kimia	reflakk tansetali) (Tidak tansetali) (Tidak tansetalii) (Tidak tansetalii) Isf (Agama Islam) Bukan Klasan (Tidak tansetalii) (Tidak tansetalii) (Tidak tansetalii)		
🕄 Gunakan Mode Editor Penjelasan	Ya   entri ganda, definisi entri ini (yg akan dinonaktifkan) akan melengkapi definisi entri "mikraj" kedua		
🖱 Non-Aktifkan	● Batal		

Gambar 31. Tangkapan Layar Laman Penonaktifan Data (2)

Pengusul penonaktifan data entri atau makna harus mengisi kolom penjelasan agar pemeriksa level berikutnya dapat mengetahui alasan mengapa entri atau makna tersebut perlu dinonaktifkan.

#### SOAL SERING DITANYA

Berikut ini adalah beberapa butir bantuan praktis dalam menggunakan KBBI Daring dan merupakan hal yang sering ditanyakan. Beberapa pertanyaan tersebut dikelompokkan berdasarkan permasalahannya dan disertai jawaban atau penjelasan untuk tiap butirnya.

### 1. Di mana saya dapat menemukan status usulan-usulan yang saya buat?

Status usulan-usulan yang pernah Anda buat dapat dilihat di halaman **manajemen akun Anda**. Anda dapat membuka halaman tersebut dengan mengklik tautan bertuliskan **Halo [nama tampilan Anda]!** yang berada di pojok kanan atas halaman *di sebelah kiri* (atau *di atas* -- jika penelusuran dilakukan lewat media elektronik dengan tampilan layar yang lebih kecil seperti ponsel) tautan bertuliskan keluar.

Halaman **manajemen akun Anda**, di samping digunakan untuk melihat status semua usulan yang pernah Anda buat, dapat juga digunakan untuk mengganti nama tampilan dan kata sandi akun Anda.

Halaman manajemen akun hanya tersedia bagi pengguna (terdaftar) yang masuk laman menggunakan akun lokalnya. Untuk membuat akun lokal pada laman KBBI Daring, silakan merujuk pada jawaban pertanyaan nomor 12.

#### 2. Bagaimana daya dapat memberikan usulan?

Anda dapat memberikan usulan dengan mendaftarkan akun Anda. Setelah Anda mendaftarkannya, Anda memiliki hak memberikan usulan untuk KBBI Daring. Silakan melihat cara mendaftarkannya pada jawaban pertanyaan nomor 12.

#### 3. Bagaimana seharusnya saya memberikan usulan?

Ada beberapa prinsip penting dalam memberikan usulan. Pertama, hendaknya usulan diberikan *dengan tingkat yang setepat mungkin*. KBBI Daring memiliki tiga tingkatan struktur lema, seperti entri, makna, dan contoh. Entri (misalnya: **buka**<sup>2</sup>) membawahkan makna (misalnya: berjualan atau bekerja). Makna membawahkan contoh (misalnya: *kantor pemerintah mulai buka pukul 08.00*, tutup pukul 15.00). Memberikan usulan dengan tingkat yang setepat mungkin berarti memberikan usulan sesuai dengan sasaran usulan tersebut. Jika usulan dimaksudkan untuk "menambahkan contoh baru", misalnya, jangan menambahkannya dengan memakai usulan "mengubah entri", melainkan lakukan pengusulan dengan pilihan "usulkan contoh baru".

### Kedua, hendaknya usulan diberikan dengan tepat, mengikuti contoh dan petunjuk yang telah diberikan di tiap kotaknya.

- a. Pemenggalan perlu dituliskan bagi entri dasar dan kata berimbuhan *tanpa perlu* memakai tanda garis miring (/.../).
- b. Pemenggalan dilakukan dengan tanda titik ( . ) sebagai penghubung antarsuku kata, bukan tanda baca yang lain, seperti tanda hubung (-) atau spasi ().

Memberikan usulan dengan format yang tidak sesuai dengan contoh dan petunjuk yang diberikan akan sangat memungkinkan membuat usulan tersebut **dialihkan/diubah/dikembalikan/ ditolak/digugurkan** oleh editor atau redaktur yang memeriksa.

Ketiga, hendaknya *penjelasan* diberikan bersama dengan usulan Anda. Penjelasan akan sangat membantu editor atau redaktur yang memeriksa untuk mengetahui usulan macam apa yang Anda buat sebelum ia memeriksa usulan tersebut lebih lanjur. Hal tersebut akan mempercepat dan memperjelas proses pemberian keputusan terhadap usulan tersebut. Beberapa contoh penjelasan yang dapat diberikan adalah sebagai berikut.

- a. Terdapat kesalahan penulisan entri. Entri ditulis "opo" seharusnya "apa".
- b. Penambahan contoh untuk makna ini.
- c. Terdapat kesalahan kelas kata pada makna ini. Seharusnya "nomina", ditulis "verba".
- d. Memberi label kiasan pada makna ini.
- e. Penambahan makna baru.
- f. Perubahan urutan penempatan label ragam
- g. Menghapus contoh #3 yang tidak relevan bagi makna ini.
- h. Memperbaiki pelafalan bagi entri ini. Ditulis "enak", seharusnya "énak".

Para editor di luar tim redaksi Badan Bahasa hendaknya juga memperhatikan poin-poin di atas. Dalam memberikan/menerima/ menolak/mengalihkan usulan, *pemberian penjelasan* akan sangat membantu, baik bagi yang memberikan usulan maupun bagi yang melanjutkan pemeriksaan usulan di tim redaksi Badan Bahasa.

#### 4. Usulan macam yang dapat saya berikan dalam KBBI Daring?

Usulan dapat berupa penambahan atau perbaikan entri, makna, atau contoh di KBBI. Pengguna dengan hak editor atau lebih memiliki tambahan hak untu mengusulkan menonaktifkan entri, makna, atau contoh. Undtuk daftar fitur selengkapnya sesuai dengan tingkatan pengguna, temukan bagian penjelasan **fitur pengguna**.

5. Saya dapat menemukan tautan untuk menambahkan dan memperbaiki entri dan makna, tetapi di mana saya dapat menemukan tautan untuk menambahkan dan memperbaiki contoh?

Tautan untuk menambahkan dan memperbaiki contoh dapat ditemukan dengan melakukan penelusuran pada makna yang di dalamnya terdapat contoh tersebut.

#### 6. Bagaimana saya dapat menambahkan contoh pada entri?

Dalam konsep KBBI Daring, *contoh* **bukan** ditambah pada entri, melainkan pada makna. Cara untuk menambahkan contoh pada makna adalah dengan memberikan nilai lebih dari 0 (nol) pada kotak "Jumlah Contoh". Tanda panah tersebut akan terlihat pada waktu kursor tetikus (*mouse*) diletakkan di ujung kanan kotak tersebut.

Catatan: untuk pengguna yang menelusuri laman menggunakan media berukuran layar kecil, gunakan tombol **Tambah** yang tersedia di bawah kotak "Jumlah Contoh".

## 7. Bagaimana saya dapat menambahkan pelafalan pada usulan penambahan atau perbaikan entri?

Pelafalan, bersama dengan beberapa elemen yang lain (varian, entri rujuk, dan lainnya) bukanlah hal yang wajib dalam sebuah usulan penambahan ataupun perbaikan entri; Oleh karena itu, elemen-elemen tersebut dikategorikan dalam tingkat penambahan atau perbaikan "Lanjut". Untuk memasukkan pelafalan dalam entri, gunakan Jenis Pilihan 🛙 Lanjut saat mengusulkan entri.

## 8. Tolong! Sewaktu saya sedang asyik melakukan pencarian, saya tiba-tiba diarahkan masuk ke halaman Daftar Hitam!

KBBI Daring diperlengkapi dengan sistem keamanan untuk mengenali pencarian beruntun yang memiliki pola serupa denga peretas (*hacker*). Jika Anda secara tidak sengaja diarahkan masuk ke dalam laman daftar hitam, silakan mengikuti instruksi yang tertera dalam laman tersebut untuk memulihkan identitas pencarian Anda.

Sehubungan dengan maraknya pencurian data melalui internet pada masa-masa ini, KBBI Daring (sebelumnya) yang tidak diamankan telah menjadi sasaran empuk yang diincar oleh banyak peretas untuk mencuri data dan memanfaatkannya untuk kepentingan komersial tanpa seizin Badan Bahasa. Oleh karena itu, di dalam masa awal peluncuran KBBI Daring kali ini, kami memutuskan untuk memperketat sistem keamanan kami.

Jika Anda adalah pengguna yang sah dan bukan peretas, tetapi secara tidak sengaja tertangkap masuk juga dalam Daftar Hitam, kami akan memulihkan identitas Anda segera sesudah kami *menerima* dan *memverifikasi* laporan Anda sesuai dengan isntruksi yang tertulis di dalam tersebut.

## 9. Saya sudah mendaftar dan sedang asyik melakukan pencarian, tetapi tiba-tiba akun saya beku?

Seperti jawaban pertanyaan nomor 8 di atas, sistem keamanan (yang lebih lunak) diberlakukan bagi pengguna terdaftar. Jika Anda adalah seorang pengguna terdaftar:

a. identitas pencarian Anda tidak akan dimasukkan ke dalam Daftar Hitam, dan b. Jika dirasa diperlukan oleh Admin, Anda akan menerima posel dari Tim KBBI Daring yang menjelaskan alasan pembekuan akun Anda.

Anda diimbau untuk membalas pos-el tersebut dan menjelaskan pola pencarian Anda. Akun Anda akan segera dicairkan kembali segera sesudah alasan pola pencarian Anda kami terima.

Di samping itu, jika Anda memang memerlukan pola pencarian lama Anda dengan alasan yang sah (misalnya penelitian bahasa), kami akan memberikan hak khusus bagi akun Anda untuk memakai KBBI Daring dengan lebih leluasa sesuai dengan cara pemakaian yang Anda perlukan.

## 10. Saya secara tidak sengaja mengirimkan usulan yang belum selesai. Bagaimana saya dapat memperbaikinya?

Usulan yang telah dikirimkan masih dapat diperbaiki jika belum diproses oleh tingkat redaksi di atas Anda. KBBI Daring mengenal empat tingkatan redaksi (dari yang paling rendah hingga yang paling tinggi), yaitu pengguna terdaftar, editor, redaktur, dan validator.

Jika Anda adalah seorang pengguna terdaftar, misalnya, usulan Anda masih dapat diperbaiki ketika usulan tersebut masih berada di meja editor (sedang diproses oleh editor). Usulan tersebut tidak lagi dapat diperbaiki jika telah diproses oleh editor (sedang diproses redaktur). Anda dapat memperbaiki usulan dengan cara sebagai berikut.

- a. Buka halaman **manajemen akun Anda** (lihat jawaban pertanyaan nomor 1).
- b. Buka daftar usulan dibuat atau usulan diproses.
- c. Temukan usulan yang hendak Anda perbaiki.
- d. Klik tautan Ambil Kembali.
- e. Temukan usulan Anda yang sudah diambil kembali pada daftar **usulan disimpan**.
- f. Klik tautan **Ubah**.
- g. Perbaiki usulan Anda.

Jika elemen yang Anda ingin perbaiki adalah berupa perbaikan (bukan penambahan atau penonaktifan), Anda dapat juga melakukannya dengan cara berikut.

- a. Cari elemen yang Anda usulkan perbaikannya di kotak pencarian.
- b. Klik ikon **Ubah** di sebelah kanan elemen tersebut, lalu Anda akan dialihkan ke halaman "Usulan Sedang Diproses".
- c. Klik tombol **Ambil Kembali** yang terdapat di paling bawah halaman "Usulan Sedang Diproses".
- d. Temukan usulan Anda yang telah diambil kembali pada daftar **usulan disimpan**.
- e. Klik tautan **Ubah**.
- f. Perbaiki usulan Anda.

#### 11. Mengapa saya perlu menyimpan usulan?

Memberikan usulan pada dasarnya mirip dengan mengirimkan pos-el. Jika Anda belum yakin akan konten pos-el yang hendak Anda kirimkan, Anda akan menyimpannya dalam bentuk draf. Setelah Anda yakin dengan konten tersebut, barulan Anda mengirimkannya karena sekali melakukannya, Anda tidak dapat menariknya kembali, namun akan diterua dan dapat dibaca oleh alamat pos-el yang Anda tujukan.

Demikian juga halnya dengan memberikan usulan. Jika Anda belum yakin akan kontennya, Anda diimbau untuk menyimpannya dan hanya mengirimkannya ketika Anda telah yakin dengan konten usulan Anda. Usulan yang telah Anda kirimkan akan langsung dapat diakses dan diproses oleh tingkat redaksi di atas Anda.

Meskipun demikian, mengingat mudahnya bagi pengguna terdaftar yang masih baru untuk melakukan kesalahan dalam hal ini, KBBI Daring menyediakan pilihan untuk mengambil kembali sebuah usulan yang belum selesai diproses oleh tingkat redaksi di atasnya (lihat jawaban pertanyaan nomor 10).

(masih dalam perencanaan) Perlu diketahui bahwa untuk memudahkan proses penyuntingan oleh tim redaksi, fitur ini suatu saat akan ditambahkan sebuah batas waktu. Setelah batas waktu dilewati, usulan tidak lagi dapat diperbaiki oleh pengusulnya kendati belum selesai diproses oleh tingkat redaksi di atasnya.

#### 12. Bagaimana cara mendaftarkan akun dalam KBBI Daring?

Untuk mendaftarkan akun dalam KBBI Daring, pastikan Anda mendaftarkan **alamat pos-el yang sah**, bukan alamat pos-el yang dibuat-buat. Langkah-langkahnya dapat dilihat pada bagian **Pendaftaran** di halaman 4.

## http://**kbbi**.kemdikbud.go.id

Pusat Pengembangan dan Pelindungan Bahasa dan Sastra Badan Pengembangan Bahasa dan Perbukuan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan