

KURIKULUM BERBASIS KOMPETENSI

BORDIR

WURI HANDAYANI



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ANAK USIA DINI, NONFORMAL DAN INFORMAL
DIREKTORAT PEMBINAAN KURSUS DAN PELATIHAN

2011



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ANAK USIA DINI, NONFORMAL DAN INFORMAL
DIREKTORAT PEMBINAAN KURSUS DAN PELATIHAN

2011

KURIKULUM BERBASIS KOMPETENSI

BORDIR



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ANAK USIA DINI, NONFORMAL DAN INFORMAL
DIREKTORAT PEMBINAAN KURSUS DAN PELATIHAN**

2011

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Rasional	1
B. Tujuan	3
C. Hakekat Sulam / Bordir Mesin	3
D. Hubungan Dengan Program Lain	4
BAB II RUANG LINGKUP	5
A. Struktur Program	5
B. Program Kegiatan Belajar	8
C. Pendekatan Pembelajaran	15
D. Evaluasi Dan Penilaian	17
E. Profil Lulusan	17
BAB III KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR	19
BAB IV PENUTUP	53

BAB I

PENDAHULUAN

A. RASIONAL

Keterbatasan sumber daya alam mendorong suatu negara untuk melakukan alternatif lain guna mendapatkan devisa. Namun di sisi lain keterbatasan sumberdaya alam, bahkan telah membuat beberapa negara menjadi negara kaya dengan jalan memajukan industri yang bersumber pada potensi lain seperti industri busana. Perancis, Cina dan Hongkong adalah 3 negara yang berhasil menunjukkan bahwa industri busana dapat dijadikan sumber devisa bagi negaranya. Hal ini mungkin terjadi, mengingat busana Busana merupakan kebutuhan primer manusia dalam berinteraksi dengan orang lain. Balutan busana yang dikenakan seseorang mampu memberikan “image” positif maupun negatif bagi dirinya. Busana dipercaya dapat meningkatkan rasa percaya diri

Di Indonesia, potensi pengembangan industri busana masih cukup besar. Jika Perancis dapat menjadi pusat mode busana khususnya mode-mode bernuansa barat, Indonesia pun memiliki potensi membuat busana dengan sentuhan tenun / kain khas daerah, mode yang bernuansa ketimuran, atau menghias busana dengan tekni sablon, lukis, rajut, sulaman atau bordir.

BAB IV PENUTUP

Kurikulum Berbasis Kompetensi ini disusun sebagai pedoman bagi penyelenggara kursus dan pelatihan bidang sulam dan bordir. Dengan adanya kurikulum yang terstandar ini, diharapkan akan terdapat standar kompetensi lulusan kursus di seluruh Indonesia.

Oleh karena itu setiap lembaga diharapkan mengacu pada kurikulum ini dalam penyelenggaraan pelatihan, baik dalam pengembangan silabus, pengelolaan maupun evaluasi program kegiatan dan hasil belajar peserta didik.

Semoga dengan adanya kurikulum ini, kualitas lulusan kursus dan pelatihan bordir lebih baik dan terstandar.

Menyulam dan membordir merupakan salah satu teknik menghias permukaan benda/kain yang sudah sangat tua. Temuan arkeologi menjelaskan bahwa karya sulaman yang indah sudah ada pada masa Assyria dan Persia, jadi masa sebelum masehi. Seni ini mendunia, dan hampir setiap negara memiliki seni sulam/bordir yang khas, misalnya Sulaman Cina menggunakan benang sutra dengan teknik tusuk pipih, dengan motif naga, bunga atau pemandangan. Selanjutnya sulaman Richellieu dari Perancis dengan motif berlubang dan jembatan-jembatannya. Sulaman India menggunakan tusuk rantai, dll. Di Indonesia beberapa daerah memiliki sulaman khas baik sulam tangan maupun bordir mesin; seperti Aceh, Gorontalo, Padang, Lampung atau Tasikmalaya.

Keindahan suatu karya sulam / bordir terbentuk dari perpaduan antara pilihan bahan utama, materi penunjang baik benang, pita, payet, pilihan warna dan kombinasi tusuk dan teknik yang digunakan. Temuan baru di bidang tekstil dan bahan-bahan penunjang membordir membuat pekerjaan menyulam / membordir menjadi semakin rumit, namun berpeluang besar untuk dikembangkan menjadi suatu industri. Dengan demikian orang perlu belajar secara khusus untuk mendapatkan hasil sulaman atau bordir yang berkualitas baik dengan menggunakan tangan maupun mesin.

Berdasarkan hal-hal yang telah dikemukakan di atas, tampaknya bahwa untuk memampukan orang membordir, perlu diadakan suatu program pembelajaran khusus semisal kursus Bordir, baik dengan menggunakan tangan maupun mesin yang memiliki standar. Dengan adanya standar kualifikasi yang dimiliki oleh pekerja di bidang bordir, maka akan memberi kemudahan bagi pelaku industri, dalam hal ini

pengusaha, untuk mendapat tenaga kerja yang sesuai dengan industri yang mereka kembangkan.

B. TUJUAN

Oleh karena itu, perlu di susun kurikulum kursus berbasis kompetensi untuk sulam / bordir yang baku atau standar yang secara umum bertujuan agar lulusannya memiliki kompetensi sesuai dengan kebutuhan industri atau dapat digunakan untuk berusaha mandiri. Dengan demikian akan meningkatkan kualitas pelaku dan pekerja di industri sulam / bordir.

Secara khusus tujuan dengan adanya kurikulum berbasis kompetensi ini dapat dikembangkan :

1. Silabus disetiap lembaga kursus yang lebih terarah kepada standar kompetensi lulusan
2. pendekatan dan metoda pembelajaran yang lebih terarah sesuai karakteristik materi pokok kursus sulam dan bordir
3. media pembelajaran yang lebih interaktif, yang dapat membantu instruktur di seluruh daerah dalam kegiatan pelatihan sulam / bordir
4. model evaluasi yang terstandar baik teori dan praktik
5. buku ajar yang terstandar sehingga kualifikasi lulusan lebih terstandar

C. HAKIKAT SULAM/BORDIR MESIN

Bordir tangan dan bordir mesin adalah suatu karya seni aplikatif yang awalnya bertujuan untuk meningkatkan kualitas penampilan seseorang melalui keindahan busananya. Bordir

	asi dengan desainer iklan dalam pembuatan iklan produk bordir / sulaman.			
3.4. Menentukan strategi pemasaran produk bordir / sulaman.	3.4.1. Menyebutkan macam-macam strategi pemasaran	3.4.1.1. Strategi pemasaran	1 jam	1 jam
	3.4.2. Memilih strategi pemasaran yang sesuai dengan produk bordir / sulaman.	3.4.2.1. Macam strategi pemasaran.	1 jam	1 jam
TOTAL WAKTU			40 JAM	

	mengerti.			
3.1. Menentukan harga jual.	3.1.1. Menyebutkan variabel biaya produksi.	3.1.1.1. Variabel biaya Produksi	1 jam	
	3.1.2. Menghitung harga pokok	3.1.2.1. Harga Pokok	1 jam	1 jam
	3.1.3. Menghitung laba	3.1.3.1. Laba		1 jam
	3.1.4. Menghitung harga jual	3.1.4.1. Harga Jual	1 jam	1 jam
3.2. Memasarkan Produk bordir / sulaman.	3.2.1. Menyebutkan macam-macam sistem distribusi produk bordir.	3.2.1.1. Sistem distribusi	1 jam	1 jam
	3.2.2. Menggambarkan suatu siklus distribusi produk bordir.	3.2.2.1. Siklus distribusi		1 jam
	3.2.3. Memilih suatu model penjualan produk untuk menjual hasil produk bordir / sulam.	3.2.3.1. Model penjualan		1 jam
3.3. Memilih model promosi untuk suatu produk bordir / sulaman	3.3.1. Menyebutkan bermacam cara promosi	3.3.1.1. Promosi		1 jam
	3.3.2. Memilih salah satu cara promosi yang sesuai dengan produk bordir.	3.3.2.1. Cara promosi	1 jam	1 jam
	3.3.3. Berkomunik-	3.3.3.1. Iklan Produk	1 jam	1 jam

berawal dari bordir / sulaman tangan, merupakan salah satu teknik menghias permukaan benda / kain. Ada banyak teknik dalam bordir tangan / bordir mesin, yang perlu disesuaikan dengan bahan utama, disain, warna maupun bahan penunjang yang selalu berkembang. Jadi selalu ada pengembangan baru dalam penerapan bahan, teknik yang disesuaikan dengan model busana atau lenan rumah tangga agar produk yang dihasilkan suatu industri sulam / bordir sesuai dengan tren.

D. HUBUNGAN DENGAN PROGRAM LAIN

Lulusan maupun peserta didik bordir tangan, bordir mesin perlu pula mengembangkan kompetensinya pada program-program yang relevan, artinya program yang dapat menunjang kualitas produk atau industri bordir tangan dan, bordir mesin d Program yang relevan diikuti adalah kursus tata busana, merancang busana, atau merancang asesories dan suvenir dari kurus hantaran.

Selain itu pengelola kursus sulam / bordir perlu membiasakan peserta didik untuk berkunjung keusaha / industri bordir, penjual / penyedia perlengkapan bordir guna memperluas wawasan peserta kursus dalam upaya meningkatkan kualitas mereka.

BAB II

RUANG LINGKUP

A. STRUKTUR PROGRAM

NO	KUALIFIKASI	JABATAN	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	LEVEL I	Asisten Bordir / Sulaman.	-	1. Melaksanakan prosedur kesehatan dan keselamatan kerja (K3). 2. Melaksanakan layanan prima 3. Membuat produk bordir / sulaman dengan tusuk-tusuk dasar.
2.	LEVEL II	Pembuat Bordir / Pembuat Sulaman	-	1. Mengklasifikasi desain tekstil sesuai teknik bordir / sulaman 2. Terampil mengerjakan berbagai teknik bordir / sulam. 3. Mengkombinasikan beberapa model kerancang pada produk.
3.	LEVEL III	Pengawas Produksi Dari	-	1. Mengawasi proses / prosedur

	pakaian.			
2.2. Menempatkan hiasan pada lenan rumah tangga / busana.	2.2.1. Menentukan hiasan sesuai struktur lenan rumah tangga / busana.	2.2.1.1. Penentuan hiasan sesuai struktur lenan rumah tangga / busana.		1 jam
	2.2.2. Memilih jenis kain sesuai dengan fungsi lenan rumah tangga / busana.	2.2.2.1. Jenis kain		1 jam
	2.2.3. Memilih teknik bordir yang tepat sesuai dengan jenis kain dan juga fungsi benda.	2.2.3.1. Macam Teknik bordir.		1 jam
2.3. Mengkomunikasikan produk yang akan di buat kepada bawahan.	2.3.1. Membuat perintah kerja secara tertulis	2.3.1.1. Membuat perintah kerja.		1 jam
	2.3.2. Menjelaskan perintah kerja secara lisan maupun tulisan kepada bawahan.	2.3.2.1. Menjelaskan perintah kerja.		1 jam
	2.3.3. Memastikan kepada bawahan akan perintah yang di berikan, mengerti atau tidak	2.3.3.1. Memastikan perintah yang diberikan.		1 jam

pasar	yang sesuai dengan tuntutan pasar.			
1.3. Menyusun struktur tenaga kerja	1.3.1. Menentukan struktur tenaga kerja. 1.3.2. Membuat struktur tenaga kerja.	1.3.1.1. Struktur tenaga kerja 1.3.2.1. Susunan struktur tenaga kerja		1 jam 1 jam
1.4. Merencanakan alat-alat produksi	1.4.1. Mengenal alat-alat produksi sesuai fungsinya. 1.4.2. Merinci alat-alat produksi yang akan di gunakan 1.4.3. Menjumlah semua kebutuhan alat yang akan di beli.	1.4.1.1. Fungsi Alat produksi 1.4.2.1. Alat-alat produksi 1.4.3.1. Jumlah pembelian	1 jam	1 jam 1 jam 1 jam
2.1. Merancang produk sesuai kebutuhan pasar.	2.1.1. Mendeskripsikan tren bordir / sulam yang sedang berlaku 2.1.2. Mengidentifikasi karakteristik setiap teknik bordir / sulam. 2.1.3. Menghitung kebutuhan kain untuk suatu produk lenan rumah tangga /	2.1.1.1. <i>Trend</i> bordir / sulam 2.1.2.1. Karakteristik Bordir / sulam 2.1.3.1. Kebutuhan produksi	1 jam 1 jam 1jam	1 jam 1 jam 1 jam

		Hasil Bordir / Sulam		Produksi bordir / sulam. 2. Memeriksa Produk bordir / sulam, sesuai proses <i>finishing</i> dan pengemasan. 3. Membuat laporan kegiatan pengawasan
4.	LEVEL IV	Konsultan Bordir / Sulaman.	-	1. Menerapkan pengetahuan desain dan teknik bordir pada lenan rumah tangga / pakaian yang di bordir / sulam sesuai pesanan. 2. Menganalisis dan menegosiasikan pesanan
5.	LEVEL V	Tenaga Pendidik Bordir / Sulaman.	-	1. Menciptakan suatu kegiatan pembelajaran sesuai kompetensi bordir / sulaman. 2. Melaksanakan kegiatan pembelajaran dalam kelas bordir / sulaman. 3. Mengevaluasi kegiatan pembelajaran bordir / sulaman.
6.	PAKET I	Paket Bordir / Sulaman	-	1. Memahami teknik bordir / sulaman

		Tradisional Indonesia.		tradisional Indonesia. 2. Membuat minimal 5 karya bordir / sulaman tradisional daerah.
7.	PAKET II	Ragam Kreasi Bordir dengan Bahan “Jadi” (tambahan).	-	1. Memahami karakter bahan-bahan tambahan untuk meningkatkan kreasi hasil bordir / sulaman. 2. Membuat ragam kreasi produk bordir / sulaman dengan berbagai aksesoris.
8.	PAKET III	Ragam Kerancang, Aneka Terawang.	-	1. Memahami ragam kerancang / terawang. 2. Menghasilkan beragam bordir / sulaman pada motif berlubang.
9.	PAKET IV	Wirausaha Bordir/Sulaman.	-	1. Merencanakan usaha bordir / sulam. 2. Membuat bermacam produk bordir / sulaman. 3. Memasarkan hasil produksi.

terawang.	2.3.3. Mengerjakan kerancang / terawang sesuai dengan teknik yang sudah di pilih.	2.3.3.1. Membuat Kerancang / terawang.	2 jam	4 jam
TOTAL WAKTU			40 JAM	

1. Waktu : 40 Jam
2. Paket : IV
3. Jabatan : Wirausaha Bordir / Sulaman
4. Deskripsi Jabatan : Mampu merencanakan usaha bordir / sulam dengan membuat berbagai macam produk bordir / sulaman serta memasarkan hasil yang sudah di produksi.

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI POKOK	WAKTU	
			TEORI	PRAKTIK
1.1. Menganalisis pasar untuk produk bordir / sulaman	1.1.1. Mendeskripsikan kebutuhan pasar akan produk bordir / sulaman.	1.1.1.1. Kebutuhan Pasar	1 jam	1 jam
	1.1.2. Memilih kelompok sasaran konsumen untuk produk bordir / sulaman.	1.1.2.1. Sasaran Konsumen	1 jam	1 jam
1.2. Menentukan jenis usaha bordir / sulaman sesuai tuntutan	1.2.1. Menyebutkan jenis usaha	1.2.1.1. Jenis Usaha	1 jam	1 jam
	1.2.3. Memilih jenis usaha	1.2.3.1. Memilih jenis usaha		1 jam

kerancang / terawang sesuai model.	1.2.2. Membuat kerancang / terawang sesuai dengan langkah-langkah pembuatan.	1.2.2.1. Membuat Kerancang / terawang.	1 jam	4 jam
1.3. Mengembangkan inovasi baru model kerancang / terawang.	1.3.1. Mengenali inovasi-inovasi baru dalam mengembangkan suatu model kerancang / terawang. 1.3.2. Menciptakan model kerancang / terawang menjadi suatu inovasi baru	1.3.1.1. Inovasi kerancang / terawang 1.3.2.1. Penciptaan model baru	1 jam 1 jam	3 jam 1 jam
2.1. Menggambar desain motif kerancang / terawang yang akan dibuat.	2.1.1. Memilih desain motif 2.1.2. Memindahkan motif pada bahan.	2.1.1.1. Desain motif 2.1.2.1. Memindahkan motif	1 jam 1 jam	1 jam 2 jam
2.2. Memilih bahan yang tepat untuk suatu produk kerancang / terawang.	2.2.1. Mengenali bahan 2.2.2. Menentukan bahan yang di buat.	2.2.1.1. Bahan 2.2.2.1. Macam bahan	1 jam 1 jam	1 jam 1 jam
2.3. Membuat suatu produk lenan rumah tangga atau busana dengan teknik kerancang /	2.3.1. Menyiapkan alat dan bahan yang di butuhkan 2.3.2. Menentukan teknik yang di gunakan	2.3.1.1. Alat dan bahan 2.3.2.1. Teknik Kerancang / Terawang.	1 jam 1 jam	2 jam 4 jam

B. Pogram Kegiatan Belajar

Program Kegiatan belajar dilakukan secara berjenjang dalam level-level dan paket, yang masing-masing diakhiri dengan uji kompetensi, agar peserta didik memiliki sertifikat. Program berjenjang terdiri dari level I sampai level V dan program paket terdiri dari 4 paket. Level I dan level II adalah level yang harus diikuti oleh seluruh peserta didik, sampai memperoleh sertifikat. Peserta didik yang telah memperoleh sertifikat level I dan II diijinkan mengikuti program-program paket, yang dapat dipilih sesuai kebutuhan atau sesuai tren yang sedang berkembang.

Program kegiatan dituangkan dalam suatu kurikulum kursus yang berbasis kompetensi, meliputi Standar Kompetensi, Kompetensi Dasar dan indikator dan materi pokok bidang bordir tangan/bordir mesin mencakup :

1. materi umum guna mengembangkan kompetensi kepribadian dan sosial yang menunjang pembentuk sikap, etika dan etos kerja yang baik, serta kemampuan berkomunikasi, agar tercipta kualitas hubungan kerja yang optimal, baik di dalam lingkungan kerja maupun dengan pelanggan,
2. materi khusus adalah materi yang berkaitan dengan indikator-indikator ketercapaian kompetensi, guna menunjang kualitas kerja seorang ahli Bordir tangan dan Bordir Mesn, dan juga menjadi seorang wirausaha di bidang bordir tangan dan bordir mesin,
3. materi Inti yang berkaitan dengan kompetensi profesional, yang harus dimiliki agar mampu menghasilkan pekerjaan atau karya bordir tangan/ bordir mesin yang berkualitas

yang didistribusikan dalam Kompetensi-kompetensi Dasar dan indikator - indikator.

Kegiatan belajar dilakukan secara **multi entri-multi exit**, dimana peserta didik dapat memulai dan berhenti sementara selama program berlangsung, untuk kemudian masuk lagi. Selain itu mereka dapat menyesuaikan materi pokok yang perlu mereka ambil atau tidak di setiap level sesuai dengan kemampuan yang telah dikuasai.

Siapa saja dapat mengikuti kursus menyulam/bordir tanpa batasan usia, jenis kelamin dan kewarganegaraan. Namun pendidikan formal peserta didik minimal Sekolah Menengah Pertama atau sederajat untuk peserta level I dan II minimal Sekolah Menengah Atas atau sederajat. Hal ini penting demi kesiapan peserta didik di dunia kerja.

Struktur kurikulum kursus bordir tangan/menyulam dan bordir mesin di setiap level dan paket terdiri dari standar kompetensi yang bersifat umum, inti dan Khusus. Waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan pelatihan di setiap level dan paket terdiri dari 50 jam – 100 jam pelajaran. Satu jam Pelajaran dilaksanakan selama 60 menit.

		bordir / sulaman sesuai dengan teknik bordir / sulaman.			
2.4.	Menilai hasil bordir / sulaman sesuai fungsi benda.	2.4.1. Menyusun format penilaian. 2.4.2. Memeriksa hasil bordir / sulaman yang sudah jadi.	2.4.1.1. Aspek dan pembobotan nilai. 2.4.2.1. Kriteria penilaian hasil bordir / sulam.	1 jam 1 jam	1 jam 1 jam
TOTAL WAKTU				40 JAM	

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Waktu | : 40 Jam |
| 2. Paket | : III |
| 3. Jabatan | : Ragam Kerancang, Aneka Terawang |
| 4. Deskripsi Jabatan | : Mampu menghasilkan ragam kerancang / terawang pada motif berlubang dengan memahami ragam kerancang / terawang. |

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI POKOK	WAKTU	
			TEORI	PRAKTIK
1.1. Mengidentifikasi kerancang / terawang sesuai model.	1.1.1. Mengetahui macam Kerancang / terawang	1.1.1.1. Kerancang / terawang	1 jam	1 jam
	1.1.2. Memilih Kerancang / terawang sesuai dengan model	1.1.2.1. Macam Kerancang / terawang	1 jam	1 jam
1.2. Mengikhtisarkan langkah-langkah pembuatan	1.2.1. Memahami langkah-langkah membuat	1.2.1.1. Langkah – langkah pembuatan	1 jam	2 jam

2.1. Merancang produk sesuai kebutuhan pasar.	gunakan.			
	2.1.1. Mengenali produk-produk yang sesuai dengan kebutuhan pasar.	2.1.1.1. Macam produk kebutuhan pasar.	1 jam	2 jam
	2.1.2. Menentukan produk yang sesuai dengan kebutuhan pasar	2.1.2.1. Produk buatan sesuai kebutuhan pasar.	1 jam	2 jam
2.2. Menempatkan hiasan pada lenan rumah tangga / busana.	2.2.1. Menentukan desain hiasan pada lenan rumah tangga / busana.	2.2.1.1. Menentukan Desain hiasan	1 jam	2 jam
	2.2.2. Menentukan letak hiasan pada lenan rumah tangga / busana.	2.2.2.1. Letak hiasan	1 jam	2 jam
2.3. Mengkombinasi berbagai bahan tambahan dan aksesoris pada produk bordir / sulaman	2.3.1. Mengenali macam-macam bahan tambahan dan aksesoris pada produk bordir / sulaman.	2.3.1.1. Macam kombinasi bahan dan Aksesoris	1 jam	1 jam
	2.3.2. Memilih bahan dan aksesoris untuk di kombinasikan.	2.3.2.1. Kombinasi bahan dan Aksesoris	1 jam	1 jam
	2.3.3. Membuat produk	2.3.3.1. Produk bordir / sulaman.	1 jam	2 jam

Level : I

1. Kompetensi Umum

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Melaksanakan prosedur Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3).

2. Kompetensi Inti

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Membuat produk bordir / sulaman dengan tusuk-tusuk dasar.

3. Kompetensi Khusus / Pilihan

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Melaksanakan Layanan Prima

Level : II

1. Kompetensi Umum

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	

2. Kompetensi Inti

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Terampil Mengerjakan Berbagai Teknik Bordir/Sulaman
2.	-	Mengkombinasikan Beberapa Model Kerancang Pada Produk

3. Kompetensi Khusus / Pilihan

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Mengklasifikasi Desain dan Tekstil Sesuai Teknik Bordir/Sulaman.

Level : III

1. Kompetensi Umum

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Mengawasi Proses/Prosedur Produksi Bordir/Sulam
2.	-	Membuat Laporan Kegiatan Pengawasan

2. Kompetensi Inti

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	-

3. Kompetensi Khusus / Pilihan

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Memeriksa Produk Bordir/Sulam, Sesuai Proses <i>Finishing</i> dan Pengemasan

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI POKOK	WAKTU	
			TEORI	PRAKTIK
1.1. Mengidentifikasi bahan tambahan seperti perca, benang, payet, batu-batuan	1.1.1. Menyebutkan macam bahan tambahan.	1.1.1.1. Macam bahan Tamban a. Perca b. Payet c. Batu-batuan d. Benang	1 jam	2 jam
	1.1.2. Menentukan bahan tambahan yang akan di gunakan	1.1.2.1. Bahan tambahan	1 jam	1 jam
1.2. Memilih aksesoris seperti manik-manik, payet, kristal, batu-batuan, kaca, sesuai dengan teknik hiasan.	1.2.1. Mengenali macam-macam aksesoris.	1.2.1.1. Macam-macam Aksesoris. a. manik-manik b. Payet c. Kristal d. Kaca e. Batu-batuan	1 jam	1 jam
	1.2.2. Memperkirakan aksesoris yang akan di gunakan.	1.2.2.1. Pemilihan Aksesoris	1 jam	3 jam
1.3. Menjelaskan teknik penerapan bahan-bahan tambahan untuk suatu karya.	1.3.1. Menyebutkan langkah-langkah teknik penerapan bahan-bahan tambahan	1.3.1.1. Teknik penerapan bahan-bahan tambahan.	1 jam	2 jam
	1.3.2. Membedakan teknik penerapan bahan-bahan untuk suatu karya terhadap bahan yang akan di	1.3.2.1. Perbedaan teknik penerapan pada bahan tambahan.	1 jam	2 jam

	2.4.2. Menentukan bahan penunjang yang akan di buat.	2.4.2.1. Bahan penunjang	1 jam	2 jam
2.5. Memproduksi bordir / sulaman tradisional sesuai teknik (minimal 5 karya bordir dengan teknik yang berbeda)	2.5.1. Menyiapkan alat dan bahan utama dan bahan penunjang yang akan di pergunakan sesuai teknik bordir / sulaman.	2.5.1.1. Alat dan bahan penunjang.	1 jam	2 jam
	2.5.2. Memindahkan motif pada bahan utama	2.5.2.1. Pemindahan Motif	1 jam	1 jam
	2.5.3. Mengerjakan bordir / sulaman tradisional sesuai teknik pembuatan bordir / sulaman.	2.5.3.1. Teknik bordir / sulaman tradisional.	1 jam	1 jam
	TOTAL WAKTU		40 JAM	

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Waktu | : 40 Jam |
| 2. Paket | : II |
| 3. Jabatan | : Ragam Kreasi Bordir dengan Bahan "Jadi" (Tambahan) |
| 4. Deskripsi Jabatan | : Mampu membuat ragam kreasi produk bordir / sulam dengan berbagai bahan tambahan, mampu memahami karakter bahan-bahan tambahan untuk meningkatkan kreasi bordir / sulaman. |

Level : IV

1. Kompetensi Umum

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	-

2. Kompetensi Inti

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Menerapkan Pengetahuan Desain dan Teknik Bordir pada Lenan Rumah Tangga/Pakaian Yang Di Bordir/Sulam Sesuai Pesanan

3. Kompetensi Khusus / Pilihan

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Menganalisis dan Menegosiasikan Pesanan

Level : V

1. Kompetensi Umum

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Mengevaluasi Kegiatan Pembelajaran Bordir/Sulaman

2. Kompetensi Inti

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Melaksanakan Kegiatan

		Pembelajaran Dalam Kelas Bordir/Sulaman
--	--	---

3. Kompetensi Khusus / Pilihan

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Menciptakan Suatu Kegiatan Pembelajaran Sesuai Kompetensi Bordir/Sulaman

Paket : I

1. Kompetensi Umum

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Memahami Teknik Bordir / Sulaman Tradisional Indonesia.

2. Kompetensi Inti

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Membuat minimal 5 karya bordir / sulaman tradisional daerah .

3. Kompetensi Khusus / Pilihan

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	-

ciri bordir/sulaman daerah dengan teknik pembuatan bordir/sulaman .	1.3.2. Mengembangkan motif bordir yang sudah di pilih	1.3.2.1. Pengembangan motif bordir / sulaman. tradisional.	1 jam	2 jam
2.1. Mengenali karakteristik karya bordir / sulaman tradisional daerah	2.1.1. Mengenali karakteristik karya bordir / sulaman tradisional. 2.1.2. Membedakan karakteristik karya bordir / sulaman tradisional.	2.1.1.1. Karakteristik bordir / sulaman tradisional. 2.1.2.1. Perbedaan karya bordir / sulaman tradisional.	1 jam 1 jam	1 jam 2 jam
2.2. Merancang motif sesuai teknik dan benda yang dihias	2.2.1. Menentukan letak hiasan / motif yang akan di buat. 2.2.2. Memilih motif tradisional.	2.2.1.1. Letak hiasan / Motif. 2.2.2.1. Pemilihan motif tradisional.	1 jam 1 jam	1 jam 2 jam
2.3. Menentukan bahan utama sesuai teknik bordir/sulam tradisional yang dipilih.	2.3.1. Mengenali bahan yang di gunakan untuk bordir/sulam tradisional. 2.3.2. Memilih bahan yang akan di buat	2.3.1.1. Pengelompokan Bahan utama. a. Katun b. Sutra c. Woll d. Sintetis 2.3.2.1. Bahan utama	1 jam 1 jam	2 jam 1 jam
2.4. Memilih bahan penunjang sesuai teknik bordir / sulam tradisional yang dipilih.	2.4.1. Mengenali macam bahan penunjang yang sesuai dengan teknik bordir / sulaman tradisional.	2.4.1.1. Macam Bahan penunjang.	1 jam	1 jam

1. Waktu : 40 Jam
2. Paket : I
3. Jabatan : Paket Bordir / Sulaman Tradisional Indonesia.
4. Deskripsi Jabatan : Mampu memahami teknik bordir / sulam tradisional dengan dapat membuat minimal 5 karya bordir / sulaman tradisional daerah.

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI POKOK	WAKTU	
			TEORI	PRAKTIK
1.1. Mengelompokkan berbagai macam bordir / sulaman tradisional Indonesia.	1.1.1. Mengetahui macam bordir / sulaman tradisional Indonesia.	1.1.1.1. Macam-macam bordir / sulaman tradisional Indonesia.	1 jam	1 jam
	1.1.2. Mengidentifikasi desain bordir / sulaman tradisional Indonesia.	1.1.2.1. Desain tradisional bordir / sulam Indonesia.	1 jam	1 jam
1.2. Membedakan karakteristik bordir / sulam tradisional dari suatu daerah dengan daerah lain.	1.2.1. Menyebutkan masing-masing karakteristik bordir / sulaman tradisional dari suatu daerah dengan daerah lainnya.	1.2.1.1. Karakteristik bordir / sulaman tradisional Indonesia.	1 jam	1 jam
	1.2.2. Menganalisis karakteristik bordir/sulaman dari masing-masing daerah	1.2.2.1. Karakteristik bordir / sulaman tradisional Indonesia.	1 jam	1 jam
1.3. Memodifikasi motif sesuai	1.3.1. Menentukan motif bordir /	1.3.1.1. Motif bordir / sulaman	1 jam	2 jam

Paket : II

1. Kompetensi Umum

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Memahami Karakter Bahan-Bahan Tambahan Untuk Meningkatkan Kreasi Hasil Bordir / Sulaman.

2. Kompetensi Inti

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Membuat Ragam Kreasi Produk Bordir / Sulaman dengan Berbagai Bahan Tambahan Asesoris

3. Kompetensi Khusus / Pilihan

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	-

Paket : III

1. Kompetensi Umum

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	-

2. Kompetensi Inti

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Menghasilkan Beragam Bordir / Sulaman Pada Motif Berlubang.

3. Kompetensi Khusus / Pilihan

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Memahami Ragam Kerancang / Terawang

Paket : IV

1. Kompetensi Umum

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Memasarkan Hasil Produksi

2. Kompetensi Inti

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Membuat Berbagai Produk Bordir/Sulam.

3. Kompetensi Khusus / Pilihan

NO	KODE UNIT	STANDAR KOMPETENSI
1.	-	Merencanakan Usaha Bordir/Sulam

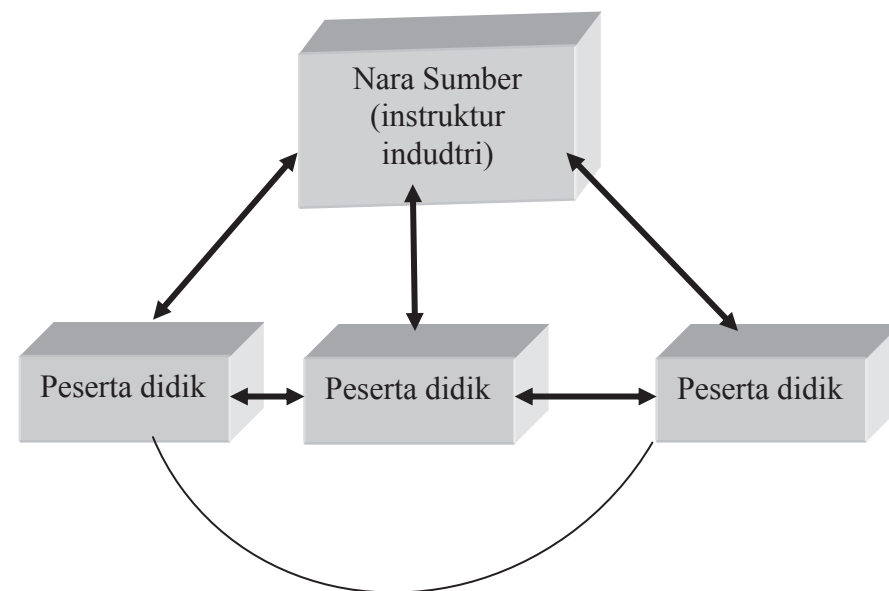
C. PENDEKATAN PEMBELAJARAN

Pembelajaran dilakukan secara tatap muka, dengan bimbingan personal dari sumber belajar dan instruktur. Tujuan utama dari pembelajaran di kursus selain penguasaan kompetensi, adalah kemandirian peserta didik. Kompetensi yang harus dicapai peserta didik meliputi aspek sikap, nilai,

menskor dan menilai hasil belajar (tes) peserta didik.	3.2.2. Menghitung skor sesuai rumus.	3.2.2.1. Rumus skor dan nilai.	2 jam	2 jam
	3.2.3. Merinci skor mentah menjadi nilai akhir.	3.2.3.1. Perincian skor.	2 jam	2 jam
	3.3. Menyusun laporan pencapaian hasil belajar peserta didik.	3.3.1. Menjelaskan fungsi dan tujuan pelaporan hasil belajar.	2 jam	3 jam
	3.3.2. Menyusun indikator-indikator yang di perlukan dalam membuat laporan hasil belajar.	3.3.2.1. Laporan Hasil Pembelajaran	2 jam	
3.4. Menilai kegiatan program pembelajaran yang telah dilakukan.	3.4.1. Menggeneralisasikan peran evaluasi program dalam kegiatan pembelajaran.	3.4.1.1. Program evaluasi pembelajaran.	2 jam	2 jam
	3.4.2. Mengidentifikasi indikator-indikator evaluasi program.	3.4.2.1. Indikator evaluasi program pembelajaran	1 jam	1 jam
	3.4.3. Menganalisis program pembelajaran yang telah dilakukan dengan indikator-indikator evaluasi program.	3.4.3.1. Analisis program pembelajaran.	1 jam	2 jam
TOTAL WAKTU			100 JAM	

non formal	kelas sesuai skenario pembelajaran. 2.2.3. Menyiapkan siswa untuk menerima pembelajaran.	2.2.3.1. Penyiapan siswa	1 jam	3 jam
2.3. Melakukan kegiatan pembelajaran pendidikan non formal.	2.3.1. Menganalisis skenario pembelajaran yang telah di buat.	2.3.1.1. Analisis skenario pembelajaran.	2 jam	2 jam
	2.3.2. Mengontrol tutur bahasa (Volume, intonasi, pemilihan kata) yang tepat, sopan dan jelas.	2.3.2.1. Tutur bahasa.	2 jam	2 jam
3.1. Menyusun alat / instrumen evaluasi hasil belajar sesuai tujuan pembelajaran .	3.1.1. Menggambarkan kaitan evaluasi dengan tujuan dan kegiatan pembelajaran.	3.1.1.1. Evaluasi dan kegiatan pembelajaran.	1 jam	3 jam
	3.1.2. Mengidentifikasi macam-macam alat evaluasi	3.1.2.1. Macam-macam alat Evaluasi	2 jam	2 jam
	3.1.3. Membedakan rancangan tes tertulis dan tes perbuatan (<i>performace</i>)	3.1.3.1. Rancangan tes tertulis dan tes perbuatan.	2 jam	1 jam
	3.1.4. Memproduksi suatu instrumen tes sesuai kompetensi bidang bordir / sulaman.	3.1.4.1. Instrumen tes	2 jam	
3.2. Mampu	3.2.1. Membedakan	3.2.1.1. Skor dan	2 jam	

pengetahuan, pemahaman, keterampilan dan minat. Jadi beberapa materi perlu disajikan secara teori, materi lain disajikan secara praktik atau materi lain dengan on the job training di suatu industri bordir, guna memberikan pengalaman langsung bagi peserta didik. Pendekatan pembelajaran yang dipilih adalah pendekatan pembelajaran yang aktif, kreatif, efektif, inovatif dan menyenangkan, dengan penyajian yang kontekstual. Metoda yang dipilih perlu disertakan dengan media yang tepat. Beberapa metoda yang dapat diterapkan antara lain : metoda ceramah bervariasi, dengan media benda sebenarnya, metoda demonstrasi tentang proses membuat kerancang atau tusuk-tusuk hias, metoda simulasi, dimana peserta didik meragakan cara membuat sesuatu, metoda diskusi dan metoda praktik atau studi mandiri. Dengan demikian terjadi hubungan komunikasi nara sumber belajar-peserta didik, juga sesama peserta didik.



D. EVALUASI dan PENILAIAN

1. Portofolio : berupa dokumentasi tugas dan hasil praktik peserta didik
2. Tes-tes formatif terutama berbentuk praktik, selama proses pembelajaran, untuk semua level. Dengan demikian akan diperoleh informasi yang cepat tentang masalah yang dihadapi peserta didik, untuk dicarikan upaya peningkatan kinerja peserta didik selanjutnya
3. Tes sumatif baik Teori dan praktik untuk semua level, sebagai persiapan mengikuti uji kompetensi nasional, dengan prosentase bobot 30 % untuk teori dan 70 % praktik

E. PROFIL LULUSAN

Lulusan program kursus atau pelatihan bordir tangan/borir mesin yang telah menyelesaikan pelatihan dari level I sampai V, kompeten :

1. bekerja dengan standar Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
2. memahami situasi darurat ditempat kerja serta upaya penaggulangannya
3. berkomunikasi dengan baik dan efektif dengan rekan sekerja, atasan dan pelanggan
4. memahami dan mendeskripsikan kebutuhan pelanggan

	media sesuai tujuan pembelajaran.	1.4.3.1. Macam media pembelajaran.	1 jam	1 jam
1.5. Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) untuk pembelajaran teori dan praktik	1.5.1. Mengisi komponen-komponen sesuai model RPP yang dipilih.	1.5.1.1. Komponen RPP.	2 jam	4 jam
	1.5.2. Merancang skenario pembelajaran (kegiatan belajar) sesuai waktu dan jenis ranah pembelajaran.	1.5.2.1. Skenario Pembelajaran (kegiatan belajar).	1 jam	3 jam
2.1. Mengkonstruksi bahan ajar sesuai kompetensi yang akan di capai.	2.1.1 Menyusun diagram alur pengembangan bahan ajar.	2.1.1.1. Diagram bahan ajar.	1 jam	2 jam
	2.1.2. Menggunakan sumber-sumber pengembangan materi ajar (buku, majalah, internet).	2.1.2.1. Kiat-kiat Pengembangan materi ajar.	1 jam	1 jam
	2.1.3. Menulis bahan ajar sesuai aturan-aturan penulisan.	2.1.3.1. Penulisan Bahan Ajar sesuai aturan-aturan penulisan.	1 jam	2 jam
2.2. Mengelola kelas sesuai prinsip-prinsip pembelajaran pendidikan	2.2.1. Mengidentifikasi prinsip-prinsip pengelolaan kelas.	2.2.1.1. Prinsip-prinsip pengelolaan kelas.	2 jam	2 jam
	2.2.2. Mengatur	2.2.2.1. Mengatur kelas.	1 jam	3 jam

1.2. Merumuskan Indikator ketercapaian kompetensi pembelajarannya, sesuai materi dalam kurikulum border/sulam.	1.2.1. Mengelompokkan kompetensi dasar dalam ranah kognitif, afektif dan psikomotor.	1.2.1.1. Kompetensi dasar.	1 jam	2 jam
	1.2.2. Menyusun kalimat untuk indikator ketercapaian kompetensi mengacu pada taxonomy setiap ranah.	1.2.2.1. Indikator ketercapaian.	1 jam	2 jam
1.3. Memilih metode pembelajaran sesuai kompetensi yang akan dicapai.	1.3.1. Mengklasifikasi metode-metode pembelajaran.	1.3.1.1. Metode Pembelajaran.	1 jam	1 jam
	1.3.2. Mengidentifikasi karakteristik setiap metode.	1.3.2.1. Karakteristik tiap metode.	1 jam	1 jam
	1.3.3. Memilih metode pembelajaran yang tepat sesuai kompetensi yang akan dicapai.	1.3.3.1. Macam-macam metode pembelajaran.	1 jam	1 jam
1.4. Menyiapkan media pembelajaran	1.4.1. Menjelaskan tujuan penggunaan media	1.4.1.1. Media Pembelajaran.	1 jam	1 jam
	1.4.2. Membuat berbagai media pembelajaran sesuai langkah-langkah kerja	1.4.2.1. Langkah kerja membuat media pembelajaran	1 jam	
	1.4.3. Memilih			

5. membuat berbagai produk sulam dengan bebrbagai teknik sulam seperti aplikasi, kerancang, fantasi, terawang
6. mengembangkan disain hiasan bordir sesuai bentuk struktur benda yang akan diproduksi
7. memadu padankan warna sehingga menghasilkan kombinasi yang harmonis
8. memilih bahan penunjang yang tepat untuk suatu produk bordir
9. memiliki wawasan dalam pengembangan usaha di bidang border
10. mengelola usaha mandiri di bidang produk sulam/border
11. menjadi pelatih/pengajar sulam / border
12. mengelola lembaga kursus dan pelatihan sulam/bordir

Mereka juga mampu meningkatkan kemampuan pribadi dengan aktif mengikuti kegiatan seperti mengikuti seminar, workshop, atau aktif di organisasi profesi.

BAB III

KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

Kurikulum Berbasis Kompetensi

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Waktu | : 100 Jam |
| 2. Level | : I |
| 3. Jabatan | : Asisiten Bordir / Sulam |
| 4. Deskripsi Jabatan | : Mampu melayani klien dengan baik dan membuat tusuk-tusuk dasar dengan memperhatikan K3 (Kesehatan dan Keselamatan Kerja) |

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI POKOK	WAKTU	
			TEORI	PRAKTIK
1.1. Memahami konsep kesehatan dan keselamatan kerja di tempat kerja.	1.1.1. Menyebutkan unsur K3.	1.1.1.1. Unsur-unsur K3. a. Kesehatan b. Keselamatan c. Kerja 1.1.2.1. Prosedur K3.	2 jam	4 jam
	1.1.2. Mengikuti prosedur kesehatan dan keselamatan kerja di tempat kerja.		2 jam	2 jam
1.2. Mengenali situasi darurat yang potensial di tempat kerja.	1.2.1. Mengidentifikasi situasi darurat yang potensial di tempat kerja.	1.2.1.1. Macam-macam situasi darurat.	2 jam	1 jam
	1.2.2. Memerinci tindakan yang harus dilakukan jika terjadi kecelakaan dalam bekerja.	1.2.2.1. Standar-standar operasional prosedur sesuai situasi situasi darurat.	2 jam	3 jam
1.3. Mengkonstruksi tindakan untuk menguasai situasi	1.3.1. Mengenali situasi darurat sesuai prosedur.	1.3.1.1. Tindakan yang sesuai dengan prosedur K3.	2 jam	4 jam

	pesanan pada klien	pesanan.		
2.4. Memproduksi Pesanan.	2.4.1. Menyiapkan alat dan bahan yang akan di produksi	2.4.1.1. Penyiapan alat dan bahan produksi.	2 jam	4 jam
	2.4.2. Membuat pesanan yang akan di produksi.	2.4.2.1. Pembuatan Produk pesanan.	1 jam	4 jam
TOTAL WAKTU			100 JAM	

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Waktu | : 100 Jam |
| 2. Level | : V |
| 3. Jabatan | : Tenaga Pendidik Bordir / Sulaman |
| 4. Deskripsi Jabatan | : Mampu membuat rancangan kegiatan pembelajaran, menyangkut tujuan pembelajar, metode dan media yang akan di pergunakan, kegiatan pembelajaran yang akan di lakukan, melaksanakan dan mengevaluasi kegiatan pembelajaran sesuai prinsip-prinsip pembelajaran non formal. |

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI POKOK	WAKTU	
			TEORI	PRAKTIK
1.1. Memahami kurikulum pendidikan non formal bidang bordir / sulam.	1.1.1. Menjelaskan fungsi kurikulum dalam konteks pembelajaran.	1.1.1.1. Fungsi Kurikulum.	1 jam	1 jam
	1.1.2. Membedakan silabus dengan RPP.	1.1.2.1. Silabus dan RPP.	1 jam	1 jam
	1.1.3. Memberikan contoh penerapan komponen-komponen silabus dan RPP.	1.1.3.1. Komponen - komponen silabus dan RPP.	1 jam	1 jam

1.3. Mengkombinasikan warna sesuai prinsip-prinsip penggunaan warna.	1.3.1. Mendefinisikan prinsip warna. 1.3.2. Memilih warna sesuai dengan prinsip warna.	1.3.1.1. Prinsip warna. 1.3.2.1. Dimensi warna dan Kombinasi warna. a. Dimensi warna - Hue - Value - Intensitas b. Kombinasi warna - Monokromatis - Analogus - Kontras	2 jam 3 jam	6 jam
2.1. Mengidentifikasi karakteristik pesanan klien secara tepat.	2.1.1. Mengenali karakteristik pesanan klien secara tepat. 2.1.2. Menganalisa karakteristik pesanan klien.	2.1.1.1. Karakteristik Pesanan 2.1.2.1. Analisa karakteristik	2 jam 3 jam	5 jam 4 jam
2.2. Menegosiasikan Pesanan	2.2.1. Memastikan keinginan pesanan klien 2.2.2. Mendiskusikan harga sesuai dengan produk	2.2.1.1. Pemesanan 2.2.2.1. Harga produk	3 jam 2 jam	6 jam 4 jam
2.3. Menyimpulkan jenis Pesanan.	2.3.1. Menjelaskan pada klien jenis pesanan yang diinginkan. 2.3.2. Memastikan jenis	2.3.1.1. Jenis pesanan. 2.3.2.1. Pemastian Jenis	2 jam 1 jam	4 jam 2 jam

darurat sesuai prosedur.	1.3.2. Mendemonstrasikan tindakan darurat pada suatu situasi sesuai prosedur / SOP.	1.3.2.1. Tindakan pada situasi darurat.	2 jam	4 jam
2.1. Mengenali konsep layanan prima.	2.1.1. Menjelaskan konsep layana prima. 2.1.2. Menjabarkan ruang lingkup layanan prima.	2.1.1.1. Konsep layanan prima. 2.1.2.1. Ruang lingkup layanan prima.	1 jam 1 jam	1 jam 1 jam
2.2. Melakukan pekerjaan sesuai konsep layanan prima.	2.2.1. Menjabarkan ruang lingkup layanan prima. 2.2.2. Mensimulasikan suatu konsep layanan prima.	2.2.1.1. Klasifikasi pekerjaan layanan prima. 2.2.2.1. Bekerja sesuai konsep layanan prima.	2 jam 1 jam	2 jam 1 jam
2.3. Mendeskripsikan standar prosedur berkomunikasi dengan klien.	2.3.1. Mendefinisikan standat prosedur berkomunikasi dengan klien. 2.3.2. Menunjukkan standar prosedur kepada klien. 2.3.3. Menerapkan cara berkomunikasi yang baik dengan klien berdasarkan standar prosedur.	2.3.1.1. Standar prosedur Berkomunikasi. 2.3.2.1. Standar prosedur klien. 2.3.3.1. Penerapan komunikasi sesuai standar prosedur.	1 jam 1 jam 1 jam	1 jam 1 jam 2 jam
2.4. Melokalisasi data-data klien dalam	2.4.1. Membuat buku pesanan	2.4.1.1. Komponen – komponen dalam Buku	2 jam	2 jam

buku pesanan.	2.4.2. Mengumpulkan data-data klien sesuai dengan pesanan.	2.4.2.1. Pendataan pesanan klien.	1 jam	3 jam
	2.4.3. Menyimpan data-data klien dengan teliti dan benar.	2.4.3.1. Teknik Pengarsipan.	2 jam	3 jam
3.1. Mengidentifikasi jenis tusuk bordir / sulaman.	3.1.1. Menyebutkan jenis- jenis tusuk dasar pada bordir / sulam.	3.1.1.1. Jenis tusuk Dasar. a. Jelujur b. Pipih c. Balut / Isi	1 jam	1 jam
	3.2.1. Memilih tusuk-tusuk dasar yang akan di buat pada bordir / sulaman.	3.1.1.2. Teknik membuat tusuk.	1 jam	1 jam
		3.2.1.1. Syarat-syarat penggunaan tusuk dasar yang di buat.	1 jam	1jam
3.2. Mengenali bermacam alat-alat dan bahan sesuai teknik bordir / sulaman.	3.2.1. Mengkategorikan alat-alat yang di gunakan dalam membuat bordir / sulaman.	3.2.1.1. Alat-alat yang digunakan untuk membordir / sulam. a. Pemidangan b. Bermacam gunting c. Jarum jahit, jarum mesin d. Karbon / kapur e. Kertas gambar.	1 jam	2 jam
	3.2.2. Memilih macam bahan tekstil yang dapat digunakan dalam membuat bordir / sulam.	3.2.2.1. Macam bahan tekstil. a. Katun b. sutra c. Woll d. Sintetis	2 jam	2 jam
	3.2.3. Meragakan teknik penggunaan alat pada bahan tekstil.			

dari laporan	laporan kegiatan 3.3.2. Membuat laporan kegiatan yang sudah di simpulkan.	3.3.2.1. Refleksi dan teknik penulisan laporan akhir (mingguan / bulanan).	1 jam	3 jam
TOTAL WAKTU			100 JAM	

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Waktu | : 100 Jam |
| 2. Level | : IV |
| 3. Jabatan | : Konsultan Bordir / Sulaman |
| 4. Deskripsi Jabatan | : Mampu menerapkan pengetahuan desain dan teknik bordir dengan mengalisis dan menegosiasikan pesanan. |

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI POKOK	WAKTU	
			TEORI	PRAKTIK
1.1. Mengenal hiasan / motif untuk lenan rumah tangga / busana yang tepat.	1.1.1. Membedakan ciri motif untuk pada Lenan rumah tangga / busana.	1.1.1.1. Kegunaan hiasan Lenan Rumah Tangga / busana.	3 jam	7 jam
	1.1.2. Merancang desain hiasan yang memiliki daya saing.	1.1.2.1. Karakteristik motif / desain hiasan. 1.1.2.2. Karakteristik desain berdaya jual.	3 jam 2 jam	5 jam 5 jam
1.2. Memodifikasi motif dalam berbagai teknik hias.	1.2.1. Mengenal macam modifikasi pada motif.	1.2.1.1. Macam Modifikasi pada motif.	2 jam	13 jam
	1.2.2. Menciptakan motif baru.	1.2.2.1. Pembuatan Motif baru.		

	an <i>finishing</i> sesuai standar			
2.4. Mengemas hasil produksi.	2.4.1. Memilih kemasan untuk hasil produksi. 2.4.2. Menganalisa bentuk kemasan bordir / sulaman. 2.4.3. Membuat kemasan produk bordir sesuai dengan teknik bektuk produk.	2.4.1.1. Bahan-bahan kemasan produk tekstil / bordir. 2.4.2.1. Analisa kemasan. - Tampilan motif - Daya tarik kemasan 2.4.3.1. Teknik pengemasan produk.	2 jam 1 jam	2 jam 2 jam 1 jam
3.1. Merinci semua kegiatan.	3.1.1. Menyusun kegiatan proses produksi 3.1.2. Memeriksa rincian daftar kegiatan proses produksi	3.1.1.1. Daftar Kegiatan proses produksi. 3.1.2.1. Rincian daftar kegiatan produksi	2 jam 2 jam	2 jam 2 jam
3.2. Menulis / mengisi buku laporan.	3.2.1. Menulis kembali semua kegiatan proses produksi. 3.2.2. Membuat buku laporan kegiatan berdasarkan rincian	3.2.1.1. Proses produksi. 3.2.2.1. Kegiatan harian berdasarkan rincian.	2 jam 2 jam	2 jam 5 jam
3.3. Menarik kesimpulan	3.3.1. Menyimpulkan rincian	3.3.1.1. Analisis laporan.	2 jam	3 jam

		3.2.3.1. Teknik penggunaan alat.	2 jam	2 jam
3.3. Menggunakan mesin bordir / sulam dan perlengkapannya.	3.3.1. Menjelaskan macam mesin bordir. 3.3.2. Mengoperasikan mesin bordir sesuai yang dengan kebutuhan.	3.3.1.1. Macam mesin bordir . a. Mesin bordir manual b. Mesin bordir <i>highspeed</i> c. Mesin bordir Komputer. 3.3.2.1. Teknik penggunaan Mesin untuk bordir.	2 jam 1 jam	4 jam 3 jam
3.4. Menyiapkan motif pada benda.	3.4.1. Memilih motif yang diinginkan. 3.4.2. Menyiapkan macam alat untuk memindahkan motif pada benda. 3.4.3. Melaksanakan cara pemindahan motif pada bahan.	3.4.1.1. Macam Motif pada benda. a. Alam. - Hewan - Tumbuhan - Manusia - Benda alam lainnya. b. Distilasi. - Hewan - Tumbuhan - Manusia - Benda alam lainnya. 3.4.3.1. Alat memindahkan motif. - Pensil - Karbon / - Kapur. 3.4.3.1. Cara Memindahkan motif. a. Melicinkan bahan b. Meletakkan	1 jam 1 jam	1 jam 3 jam

		Karbon di atas bahan c. Meletakkan Motif di atas karbon d. Menjiplak motif dengan menggunakan pensil.		
3.5. Memproduksi karya bordir / sulam dengan menggunakan tusuk-tusuk hias dasar.	3.5.1. Menentukan benda yang akan di bordir / sulam.	3.5.1.1. Klasifikasi benda yang di bordir / sulam. a. Lenan rumah tangga b. Busana	1 jam	2 jam
	3.5.2. Membuat bordir / sulaman dengan menggunakan tusuk hias dasar.	3.5.2.1. Langkah kerja membordir / menyulam.	2 jam	5 jam
TOTAL WAKTU			100 JAM	

1. Waktu :100 Jam
2. Level : II
3. Jabatan : Pembuat Bordir / Pembuat Sulaman.
4. Deskripsi Jabatan : Terampil mengkombinasikan desain dan model kerancang dengan teknik bordir / sulam.

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI POKOK	WAKTU	
			TEORI	PRAKTIK
1.1. Mengidentifikasi macam hiasan pada lenan rumah tangga / busana.	1.1.1. Mengklasifikasi pola hiasan.	1.1.1.1 Klasifikasi Pola-pola hiasan. a. Pola serak b. Pola berdiri c. Pola bergantung	1 jam	2 jam

		ga pengemasan.	pengemasan.		
2.1. Mengenali macam-macam kerusakan.	2.1.1. Menganalisa macam-macam penyebab kerusakan pada produk.	2.1.1.1. Penyebab kerusakan pada produk	1 jam	3 jam	
	2.1.2. Menghindari penyebab-penyebab kerusakan pada produk	2.1.2.1. Penyebab kerusakan pada produk	1 jam	2 jam	
2.2. Menangani Kerusakan.	2.2.1. Membuat daftar diagram kerusakan produk	2.2.1.1. Diagram Kerusakan.	1 jam	2 jam	
	2.2.2. Memerinci produk yang rusak	2.2.2.1. Pemisahan kerusakan produk.	1 jam	1 jam	
	2.2.3. Membukukan produk yang rusak pada daftar diagram kerusakan.	2.2.3.1. Pembukuan daftar kerusakan produk.	1 jam	2 jam	
	2.2.4. Memperbaiki produk yang rusak sesuai dengan kebutuhan yang harus di perbaiki.	2.2.4.1. Teknik Perbaikan		2 jam	
2.3. Mengawasi <i>Finishing</i> .	2.3.1. Mengurutkan mekanisme <i>finishing</i> .	2.3.1.1. Jenis pekerjaan bidang <i>finishing</i>	2 jam	2 jam	
		2.3.1.2. Urutan kerja.	1 jam	1 jam	
	2.3.2. Melaksanakan pelaksana	2.3.2.1. Standar kualitas kerja <i>finishing</i> .	1 jam	2 jam	

1.2. Mengorganisir kegiatan produksi sulam / bordir pada busana dan lenan rumah tangga.	1.2.1. Memeriksa bahan tekstil sesuai dengan syarat untuk di bordir / sulam.	1.2.1.1. Bahan Tekstil untuk di bordir / sulam. a. Bahan katun b. Bahan Lenan c. Bahan sutra d. Bahan woll	1 jam	
	1.2.2 Menentukan macam benang bordir dan sulam.	1.2.2.1. Macam bordir / sulam.	1 jam	
	1.2.3 Memilih bahan penunjang produk bordir /sulam.	1.2.3.1. Macam bahan penunjang; Perca, payet, pita, borci, dll.	1 jam	
1.3. Mengarahkan pelaksanaan produksi sesuai diagram mekanisme kerja.	1.3.1. Membuat daftar pelaksanaan produksi	1.3.1.1. Teknik pembuatan jadwal dan skema.	1 jam	1 jam
	1.3.2. Melakukan pelaksanaan produksi sesuai diagram mekanisme kerja	1.3.2.1. Langkah Pelaksanaan produksi	1 jam	4 jam
1.4. Mengawasi Proses Produksi.	1.4.1. Mengenali kegiatan proses produksi yang akan di lakukan.	1.4.1.1. Pengenalan Kegiatan pengawas proses produksi.	1 jam	3 jam
	1.4.2. Melaksanakan pemeriksaan dari awal pembuatan produk hingga	1.4.2.1. Pemeriksaan proses produksi dari awal pembuatan hingga	1 jam	2 jam

	1.1.2. Meletakkan hiasan pada benda sesuai bentuk benda.	d. Pola memanjat e. pola berjalan. 1.1.2.1. Letak hiasan pada benda. a. Lenan Rumah tangga. - Hiasan sudut - Hiasan tepi - Hiasan Memancar - Hiasan pusat. b. Busana. - Dada - Pinggang - Panggul - Tepi rok / celana - Pangkal lengan - Ujung lengan.	1 jam	2 jam
1.2. Menyelaraskan desain / motif sesuai dengan teknik, letak dan fungsi benda.	1.2.1. Memilih sumber ide untuk desain atau motif yang akan dibuat.	1.2.1.1. Desain bordir / sulam. a. Alam - Hewan - Tumbuhan - Manusia - Benda alam lainnya. b. Distilasi. - Hewan - Tumbuhan - Manusia - Benda alam lainnya.	1 jam	2 jam
	1.2.2. Merengga bentuk dasar	1.2.2.1. Teknik merengga / stilisasi.	1 jam	1 jam

	menjadi ragam hias. 1.2.3. Menyusun ragam hias sesuai teknik hias. 1.2.4. Merancang ragam hias sesuai fungsi benda.	1.2.3.1. Karakteristik ragam hias sesuai teknik bordir / sulam. 1.2.4.1. Langkah kerja mencipta desain bordir / sulam.	1 jam 1 jam	1 jam 1 jam
2.1. Mendeskripsikan macam teknik bordir/sulaman yang akan di buat.	2.1.1. Menyebutkan macam teknik bordir/sulam. a. Strip bersusun b. Aplikasi sederhana c. Kerancang sederhana d. Sulaman timbul 2.1.2. Memilih teknik bordir/sulaman yang akan di buat.	2.1.1.1. Teknik Bordir/sulam 2.1.2.1. Pemilihan Teknik Bordir/sulaman	1 jam	2 jam
2.2. Mengenali bahan tekstil, motif / hiasan untuk teknik bordir / sulaman.	2.2.1. Menyebutkan bahan tekstil. 2.2.2. Menentukan motif / hiasan .	2.2.1.1. Bahan tekstil a. Katun b. Sutra c. Woll d. Sintetis 2.2.2.1. Pemilihan Motif a. Alam : - Hewan - Tumbuhan - Manusia - Benda - alam lainnya b. Distilisasi : - Hewan - Tumbuhan - Manusia - Benda alam	1 jam 2 jam	1 jam 2 jam

3.5.2. Mengetahui tekstur bahan yang di produksi.	3.5.2.1. Tekstur bahan. a. Lempot b. Kasar	2 jam	2 jam
3.5.3. Mengetahui Cara pemeliharaan nya.	3.5.3.1. Cara Pemeliharaan. a. Mencuci b. Menyetrika c. Menyimpan	2 jam	2 jam
TOTAL WAKTU		100 JAM	

1. Waktu : 100 Jam
2. Level : III
3. Jabatan : Pengawas Produksi Dari Hasil Bordir / Sulam
4. Deskripsi Jabatan : Mampu melakukan fungsi sebagai pengawas produksi bordir / sulaman, mulai dari proses perencanaan, pelaksanaan, pemeriksaan hasil dan membuat laporan

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI POKOK	WAKTU	
			TEORI	PRAKTIK
1.1. Membuat diagram mekanisme kerja pengrajin bordir / sulaman.	1.1.1. Mengidentifikasi jenis pekerjaan bidang sulam / bordir. 1.1.2. Merancang diagram kerja.	1.1.1.1. Jenis-jenis pekerjaan bidang sulam / bordir. 1.1.2.1. Diagram mekanisme kerja.	2 jam 2 jam	3 jam 2 jam

	Kerancang dasar dan teknik bordir kain tula.	dasar dan teknik bordir kain tula		
3.4. Membuat desain pada benda dengan teknik kerancang dasar, bordir kain tula.	3.4.1. Memilih desain yang akan dibuat.	3.4.1.1. Desain / Motif.	1 jam	4 jam
	3.4.2. Memindahkan desain pada bahan.	3.4.2.1. Pemindahan desain pada bahan.		5 jam
	3.4.3. Mengerjakan kerancang dasar sesuai dengan desain yang sudah dipilih dengan teknik bordir kain tula.	3.4.3.1. Proses pembuatan kerancang dasar. a. Memindahkan ragam hias pada kain tula : - Menjelujur tepi - Membalut tepi - Merentangkan Benang - Penyelesaian.	1 jam	6 jam
3.5. Memelihara produksi bodir / sulaman yang tepat.	3.5.1. Mengenali sifat bahan yang di produksi.	3.5.1.1. Sifat bahan Tekstil. a. Sifat bahan teksil untuk lenan rumah tangga : - Tembus / tipis - Tebal - Polos - Ragam teratur b. Sifat bahan tekstil untuk pakaian : - Tipis - Tebal - Polos - Bermotif	2 jam	2 jam

2.3. Menerapkan bermacam warna dan kombinasi warna.	2.3.1. Menggolongkan warna.	2.3.1.1. Warna. - Primer - Sekunder - Tersier	1 jam	1 jam
	2.3.2. Mengkombinasikan warna.	2.3.2.1. Kombinasi warna.	1 jam	1 jam
2.4. Membuat produk bordir / sulaman sesuai dengan teknik.	2.4.1. Memilih produk bordir / sulam yang akan di buat.	2.4.1.1. Produk Bordir / sulam. a. Lenan rumah tangga b. Pakaian.	1 jam	2 jam
	2.4.2. Memindahkan motif pada bahan.	2.4.2.1. Teknik pemindahan motif.	1 jam	3 jam
	2.4.3. Menyiapkan alat-alat dan mesin.	2.4.3.1. Persiapan mesin.	1 jam	2 jam
	2.4.4. Mengerjakan bordir / sulaman sesuai teknik yang sudah di pilih.	2.4.3.1. Langkah Pengerjaan sesuai Teknik	1 jam	3 jam
	2.4.1. Menyelesaikan bordir / sulam yang sudah di buat.	2.4.1. 1. <i>Finishing</i>		2 jam
3.1. Mengikhtisarkan arti, teknik dan macam-macam kerancang dasar serta alat dan perlengkapan yang di perlukan.	3.1.1 Menyebutkan pengertian kerancang	3.1.1.1. Pengertian Kerancang	1 jam	
	3.1.2 Menjabarkan Macam-macam kerancang dasar.	3.1.2.1. Macam kerancang dasar. a. Kerancang bulat dan mata itik b. Kerancang susun.	1 jam	2 jam
	3.1.3 Mengenali teknik	3.1.3.1. Teknik kerancang		2 jam

	kerancang dasar.	dasar. - Aplikasi tempel - Aplikasi Timbul Kapas / woll, melekat. - Aplikasi Fantasi / Terpisah.		
3.1.4.	Merekonstruksi ragam hias sesuai dengan teknik kerancang.	3.1.4.1. Syarat ragam hias kerancang.		2 jam

3.2.	Menunjukkan teknik pembuatan bentuk-bentuk dadar kerancang.	3.2.1. Memilih kerancang dasar yang akan dibuat.	3.2.1.1. Macam Kerancang. a. Kerancang bulat dan mata itik b. Kerancang susun	2 jam	2jam
		3.2.2. Mempersiapkan alat yang di perlukan.	3.2.3.1. Alat dan Perlengkapannya. a. Mesin dan Pelengkapannya. b. Pemidang an c. Gunting d. Pita ukur e. Karbon f. Bahan tekstil g. Benang hias h. Alat tulis		2 jam
		3.2.3. Membuat bentuk-bentuk dasar kerancang pada bahan tekstil.	3.2.3.1. Langkah kerja membuat kerancang mata itik, tetes air mata, kerancang kotak.	1 jam	2 jam
3.3.	Memilih bahan untuk membuat benda dengan teknik kerancang dasar dan teknik bordir kain tula.	3.3.1. Menentukan bahan yang akan di keracang.	3.3.1.1. Bahan kerancang.	1 jam	1 jam
		3.3.2. Memilih benda yang akan di kerancang.	3.3.2.1. Benda / produk. a. Lenan rumah tangga b. Busana		2 jam
		3.3.3. Memilih teknik	3.3.3.1. Teknik kerancang	2 jam	2 jam